

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

En la ciudad de Chetumal, Quintana Roo; siendo el día 5 de Agosto de 2020 a las 10:00 a.m., se encuentran en videoconferencia los integrantes e invitados del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil para efectuar la II Sesión Ordinaria del año 2020, en suplencia del Secretario de Gobierno y Coordinador del Subcomité Mtra. Claudette Yanell González Arellano, Subsecretaria Técnica de la Secretaría de Gobierno, así como de los (las) C. Mtra. Lidia Isabel Aguilar Gorocica, Vocal Ejecutiva del Subcomité y Directora Operativa del COPLADE, Licda. Verónica Buenfil Ceballos, Directora de Planeación y Coordinadora Operativa del Subcomité Sectorial; Licdo. Aarón Tadeo Lugo, en representación del Lic. Rafael Antonio Del Pozo Dergal, Coordinador de la Unidad de Control y Evaluación del COPLADE y Secretario de la Contraloría, Licda. Vianney Virginia León Chumba, Directora Jurídica, Administrativa y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales quienes firman la presente acta; lo anterior, con la finalidad de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del año dos mil veinte del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, misma que se celebra con sujeción al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Bienvenida
- 2.- Lista de asistencia, declaratoria de quórum e Instalación de la Sesión
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día
- 4.- Seguimientos de Acuerdos
- 5.- Presentación de la propuesta de la cartera de Proyectos susceptibles a financiamiento para el 2021
- 6.- Asuntos Generales
- 7.- Lectura de Acuerdos
- 8.- Clausura de la Sesión

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- BIENVENIDA

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 1

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Como punto número uno del orden del día, por parte de la Mtra. Claudette Yanell González Arellano, Subsecretaria Técnica y Coordinadora Suplente, agradece a todos los integrantes su atención a la convocatoria, da la más cordial bienvenida, agradece la presencia del Pdte. Mpal. De Othón P. Blanco, Otoniel Segovia Martínez y solicita dar inicio a la II Sesión Ordinaria del Subcomité de Gobernabilidad y Protección Civil.

2.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

En atención al segundo punto del orden del día, la Coordinadora Operativa, Lic. Verónica Buenfil Ceballos, informa que se encuentran presente 9 de 11 integrantes permanentes, por lo que se cuenta con el quórum necesario para considerarse válida la Sesión, integrándose el registro efectuado por los participantes mediante lista que fue agregada como liga electrónica Anexo 1 de la presente Acta, realizándose la declaratoria de Quórum e Instalación de la sesión.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Como Tercer Punto del Orden del día la Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Coordinadora Operativa, da lectura al orden del día de la presente Sesión Ordinaria y una vez concluida su lectura, se somete a consideración de los integrantes realizándose la votación correspondiente, generándose el Acuerdo:

ACUERDO 01: COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban por unanimidad de Votos el orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 5 de Agosto de 2020.

4.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

Como Cuarto Punto del Orden del día se presenta el Seguimiento de Acuerdos:

ACUERDO	ESTATUS
<p>COPLADE/SS/GPC/03/IIOR/2018.- Los representantes de los municipios asistentes a la II Sesión Ordinaria, manifiestan que los Servidores Públicos que han sido designados para asistir a las sesiones del Subcomité de Gobernabilidad y Protección Civil, no son de manera particular quienes atienden los temas que se tratan respecto a las atribuciones que tienen en el municipio, siendo que no pueden cumplir con la entrega de información a la cual se le da seguimiento en el Subcomité.</p> <p>En atención a lo referido, solicitan requerir a los Presidentes Municipales realizar el análisis respecto a la designación de los representantes para asistir al Subcomité, siendo idóneo que pudiera ser algún responsables de los COPLADEMUN o Direcciones de Planeación, por lo que la Secretaría de Gobierno remitirá nuevamente oficio a los Municipios informando la</p>	<p>En Proceso</p>

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

situación y solicitará la designación de los representantes refiriendo nuevamente los temas que se tratan en el Subcomité.	
<b>Acciones Realizadas:</b> Se remitió oficio No. SEGOB/ST/258/2020 se solicitó nuevamente a los municipios pendientes de nombrar suplentes hacer lo propio. Los municipios faltantes son: Solidaridad, José María Morelos, Tulum, Bacalar y Puerto Morelos.	
COPLADE/SS/GPC/03/IIOR/2019.- La Coordinación Estatal de Protección Civil y el Municipio de Othón P. Blanco, emitirán en 2 días hábiles la información que será actualizada en la liga de la carpeta de trabajo de la III Sesión Ordinaria del Subcomité de Gobernabilidad y Protección Civil.	Concluido
<b>Acciones Realizadas:</b> La COEPROC informa que es correcta la información como fue presentada respecto al proceso financiero que manejan.	

5.- PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE LA CARTERA DE PROYECTOS SUSCEPTIBLES A FINANCIAMIENTO PARA EL 2021

Como Quinto Punto del Orden del Día, la Licda. Verónica Buenfil Ceballos, Coordinadora Operativa del Subcomité da inicio con la presentación mencionando que las Cédulas de los proyectos fueron remitidas con la carpeta de trabajo y contienen toda la información de los mismos, se informa que se otorgará la palabra a cada una de las áreas responsables de los proyectos propuestos. Se da inicio con la lectura de la priorización de proyectos de la SEGOB siendo de la siguiente forma:

Nombre	Monto
1.- Digitalización y Sistematización del Archivo de la Dirección General de Notarías	\$8'943,600.00
2.- Equipamiento de la Unidad Móvil del Registro Civil	\$629,770.00
3.- Equipamiento de Escáner y Aires acondicionados en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Q. Roo	\$643,237.45
4.- Adquisición de Equipo de Cómputo y Equipo de Oficina para el apoyo de Investigación Social	\$767,920.00
5.- Programa de Monitoreo y Mejora de los Servicios Otorgados a las Mujeres Víctimas de Violencia, adecuación Institucional	\$1'932,314.98
<b>Total</b>	<b>\$12'148,922.43</b>

Se mencionan las líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo que se atenderán con los proyectos que propone la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos siendo:

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 3

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Línea 14.- Actualizar y Sistematizar el Archivo General de Notarías para mejorar su Funcionalidad

Línea 16.- Sistematizar y digitalizar el Registro Civil para facilitar el acceso a actos registrales de las personas

Seguidamente se otorga el uso de la voz a la representante de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos para la exposición correspondiente quien informa sobre la importancia de contar con la posibilidad de obtener los recursos para los proyectos, mismos que han sido presentados por tercer año consecutivo en espera para su implementación y atención de la Líneas de Acción referidas, presentando los siguientes datos:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Digitalización y Sistematización del Archivo de la Dirección General de Notarías	Preservar y conservar el acervo notarial del Estado, mediante la digitalización de los instrumentos jurídicos que se encuentran en el Archivo General de Notarías	Contratación de los servicios de Consultoría para la Digitalización y sistematización de 6,200 libros notariales con un aproximado de 1 millón 860 mil imágenes
Equipamiento de la Unidad Móvil del Registro Civil	Acercar y coadyuvar a elevar la calidad en la prestación de los servicios que el Registro Civil proporciona a la sociedad	Equipamiento de oficina móvil para servicios automatizados e innovadores desde la unidad móvil. 5 equipos portátil especializados, Cámara 720p HD con obturador y micrófono, lector de huellas digitales, Intel inalámbrico. Antena satelital para acceder a las plataformas correspondientes. 4 Impresora láser Monocromática ciclo de trabajo mensual de hasta 6.000 Páginas conectividad USB y ethernet, memoria de 256 Mb, papel aceptable: bond, cartulina, sobres, papel grueso, etiquetas, normal, Pre-impreso, reciclado, rugoso, y transparencias. 5 Nobreak Complet 650va, como equipos de protección eléctrica.

