

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS

Lugar y fecha: _____.

MTRA. ENNA ZITTA BARBA ANDUZE
DIRECTORA DEL PLANTEL

P R E S E N T E.

El(la) que suscribe _____ alumno(a) de este plantel inscrito(a) con número de matrícula _____ en el grupo _____, turno _____ del ____ semestre de la Carrera de _____ con plan de estudios _____, solicito a usted mi Certificado de Terminación de Estudios, en base al artículo 97 fracciones I al III y artículo 98 fracción I a IX del Reglamento Escolar para Alumnos del Sistema Conalep, para lo cual presento la siguiente documentación que se establecen en cada uno de ellos:

- Copia certificada reciente del acta de nacimiento ()
- Copia de la CURP ()
- Copia del Certificado de Secundaria ()
- Copia del Certificado de Terminación de estudios y en su caso de planes modulares, copia del Kárdex o de las boletas que indiquen el periodo en que se cursó cada asignatura, planes 90, 97, y PROCEIES ()
- Historial Académico en el que se compruebe que acreditó todos los módulos de la carrera cursada ()
- Cuatro Fotografías de frente, iguales y recientes, tamaño 3.0 x 3.5 cm. blanco y negro, con el cabello levantado, sin aretes, sin retoque y de fondo blanco ()
- Constancia de no adeudo de material, herramienta o equipo, emitida por el plantel ()
- En el caso de extravío: Acta ante Fedatario Público o ante la Oficialía Conciliadora y Calificadora ()
- En el caso de robo: Acta ante el Ministerio Público ()
- En el caso de deterioro del documento: el original para cotejo ()

ATENTAMENTE

Nombre y firma del(a) alumno(a)

C.c.p. Expediente del alumno(a).