Respecto al proyecto de Equipamiento de la Unidad Móvil del Registro Civil se menciona que anteriormente se solicitaba el vehículo pero actualmente se cuenta con éste y se menciona la importancia de contar con la antena satelital y demás requerimientos básicos para la prestación de los servicios en comunidades.

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 4

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Por parte de la Licda. Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Coordinadora Operativa del Subcomité se realiza la presentación del Proyecto del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, haciendo mención de la importancia para las Direcciones tanto de Registro Civil como del Registro Público para contar con la aprobación de los proyectos por la gran cantidad de ciudadanos que se atienden y hacen trámites de manera diaria.

El proyecto que atiende la Línea del PED 20.- Eficientar y transparentar la labor del Registro Público de la Propiedad para la prestación de mejores servicios a los ciudadanos, fue presentado con los siguientes datos:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Equipamiento de escáner y aires acondicionados en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Quintana Roo	Hacer más rápido y eficiente el proceso de digitalización para el resguardo del acervo registral, así como la climatización adecuada para las oficinas para brindar un mejor servicio a la ciudadanía.	3 Escáner Canon DR-6010C: Alimentación de hojas de sobremesa. Sensor de 3 líneas CIS CMOS. Lado de escaneo Anverso/ reverso/ a doble cara, detección automática del tamaño de página, corrección de alimentación desviada, ignorar página en blanco, detección de la orientación del texto, detección automática del color, eliminación del color, prevención del desplazamiento/eliminación del fondo, eliminación de bordes, separación de lotes, separación de códigos, eliminación de agujeros, configuración de área de escaneado, 7 Aires acondicionados 3TR inverter marca LENOX o similar. Eficiencia 13 SEER. Operación silenciosa.

Para la presentación por parte de la Subsecretaría de Gobierno en la Zona Sur, se otorga el uso de la voz al Licdo. Joel Saury Galué, Subsecretario del área quien expone la necesidad de contar con información que ayude a la Gobernabilidad del Estado, el proyecto atiende la Línea de Acción del PED 2.- Impulsar mecanismos de diálogo para la resolución pacífica de conflictos y atención de demandas de los sectores de la sociedad.

El Licdo. Saury comenta que anteriormente la Dirección de Gobernación apoyaba en éstos trabajos sin embargo es necesario habilitar el espacio y contar con los elementos para los trabajos mencionando las especificaciones del proyecto:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Adquisición de equipo de cómputo y equipo de oficina para el	Coordinar la búsqueda, el análisis y el monitoreo de la	17 equipos de cómputos (equipos de escritorio), 17 escritorios ejecutivos para oficina 17 sillones ejecutivos de oficina

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 5

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

apoyo de Investigación Social y Política	información que se genere en el ámbito estatal con el fin de mantener la gobernabilidad	1 impresora multifuncional 18 reguladores Industrias Sola Basic 1 servidor 1 software Stata completo e integrado para la manipulación de datos, visualización, estadísticas y reproducción de informes 1 aire acondicionado mini split
--	---	--

La Dirección General de Atención a la Violencia de Género que atiende la Línea del PED 25.- Coordinar y dar seguimiento a las acciones emprendidas para la atención de la violencia de género, así como declaratorias de violencia que se activen en la entidad, efectúa la presentación del proyecto que propone mencionando la Sra. Mercedes Hernández Rojas inicialmente que con la actual situación de la pandemia, los casos de Violencia han aumentado considerablemente y es de suma importancia la inmediata atención, así como recordar que varios municipios del Estado cuentan con una Alerta de Género, sede el uso de la voz al Licdo. Josué Guzmán quien presenta el proyecto con los datos siguientes:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Programa de monitoreo y mejora de los servicios otorgados a las mujeres víctimas de violencia, adecuación institucional	Elaborar un programa de monitoreo y mejora continua de los servicios otorgados a las mujeres víctimas de violencia, adecuación institucional	Fase 1: Realizar una metodología para el programa de monitoreo Fase 2: Llevar a cabo el monitoreo espontáneo a través de visitas anónimas en su caso, a las dependencias encargadas de proporcionar atención a víctimas de violencia Fase 3: Realizar un análisis de la información recabada de las visitas a las instituciones de gobierno Fase 4: Socializar los datos recabados ante las instituciones y realizar una estrategia de mejora continua Fase 5: Fortalecimiento tecnológico la UPEVIM: 8 computadoras laptop , 8 memorias de disco duro, 16 usb, 1 sistema y licencias de software para procesar información Entregables: 3 Documento, 1 Campaña, Equipamiento, 1 Sistema

Por parte de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Integral para la Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes Q. Roo, que atiende la Línea del PED 21.- Poner fin al maltrato, la explotación, la trata y todas las formas de violencia y tortura contra los niños, en uso de la voz el Licdo. Jorge

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Quintanilla Osorio, Secretario Técnico de la SE-SIPINNA expone primero la priorización de los proyectos de la siguiente forma:

Nombre	Monto
1.- Propuesta Técnica para Sistema de Información Estadística Central	\$1'078,800.00
2.- Adquisición de equipo y material didáctico para la implementación del programa de capacitación "Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes"	\$58,577.00
<b>Total</b>	<b>\$1'137,377.00</b>

Se realiza la presentación de los proyectos en los que se refieren los siguientes datos:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Propuesta Técnica para Sistema de Información Estadística Central	Elaborar un sistema que permita enlazar los diversos sistemas informáticos de los integrantes del sistema SIPINNA que facilite el manejo de un mismo lenguaje estadístico o permita la conversión a un mismo manejo de base de datos, operado bajo la plataforma online	Sistema estadístico para toma de decisiones precisas y generación de tableros de control y seguimiento con información precisa y actualizada de todos los integrantes del sistema estatal de protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes. 1 Servicio: Análisis de sistemas estadísticos, trámites y servicios, desarrollo de proyecto, instalación de software, transferencia y carga de datos, asesoría asistencial Equipo de Cómputo: Computadora, Impresora, Servidor 1 Software
Adquisición de equipo y material didáctico para la implementación del programa de capacitación "Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes"	Identificar grupos prioritarios y vulnerables para el desarrollo de la estrategias psicoeducativas en el marco de los derechos de niñas, niños y adolescentes, trabajos con madres, padres, docentes, servidores públicos y cuidadores para brindar información, orientación y sensibilización en el tema ambientes sanos y el pleno desarrollo de los derechos de NNA,	Promover el pleno ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Desarrollar actividades psicoeducativas, dirigidas a niñas, niños y adolescentes en el marco del pleno ejercicio de sus derechos. Orientar y sensibilizar a madres, padres, profesores, servidores públicos y otras personas cuidadoras a respetar, promover y proteger los derechos de NNA, así mismo fomentar ambientes sanos para su pleno desarrollo.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

El Archivo General que atiende la Línea del PED 12. Actualizar y sistematizar el Archivo General del Estado da lectura a la priorización de sus proyectos siendo los siguientes:

Nombre	Monto
1.- Adecuación de espacio físico del Archivo Histórico Regional del Gobierno del Estado de Quintana Roo *	\$545,055.00
2.- Equipamiento del Archivo Histórico Regional del Gobierno del Estado de Quintana Roo	\$662,476.00
<b>Total</b>	<b>\$1'207,531.00</b>

La Licda. Adriana Prado Cuellar, realiza la presentación de los dos proyectos primeramente mencionando la importancia de cumplir con la Ley que le aplica a todo el Poder Ejecutivo, informando que en un análisis efectuado resulta mejor para el Gobierno del Estado que el Archivo administre con el Archivo Histórico del Estado ya que no se tiene las condiciones para que cada sujeto obligado haga el su propio archivo histórico, informa que actualmente se está incumpliendo la Ley en la materia y ya se debe realizar una declaratoria de patrimonio nacional contando como bienes patrimoniales a los documentos. Realiza la presentación con los siguientes datos:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Adecuación de espacio físico del Archivo Histórico Regional del Gobierno del Estado de Quintana Roo	concentrar 308,720 expedientes históricos en posesión de 29 Sujetos obligados y dar cumplimiento a la Ley General de Archivos tal y como se establece en su Artículo 11 Fracción XI "Aplicar métodos y medidas para la organización protección y conservación de los documentos de archivo	1°. Fase. Adecuación de espacio y equipamiento, cotejo de inventario, preparación, fumigación, elaboración de convenios de transferencia, transferencia física y concentración de expedientes. Selección de espacio para el Archivo Histórico Regional Institucional. Adecuación de local considerando los servicios básicos. Cajas de Archivo Combustible Mantenimiento de 5 climas Renta de 8 meses de local Pago de Luz Pago de Agua Pago de teléfono e internet Servicio de Fumigación
Equipamiento del Archivo Histórico Regional del Gobierno del	Concentrar 308,720 expedientes históricos en posesión de 29 Sujetos obligados y dar cumplimiento	1°. Fase. Equipamiento: Adquisición e instalación de anaqueles, aires acondicionados, deshumificadores, datalogger, extractores de

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 8

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Verstones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Estado de Quintana Roo	a la Ley General de Archivos tal y como se establece en su Artículo 11 Fracción XI "Aplicar métodos y medidas para la organización protección y conservación de los documentos de archivo, considerando el estado que guardan y el espacio para su almacenamiento; así como procurar el resguardo digital de dichos documentos, de conformidad con esta Ley .... "	humedad, mesas de trabajo y sillas; equipos de cómputo, climas, anaqueles, mesas de trabajo, sillas
------------------------	--	---

Menciona la importancia de rescatar todo el material que en diferentes oficinas del Gobierno del Estado se encuentran en malas condiciones y que generan una gran problemática.

Al concluir su presentación hace uso de la voz el enlace de la Secretaría de Gobierno con el COPLADE, Licdo. José Antonio López Chan, quien menciona que es necesario que el nombre del proyecto tenga implícito de qué se trata para que al pasar a revisión al área de Inversión no se tengan dudas sobre lo que se está pidiendo, solicitando remitir al COPLADE las modificaciones el día 6 de agosto del presente. Por parte de la Mtra. Lidia Aguilar Gorocica, Coordinadora Operativa del COPLADE se solicita atender el requerimiento y se menciona que una vez que se tengas las observaciones de Inversiones solamente se contará con 2 días para modificar y remitir las Cédulas con los cambios requeridos.

La Coordinación Estatal de Protección Civil, representada por la Licda. Vianney Virginia León Chumba, Directora Jurídica, Administrativa y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, presenta la priorización de proyectos de la siguiente forma:

Nombre	Monto
1.- Proyecto de Adquisición de Equipo Operativo y Tecnológico	\$3'123,187.00
2.- Proyecto Operativo para todas las temporadas del año (Incendios Forestales, Semana Santa, Huracanes, Vacaciones de verano y Decembrinas)	\$2'207,233.00
3.-Proyecto de Profesionalización del personal de la Coordinación Estatal de Protección Civil	\$3'255,540.00

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 9

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

4.- Proyecto Adquisición de Terreno o Edificio para el Centro Estatal de Emergencias	\$10'000,000.00
5.- Proyecto de Diagnóstico para la rehabilitación de refugios y albergues temporales	\$2'362,920.00
<b>Total</b>	<b>\$20'948,880.00</b>

Seguidamente realiza la presentación de los proyectos con los datos siguientes:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Proyecto: Adquisición de Equipo Operativo y Tecnológico	Dotar de equipo al personal de la Coordinación Estatal de Protección Civil, para que cumpla con los objetivos que emanan del Plan Estatal de Desarrollo	Equipamiento para llevar a cabo operativos de recorridos, verificación de refugios, diagnósticos, entre otras actividades de contingencia y/o emergencias y mantener informada a la población
Proyecto Operativo para todas las temporadas del año (Incendios Forestales, Semana Santa, Huracanes, Vacaciones de verano y Decembrinas)	Aumentar la resiliencia y comprender el riesgo de desastres, así como prevenir y aumentar la preparación de la población y de las instancias involucradas en la atención para casos de emergencia, a fin de dar respuesta eficaz en la recuperación, rehabilitación y reconstrucción	Complemento de actividades de la COEPROC con operativos de recorridos, verificación de refugios, verificación de edificios, diagnósticos, difusión y sesiones con los sistemas municipales. Combustible Alimentos para el personal Productos farmacéuticos de uso humano Material para difusión de información Viáticos Difusión en medios de comunicación Impresión de lonas, folletos Reparación y mantenimiento de 10 vehículos de transporte
Proyecto de Profesionalización del personal de la Coordinación Estatal de Protección Civil	Mantener capacitado y actualizado al personal de la COEPROC para lograr su profesionalización y de esta manera tener informada y capacitada a la población para la prevención y correcta actuación en caso de un desastre, de tal forma que se logre un impacto en el nivel de cultura de la Protección Civil	Formación continua del personal adscrito a la COEPROC en temas que sean de la índole de Protección Civil, fomentando la profesionalización, enriqueciendo las capacidades y aptitudes. Mejora de la satisfacción, motivación e integración del colaborador
Proyecto	Contar con una infraestructura	Terreno con al menos 16,000 m2 como primera

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 10

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Adquisición de Terreno o Edificio para el Centro Estatal de Emergencias	adecuada, fuerte y segura que coadyuve al monitoreo, seguimiento y difusión de los fenómenos perturbadores, que permita la inmediata respuesta para la atención y auxilio de las personas, y con esto a salvaguardar la vida e integridad de la población del Estado	opción (160 mts. de largo por 100 mts. de ancho), para construcción de edificio de una sola planta que cuente con interconectividad a todas sus áreas para brindar acceso a todas las personas. En caso contrario, un terreno con edificio de dos plantas apto para remodelación, al menos 4,000 m2, siendo de 80 mts. de largo por 50 mts. de ancho, ubicado en el Mpo. de Othón P. Blanco, Cd. Chetumal, Quintana Roo
Proyecto de diagnóstico para la rehabilitación de refugios y albergues temporales	Realizar recorridos de verificación para la emisión de diagnósticos que arrojen como resultados las necesidades presentes en cada uno de los edificios que fungen como albergues y refugios temporales para el estado de Quintana Roo, y con ello priorizar los inmuebles candidatos a rehabilitación	De los 836 refugios temporales con los que se cuenta más de la mitad no cuenta con las instalaciones adecuadas para fungir como tales, definiéndose con el proyecto los edificios susceptibles a restauración y rehabilitación mediante evaluaciones de riesgo, diagnósticos estructurales, recorridos de verificación de instalaciones seguras

Respecto al proyecto de Adquisición de Terreno o Edificio para el Centro Estatal de Emergencias, la representante de la COEPROC menciona que éste proyecto estuvo muy cerca de concretarse, pero por una falta de coordinación con el enlace de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos y la AGEPRO se detuvo, ya que les requerían el proyecto concluido y el presupuesto autorizado, situación que es imposible ya que el presupuesto no se tiene y el proyecto lo realizaría IFEQRO una vez que se tenga el terreno.

Por parte de la representación del COPLADE se solicita primero la modificación de la Cédula ya que debe definirse si es terreno o edificio, o podrían ser 2 proyectos diferentes, si se remite como fue presentado tendría observaciones por parte del área de Inversiones, debiendo definirse los datos de georreferenciación por lo que debe integrar todos los datos.

Por parte de la Subsecretaria Técnica, Mtra. Claudette Yanell González Arellano, se menciona que ese proyecto pasó por el Comité que maneja la AGEPRO, y que es necesario realizar una reunión con ellos, por lo que se deberá contactar a la Agencia para aclarar el tema.

El Municipio de Cozumel remitió información respecto a 3 propuestas de proyectos que se presentan con la siguiente priorización:

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 11

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Nombre	Monto
1.- Nivelación Académica del H. Cuerpo de Bomberos de Cozumel (Bachillerato)	\$600,000.00
2.- Actualización del Atlas de Riesgo de Cozumel	\$500,000.00
3.- Mantenimiento y Actualización de Base Meteorológica de la Base 1 de Bomberos	\$90,000.00
<b>Total</b>	<b>\$1'190,000.00</b>

Presentándose los datos de los mismos con la siguiente información:

Nombre del Proyecto	Objetivo	Descripción y Requerimientos
Nivelación Académica del H. Cuerpo de Bomberos de Cozumel (Bachillerato)	Lograr que elementos del H. Cuerpo de Bomberos de Cozumel con nivel de estudios de nivel básico obtengan su certificado de bachillerato	Contratación de los servicios de una universidad que ofrezca el nivel bachillerato para impartir las clases necesarias para la obtención de conocimientos que ayuden a acreditar el examen para la obtención del certificado.
Mantenimiento y Actualización de Base Meteorológica de la Base 1 de Bomberos	Reactivar la base meteorológica de la estación de bomberos base 1 para que el meteorólogo realice los pronósticos locales de forma más eficaz y en tiempo real	Contratación de servicios de instalación y adquisición de las refacciones necesarias para reactivar la estación meteorológica
Actualización del Atlas de Riesgo de Cozumel	Actualizar los datos del Atlas de Riesgo para que sirva de apoyo al gobierno estatal y federal para la elaboración de planes operativos en caso de contingencia	Contratación de servicios de la Universidad de Quintana Roo para que colabore con la actualización de los estudios y elaboración de la actualización del Atlas de Riesgo

Los formatos de priorización Excel se integran a la presente acta como **Anexo 2**.

Una vez concluido el punto se somete a consideración la aprobación de los proyectos generándose los siguientes:

**ACUERDO 02.- COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.-** Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, dan por presentada la propuesta de la cartera de proyectos susceptibles de financiamiento para el ejercicio 2021, a excepción del proyecto denominado

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 12

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Verstones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Adquisición de terreno o edificio para el Centro Estatal de Emergencias, para lo cual se efectuará reunión con la Agencia de proyectos AGEPROO para la definición del mismo.

ACUERDO 03.- COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.- Una vez que se reciban observaciones o comentarios a las Cédulas de los proyectos por parte de la Dirección de Inversión y sean remitidas a la Secretaría de Gobierno, se tendrán 2 días hábiles para las modificaciones y entrega correspondiente al COPLADE.

Como siguiente punto del Orden del día se presentan los Asuntos Generales

6.- ASUNTOS GENERALES

Se otorga el uso de la voz al personal del INEGI quien presenta los resultados definitivos para Quintana Roo relativos a los Censos Económicos 2019, integrándose la información como Anexo 3 del Acta.

7.- LECTURA DE ACUERDOS

Como séptimo punto del orden del día, se da lectura a los acuerdos tomados en la Segunda Sesión Ordinaria del Subcomité de Gobernabilidad y Protección Civil, habiéndose plasmado los mismos en la presente acta siendo los siguientes:

ACUERDO 01: COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban por unanimidad de Votos el orden del día de la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 5 de Agosto de 2020.

ACUERDO 02.- COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, dan por presentada la propuesta de la cartera de proyectos susceptibles de financiamiento para el ejercicio 2021, a excepción del proyecto denominado Adquisición de terreno o edificio para el Centro Estatal de Emergencias, para lo cual se efectuará reunión con la Agencia de proyectos AGEPROO para la definición del mismo

ACUERDO 03.- COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020.- Una vez que se reciban observaciones o comentarios a las Cédulas de los proyectos por parte de la Dirección de Inversión y sean remitidas a la Secretaría de Gobierno, se tendrán 2 días hábiles para las modificaciones y entrega correspondiente al COPLADE

8.- CLAUSURA DE LA SESIÓN

Como octavo y último punto del orden del día, se procede a clausurar los trabajos de la presente Sesión, declarando válidos todos los acuerdos emanados de ella el día, mes y año de su inicio, firmando para constancia los integrantes permanentes del Subcomité siendo las 12:06 hrs.

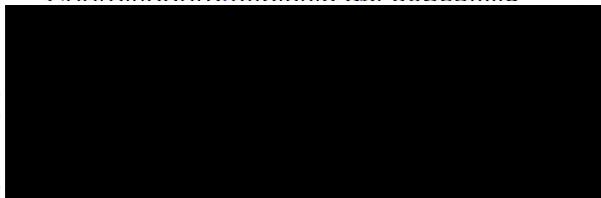
Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 13

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Verstones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

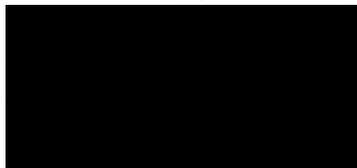
FIRMA  
INTEGRANTES PERMANENTES DEL SUBCOMITÉ

Coordinadora Suplente del Subcomité



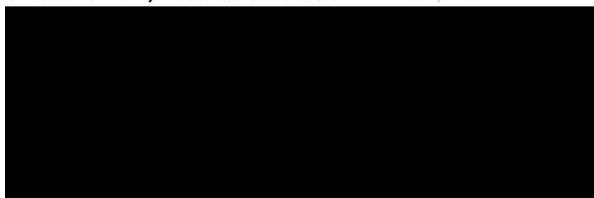
Mtra. Claudette Yanell González Arellano  
Subsecretaria Técnica de la Secretaría de  
Gobierno

Vocal Ejecutiva del Subcomité



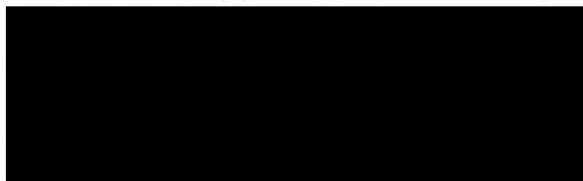
Mtra. Lidia Aguilar Gorpica  
Directora del COPLADE

Suplente del titular de la Unidad de  
Control y Evaluación del COPLADE



Licdo. Aaron Iadeo Lugo  
en representación del Lic. Rafael Antonio  
Del Pozo Dergal, Coordinador de la  
Unidad de Control y Evaluación del  
COPLADE y Secretario de la Contraloría

Coordinadora Operativa del Subcomité



Lic. Verónica Buenfil Ceballos  
Directora de Planeación de la Secretaría de  
Gobierno

Por la Coordinación Estatal de Protección Civil



Lic. Vianney Virginia León Chumba  
Directora Jurídica, Administrativa y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la  
Información Pública y Protección de Datos Personales

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO. REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS SESIONES DE LA SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA  
SEGOB.- En cumplimiento a Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de  
Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, la Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno del  
Estado de Quintana Roo, con domicilio en la avenida 22 de Enero número 1, esquina avenida Benito Juárez de la Colonia

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la II Sesión Ordinaria del  
Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, de fecha 5 de Agosto de 2020 Página 14

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

Centro, código postal 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, es la responsable del tratamiento de las imágenes y fotografías, el nombre de particulares y/o de servidores públicos, correo electrónico, firma y teléfono que se recaben, con la finalidad de difundir la política de comunicación social y archivar la memoria gráfica de la Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno. La Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno del Estado de Quintana Roo, trata los datos personales antes señalados de conformidad con la normatividad invocada, conforme a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el ordenamiento antes mencionado.

Para mayor información sobre el uso de sus datos personales, puede consultar nuestro Aviso de Privacidad Integral, disponible en nuestro portal de internet: <http://www.qroo.gob.mx/segob>

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

ANEXO 1

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

Marca temporal	Institución/Organo Representado	Nombre y Cargo	Institución Representada	Nombre y Cargo	Organismo/Subsecretaría/Dirección	Número Celular	Correo electrónico	Nombre y cargo según selección de "otro", favor de Registrar nombre y cargo según	Nombre y cargo
8/5/2020 9:57:16	SEGOB/Coordinadora Operativa	Licda. Verónica Buenfil Ceballos, Directora de Planeación Mtro. José Alberto Muñoz Escalante, Secretario General de Acuerdos del Tribunal Electoral de Quintana Roo	Mpio. de Benito Juárez	Verónica Buenfil Ceballos, Directora de Planeación	Subsecretaría de Institucional	9831207194	veronicabuenfil@hotmail.com	Sergio De Luna Gallegos, Director General de Planeación	
8/5/2020 9:57:28	TEGROO					9831034283	jamef5@msn.com		
8/5/2020 9:58:44						9831663928	sergio.deluna@caucun.gob.mx		
8/5/2020 9:58:58		Otro			Subsecretaría en Enlace Interinstitucional	9831540445	carlos.caporal@inegi.org.mx	SUBDIRECTOR	
8/5/2020 10:00:28					Subsecretaría de Derechos Humanos y Vinculación con la Seguridad Humana.	9831179174	jelaindrapa@gmail.com	Mirna Guadalupe Herrera Barbosa Jefa de Departamento de Atención a Derechos Humanos de la	
8/5/2020 10:02:08		Otro			Subsecretaría de Gobierno de la Zona Sur	9831031146	minmah41@hotmail.com		
8/5/2020 10:02:40	SEGOB/Coordinador (a)				Organismo de Control Interno de la Secretaría de Gobierno	9831020259	jelsaury@hotmail.com	VICTOR INTERIAN DIRECTOR ADMINISTRATIVO	
8/5/2020 10:03:53	IEQROO					9831325360	vicmil426@hotmail.com	Maogany Acopa Contreras- Secretaria Ejecutiva	
8/5/2020 10:04:00	IEQROO	M. en D. Claudette Yael Guzmán Acuña, Subsecretaria Técnica				9831542685	cris168@hotmail.com		
8/5/2020 10:05:08	SEGOB/Coordinador (a)					983390729	clau_m_13@hotmail.com		
8/5/2020 10:05:25	SEGOB/Coordinador (a)	Otro			SIPINNA Q. Roo	9831043395	jorgeiqe@hotmail.com	Jorge Isaias Quintanilla Osorio, Secretario Técnico de la SE-SIPINNA	
8/5/2020 10:08:12	IEQROO					9831542685	cris168@hotmail.com		
8/5/2020 10:12:34		Otro				9831640790	marloza2@hotmail.com		
8/5/2020 10:16:34	CDHQROO	Sra. Mercedes Hernández Rojas, Directora General de Atención a la Violencia de Género				9831205181	fernva@hotmail.com	Ing. Felipe Amaro Valerio Subdirector de Recursos Materiales de la COHEQROO	
8/5/2020 10:32:21	Dirección de Atención a la Violencia de Género					9981482954	mercedeshernandezrojas@yahoo.com.mx	Maogany Crystal Acopa Contreras Secretaria Ejecutiva del Instituto Electoral de Quintana Roo	
8/5/2020 10:33:19	Dirección Operativa del COPLADE/Vocal Ejecutivo (o)	Otro				9831205627	lidia07@hotmail.com	ROJANO, PRESIDENTA DEL COLEGIO DE ABOGADOS MUJERES, ABOGADAS EN QUINTANA ROO A.C.	
8/5/2020 10:36:35	de Control y Evaluación					9837524340	lugo_aaron@hotmail.com	Lic. Aaron Tadeo Lugo- Asistente Ejecutivo B	
8/5/2020 10:41:49	SEGOB/Coordinador (a)					98331205517	juridico_segob@hotmail.com		
8/5/2020 11:27:28		León Chumba, Directora Jurídica, Administrativa y Titular de la Unidad de			Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio	9831075058	nasitld@hotmail.com	Lic. Karla Zazil Chulim Martín, Jefa del Depto. de Trámites y Gestión Documental, jefe de oficina Administrativa de la Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del	
8/5/2020 11:59:41	COEPROC					9831565700	Vivianney@hotmail.com		



SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 ACCESO AL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO  
 Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
 QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

ANEXO 2

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

BOLSA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMIENTO 2021

PROMOVENTE	# PROYECTO	NIVEL DE PRIORIZACIÓN	SECTOR	MUNICIPIO	LOCALIDAD	NOMBRE PROYECTO SOLICITADO	AÑO DEL PROYECTO	FACTIBILIDADES				MONTO DEL PROYECTO (PESOS)				OTRAS INVERSIONES
								LEGAL (SI/No)	TÉCNICA (SI/No)	AMBIENTAL (SI/No)	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO (SI/No)	COSTO TOTAL	INVERSIÓN FEDERAL 2021	INVERSIÓN ESTATAL 2021	INVERSIÓN MUNICIPAL 2021	
Secretaría de Gobierno	1	1	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	Digitalización y Sistematización del Archivo de la Dirección General De Notarías	2021	NO	NO	NO	NO	0	SI	0	0	0
Secretaría de Gobierno	2	2	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	Equipamiento de la Unidad Móvil del Registro Civil	2021	NO	NO	NO	NO	0	SI	0	0	0
Secretaría de Gobierno	3	3	Gobierno	Othón P. Blanco, Cozumel y Solidaridad	Chetumal, Playa del Carmen	Equipamiento de escáner y aires acondicionados en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Quintana Roo	2021	No	No	No	No	\$ 643,237.45	No	No	No	No
Secretaría de Gobierno	4	4	Gobierno	Othón P. Blanco y Benito Juárez	Chetumal y Cancún	Adquisición de equipo de cómputo y equipo de oficina para el apoyo de investigación social	2021	No	No	No	No	\$ 767,920.00	SI	No	No	No
Secretaría de Gobierno	5	5	Gobierno	Benito Juárez	Cancún	Programa de monitoreo y mejora de los servicios otorgados a las mujeres víctimas de violencia, adecuación institucional.	2021	No	No	No	No	\$ 1,932,314.98	SI	No	No	No
												\$12,148,922.43				



SECRETARÍA DE GOBIERNO  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
ACCIONES DE INFORMACIÓN PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

BOLSA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMIENTO 2021

PROMOVENTE	# PROYECTO	NIVEL DE PRIORIZACIÓN	SECTOR	MUNICIPIO	LOCALIDAD	NOMBRE PROYECTO SOLICITADO	AÑO DEL PROYECTO	FACTIBILIDADES				MONTO DEL PROYECTO (PESOS)				
								LEGAL (S/No)	TÉCNICA (S/No)	AMBIENTAL (S/No)	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO (S/No)	COSTO TOTAL	INVERSIÓN FEDERAL 2021	INVERSIÓN ESTATAL 2021	INVERSIÓN MUNICIPAL 2021	OTRAS INVERSIONES
SE-SIPINNA	1	ALTO	GOBERNABILIDAD	OTHON P. BLANCO	CHETUMAL	PROPUESTA TÉCNICA PARA SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA CENTRAL	2021	NO	NO	NO	NO	1'078,800.00	0	1'078,800.00	0	0
SE-SIPINNA	2	ALTO	GOBERNABILIDAD	OTHON P. BLANCO	CHETUMAL	ADQUISICIÓN DE EQUIPO Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN "DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES" DE LA SE-SIPINNA Q. ROO.	2021	NO	NO	NO	NO	58,577.00	0	58,577.00	0	0



SECRETARÍA DE GOBIERNO  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

BOLSA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMIENTO 2021

PROMOVIENTE	# PROYECTO	NIVEL DE PRIORIZACIÓN	SECTOR	MUNICIPIO	LOCALIDAD	NOMBRE PROYECTO SOLICITADO	AÑO DEL PROYECTO	FACTIBILIDADES				MONTO DEL PROYECTO (PESOS)					
								LEGAL (SI/No)	TÉCNICA (SI/No)	AMBIENTAL (SI/No)	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO (SI/No)	COSTO TOTAL	INVERSIÓN FEDERAL 2020	INVERSIÓN ESTATAL 2020	INVERSIÓN MUNICIPAL 2020	OTRAS INVERSIONES	
COEPROC	1	1	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	1. Proyecto de Adquisición de Equipo Operativo y Tecnológico	2021	NO	NO	NO	NO	\$ 3,123,187.00	\$ -	\$ 3,123,187.00	\$ -	\$ -	\$ -
COEPROC	2	2	Gobierno	Todos	Todo el Estado	2. Proyecto Operativo para todas las temporadas del año (Incendios forestales, Semana Santa, Huracanes, Vacaciones de verano y Diciembre)	2021	NO	NO	NO	NO	\$ 2,207,233.00	\$ -	\$ 2,207,233.00	\$ -	\$ -	\$ -
COEPROC	3	3	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	3. Proyecto de Profesionalización para el personal de COEPROC	2021	NO	NO	NO	NO	\$ 3,255,540.00	\$ -	\$ 3,255,540.00	\$ -	\$ -	\$ -
COEPROC	4	4	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	4. Adquisición de Terreno o Edificio para el Centro Estatal de Emergencias	2021	NO	SI	SI	NO	\$10,000,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
COEPROC	5	5	Gobierno	Todos	Todo el Estado	5. Proyecto de rehabilitación de refugios y albergues temporales	2021	NO	NO	NO	NO	\$ 2,362,920.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -



BOLSA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMIENTO 2021

PROMOVENTE	# PROYECTO	NIVEL DE PRIORIZACIÓN	SECTOR	MUNICIPIO	LOCALIDAD	NOMBRE PROYECTO SOLICITADO	AÑO DEL PROYECTO	FACTIBILIDADES				MONTO DEL PROYECTO (PESOS)				OBSERVACIONES
								LEGAL (SI/No)	TÉCNICA (SI/No)	AMBIENTAL (SI/No)	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO (SI/No)	COSTO TOTAL	INVERSIÓN FEDERAL 2020	INVERSIÓN ESTATAL 2020	INVERSIÓN MUNICIPAL 2020	
Dirección General del Archivo General del Estado	001	1	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	Adecuación de espacio físico del Archivo Histórico Regional del Gobierno del Estado de Quintana Roo	2021	N/A	SI	N/A	N/A	\$545,055.00	\$545,055.00			PARA ALCANZAR EL FIN AMBOS PROYECTOS DEBEN SER AUTORIZADOS
Dirección General del Archivo General del Estado	002	2	Gobierno	Othón P. Blanco	Chetumal	Equipamiento del Archivo Histórico Regional del Gobierno del Estado de Quintana Roo	2021	N/A	SI	N/A	N/A	\$662,476.00	\$662,476.00			PARA ALCANZAR EL FIN AMBOS PROYECTOS DEBEN SER AUTORIZADOS



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

BOLSA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIAMIENTO 2021

PROMOVENTE	#PROYECTO	NIVEL DE PRIORIZACIÓN	SECTOR	MUNICIPIO	LOCALIDAD	NOMBRE PROYECTO SOLICITADO	AÑO DEL PROYECTO	FACTIBILIDADES				MONTO DEL PROYECTO (PESOS)			
								LEGAL (SI/No)	TÉCNICA (SI/No)	AMBIENTAL (SI/No)	ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO (SI/No)	COSTO TOTAL	INVERSIÓN FEDERAL 2020	INVERSIÓN ESTATAL 2020	INVERSIÓN MUNICIPAL 2020
Proteccion Civil	PCIVILCOZUMEL1	2	Gobierno	Cozumel	Cozumel	NIVELACIÓN ACADÉMICA DEL H. CUERPO DE BOMBEROS DE COZUMEL (BACHILLERATO)	2021	SI	SI	SI	SI	\$0	\$300,000	\$300,000	\$0
Proteccion Civil	PCIVILCOZUMEL2	1	Gobierno	Cozumel	Cozumel	ACTUALIZACIÓN DEL ATLAS DE RIESGO DE COZUMEL	2021	SI	SI	SI	SI	\$0	\$0	\$500,000	\$0
Proteccion Civil	PCIVILCOZUMEL3	3	Gobierno	Cozumel	Cozumel	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE BASE METEOROLOGICA DE LA BASE 1 DE BOMBEROS	2021	SI	SI	SI	SI	\$0	\$0	\$90,000	\$0



SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA  
COPLADE/SS/GPC/IIOR/2020

ANEXO 3

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

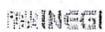


SECRETARÍA DE GOBIERNO  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  
CIETUMAL, QUINTANA ROO



Censos Económicos 2019

## Resultados Definitivos Quintana Roo



### ¿Qué son los Censos Económicos?

La fuente de información económica básica más completa y detallada de México.



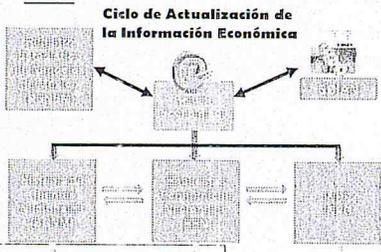
Necesaria para la toma de decisiones, el análisis y la investigación, tanto en el sector público como en el privado y el académico.

Pilar fundamental del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica (SNIEG).



### Censos Económicos: base de todos los programas de información económica de México

**Ciclo de Actualización de la Información Económica**



Los datos y nuevas estructuras que los Censos Económicos identifican, actualizan a todos los programas de información económica

Aprovechamiento de registros administrativos

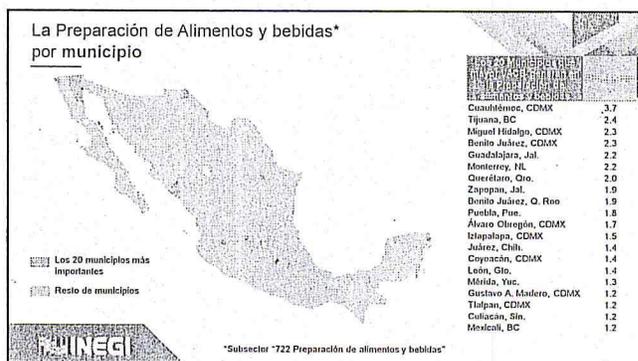
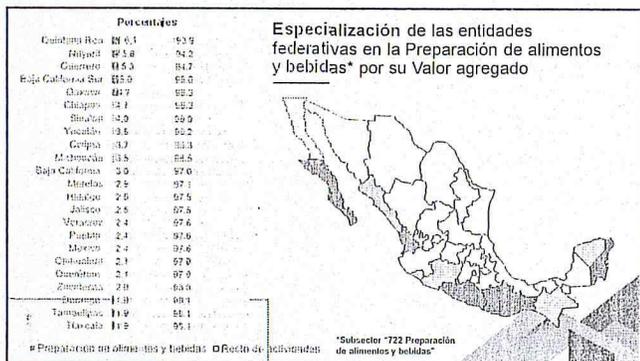
### Vocación de las entidades según su Valor agregado



Para definir la vocación de la entidad se consideró el sector con mayor participación en Valor agregado

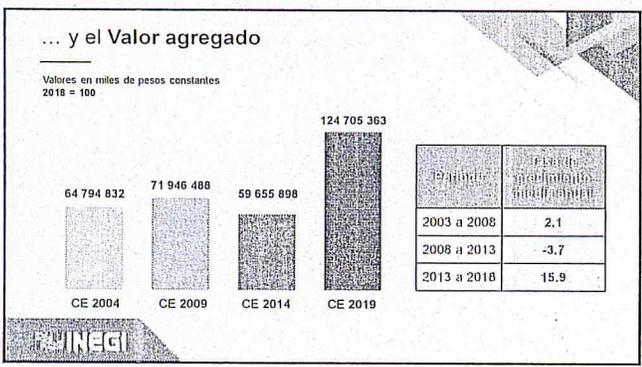
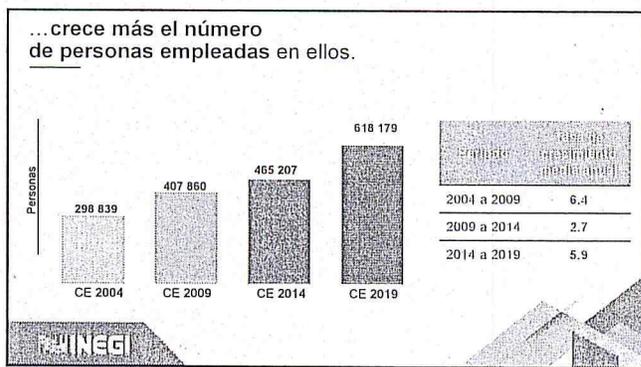
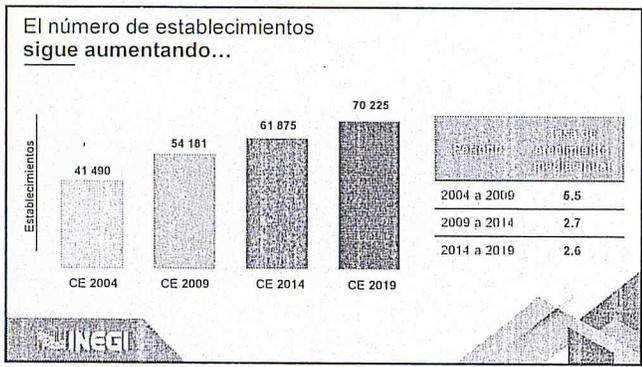
Entidad	Valor Agregado	Sector
Aguascalientes	10.3	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Baja California	55.7	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Baja California Sur	63.7	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Campeche	65.5	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Chiapas	40.3	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Chihuahua	22.3	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Coahuila	38.9	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Durango	37.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Estado de México	114	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Guanajuato	14.1	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Hidalgo	7.1	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Jalisco	26.4	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Morelos	22.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Nayarit	11.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Oaxaca	47.5	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Puebla	35.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Querétaro	46.2	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
San Luis Potosí	22.3	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Sinaloa	33.9	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Sonora	20.9	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Tamaulipas	22.5	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Tlaxcala	21.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Veracruz	30.8	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Yucatán	16.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Zacatecas	14.9	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Zona Libre	14.9	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN
Quintana Roo	12.6	INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN

Actividades Industriales  
Comercio  
Servicios



## Resultados Estatales

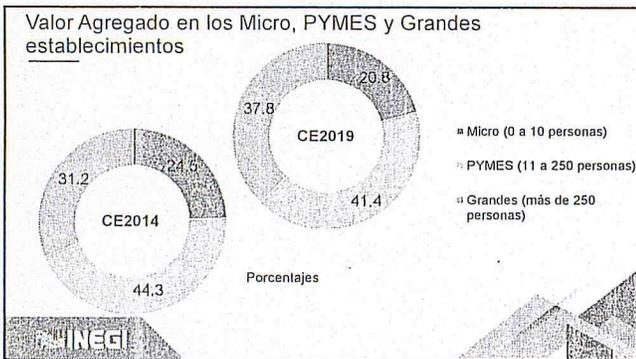
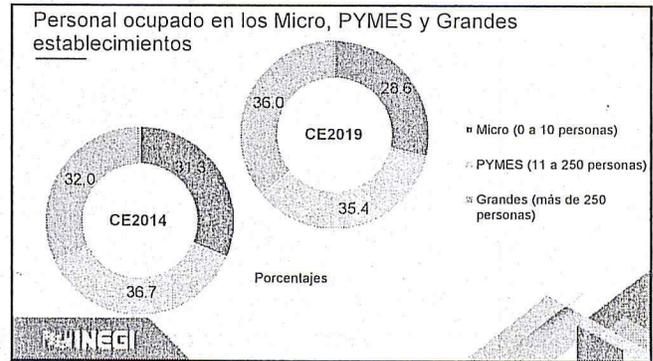
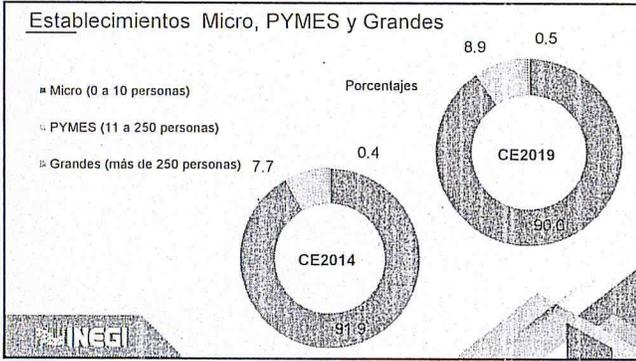




## Cambios estructurales: la composición por tamaño de los negocios



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



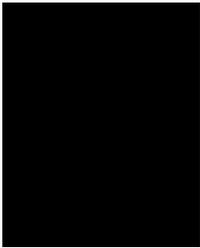
### Por cada 100 pesos en Ingresos que obtienen los establecimientos, ¿cuánto se destina a los gastos de operación?

Actividad económica	Porcentajes					
	CE 2014		CE 2019			
Manufacturas	74.4	7.9	17.7	70.4	7.2	22.4
Comercio	83.5	2.6	13.9	79.0	3.4	18.6
Servicios no financieros	64.4	12.3	23.3	53.4	11.3	35.4
Resto de actividades	63.7	14.0	22.3	58.2	12.3	29.8

■ Gastos ■ Remuneraciones ○ Excedente  
 Excedente = Ingresos - (Gastos + Remuneraciones)



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

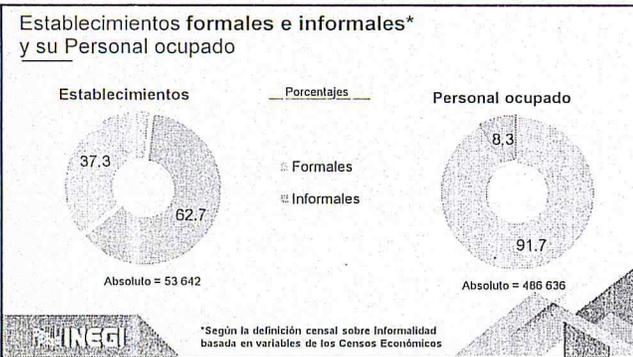


# Formalidad e informalidad

## Definición censal sobre la informalidad

Para efectos censales, se define como informales a los establecimientos que tienen todas y cada una de las siguientes características:

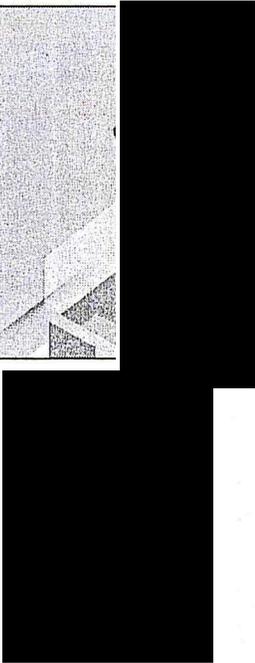
- ✓ Tienen 5 personas ocupadas o menos
- ✓ No pagan "Contribuciones patronales a regimenes de seguridad social" ni "Otras prestaciones sociales"
- ✓ No forman parte de una empresa con varios establecimientos
- ✓ No cuentan con personal proporcionado por otra razón social, y no tienen pagos a otra razón social que contrata al personal y se los proporciona
- ✓ No tienen gastos por servicios contables, legales y de administración
- ✓ No tienen gastos por asesoría comercial, mercadotecnia y servicios conexos
- ✓ No utilizan un sistema contable, ni pagan los servicios de un contador externo para llevar sus cuentas



## ¿Cómo ha evolucionado el outsourcing?

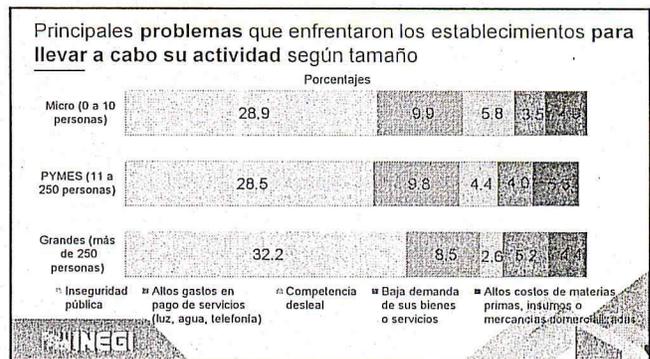
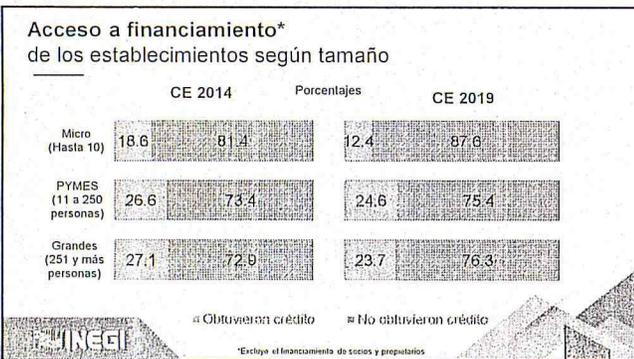


Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

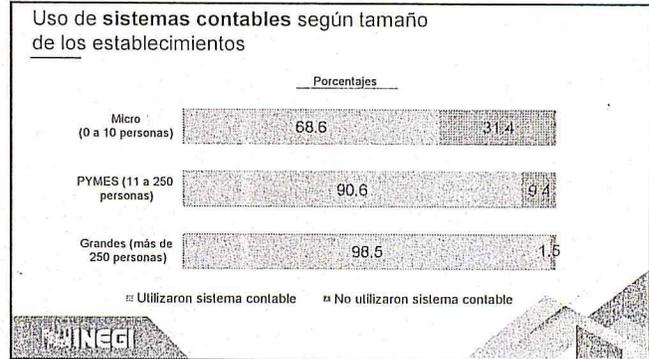
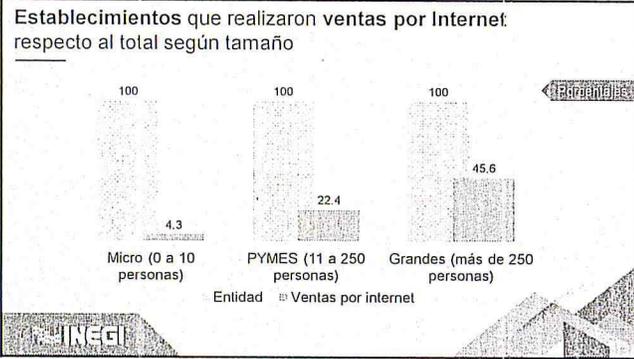




## ¿Cómo efectuaron la gestión empresarial los negocios?



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



## Productos y herramientas a disposición de los usuarios

- ✓ Tabulados
  - ✓ Resumen (folleto)
  - ✓ Presentación
  - ✓ Panorama Económico de México
  - ✓ Minimonografía nacional (español e inglés)
  - ✓ Infografías y mensajes para Redes Sociales
  - ✓ Documento Metodológico
- Después del 16 de julio:
- ✓ Tabulados más detallados sobre temas y sectores específicos
  - ✓ Minimonografías estatales y temáticas
  - ✓ Monografías estatales
  - ✓ Más infografías y mensajes para Redes Sociales
- Sistema Automatizado de Información Censal (SAIC)
  - Simulador de Negocios
  - Calculadora censal
  - Los Crisis Económicos en el Mapa Digital de México (MDM)

¿Dónde están publicados  
los resultados de los CE 2019?  
[www.inegi.org.mx/programas/ce/2019/](http://www.inegi.org.mx/programas/ce/2019/)



¡GRACIAS!

