

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

En la ciudad de Chetumal, Quintana Roo; siendo las 10:00 hrs. del día 5 de Abril de 2018, reunidos en el Salón Benito Juárez del Centro Internacional de Negocios y Convenciones, ubicado en Av. Ignacio Comonfort Esq. Boulevard Bahía, en suplencia del Secretario de Gobierno y Coordinador del Subcomité, Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Directora de Planeación de la Secretaría de Gobierno, asimismo como demás integrantes permanentes asisten por la Delegación Federal de Gobernación, Lic. Sixto González Utrera, Subdelegado de la Secretaría de Gobernación en representación del Secretario Técnico del Subcomité Sectorial; Lic. María Isidora Cocom Huchim, como suplente de la Coordinadora Operativa del Subcomité Sectorial; Lic. Isla Interián Ramírez, Coordinadora General de Planeación y Contraloría Social de la Secretaría de la Contraloría y Coordinadora Operativa de la Unidad de Control y Evaluación del COPLADE, suplente del titular de la Unidad de Control y Evaluación, y Mtra. Delia Margarita Gutiérrez Ruz, Vocal Ejecutivo del Subcomité y Directora Operativa del COPLADE; lo anterior, con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del año dos mil dieciocho del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, misma que se celebra con sujeción al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia, declaratoria de quórum
- 2.- Lectura y aprobación del orden del día
- 3.- Seguimientos de Acuerdos
- 4.- Cierre de Programas, Proyectos y Acciones 2017
- 5.- Presentación de Programas, Proyectos y Acciones 2018
- 6.- Aprobación del calendario de sesiones
- 7.- Informe de ejecución del PED y del Programa Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil 2016-2022
- 8.- Integración de Grupos de Trabajo
- 9.- Asuntos Generales
- 10.- Clausura de la Sesión

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 5 de Abril de 2018.





ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Por parte de la Suplente del Coordinador del Subcomité, Lic. Verónica Buenfil Ceballos se realizó la presentación de las autoridades del presidium e invitados, haciéndose constar la presencia de las personas que al inicio de la presente Acta se citan, agradeciendo a todos los integrantes su asistencia.

1.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM

En uso de la voz la Suplente del Coordinador, Lic. Verónica Buenfil Ceballos, informa que el pase de lista se realizó a la entrada del Salón, constatándose que se cuenta con la mayoría de los integrantes, por lo que se cuenta con el quórum necesario para dar inicio a la Sesión, integrándose la lista de Asistencia como Anexo 1 de la presente Acta.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Como Segundo Punto del Orden del día en uso de la voz la Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Suplente del Coordinador, da lectura al orden del día de la presente Sesión Ordinaria y una vez concluida su lectura, se somete a aprobación de los Integrantes del Subcomité, aprobándose por unanimidad de votos emitiéndose el siguiente:

ACUERDO: COPLADE/SS/GPC/01/IOR/2018.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban por unanimidad de Votos el orden del día de la Primera Sesión Ordinaria de fecha 5 de Abril de 2018.

3.- SEGUIMIENTOS DE ACUERDOS

En atención al Tercer Punto del Orden del Día, se presenta el Seguimiento de Acuerdos:

ACUERDO	ESTATUS	ACCIONES REALIZADAS
02.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- La Coordinación Estatal de Protección Civil remitirá antes de la siguiente sesión el listado de dependencias, entidades, organismos y agrupaciones sociales con el total de personal que debe ser capacitado para cumplir con la meta propuesta	En Proceso	Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/064/2018 se remite la información por parte de la COEPROC en la cual se informa serán capacitadas 96, 402 personas de manera directa e indirecta, capacitándose a 12 dependencias de cada municipio y 16 del Gobierno del Estado
03.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- Las Dependencias y Entidades Integrantes de este Subcomité darán seguimiento puntual a la aplicación de las acciones plasmadas en el Programa Sectorial de Gobernabilidad y	Permanente	





ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

<p>Protección Civil, para la realización y cumplimiento de sus objetivos, estrategias, indicadores y metas, promoviendo la coordinación interinstitucional y la concertación con los sectores social y privado</p>		
<p>04.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- El Coordinador del Subcomité identificará las prioridades del sector para la integración de los grupos de trabajo necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y metas</p>	<p>En Proceso</p>	<p>Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/065/2018 se remite información respecto a la integración del Grupo de Trabajo del Tema de Protección Civil, en proceso la realización de su Primera Reunión. Se realizó una primera reunión de trabajo del Grupo de Participación Ciudadana, integrado por dependencias del Gobierno del Estado, quienes entregarán el 6 de Abril información relativa a los Mecanismos de Participación Ciudadana que actualmente funcionan.</p>
<p>05.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- Las dependencias y entidades integrantes de este Subcomité identificarán los proyectos prioritarios de su ámbito de competencia, debiendo remitir la información antes de concluir el presente año 2017.</p>	<p>Concluido</p>	<p>Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/064/2018 se remite información que no corresponde a proyectos estratégicos. Se recibió oficio CMPCYB/419/2017 del Municipio de Isla Mujeres solicitando: La construcción de una estación de bomberos en la zona Continental La adquisición de un camión bomba para Zona Continental La adquisición de una camioneta estaquita para Zona Continental En los siguientes días se hará llegar a los integrantes los formatos y requisitos que se deberán considerar para cualquier proyecto que requiera presupuesto, debiendo pasar dichos proyectos por los Grupos de Trabajo.</p>

SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CENTRAL, QUINTANA ROO



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

4.- CIERRE DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2017

Como Cuarto Punto del Orden del Día, se procede a presentar las principales actividades concluidas al 31 de Diciembre de 2017, en atención a las líneas de acción que le corresponde atender a la Secretaría de Gobierno, informándose que en la sesión del mes de Diciembre 2017 se presentaron las actividades efectuadas a esa fecha, siendo las principales acciones realizadas:

TEMA: GOBERNABILIDAD ACTIVIDAD	META PROPUESTA	META ALCANZADA
Campaña de Sensibilización para elaboración de Testamento	1	1
Legalización y Apostilla de documentos	9500	10011
Realización de Concurso de Pintura y Dibujo Infantil en todos los Municipios del Estado	1	1
Campaña sobre el Delito en Materia de Trata	1	1
Campaña en Contra de la Violencia	1	1
Jornada de la Mujer	1	1
Pláticas sobre Situaciones de Riesgo a Niños, Adolescentes, Padres de Familia, Docentes y Adultos Mayores	7,903	7,903
Cursos de Capacitación en temas sociodemográficos	18	21
Elaboración de Mapa de Riesgos Sociales	1	1
Protocolo de Atención de Conflictos Sociales	1	1
Documentos en Línea del Archivo del Edo	2,004	2,004
Digitalización y Sistematización de Actas en Archivo del Registro Civil	185,000	163,000
Atenciones Ciudadanas	150	751
Visitas a Municipios	53	87
Beneficiarios Totales: 691,060		

TEMA: PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVIDAD	META PROPUESTA	META ALCANZADA
Instalación de Mesas Interinstitucionales	16	27
Grupo Estatal de Prevención del Embarazo Adolescente	4	4
Verificación de Mecanismos de Participación Ciudadana Operando	2	30
Municipio de Othón P. Blanco.- Convenio de Colaboración y/o acuerdos para la participación ciudadana en materia de capacitación. Monto ejercido:\$282,520.00	1	1
Beneficiarios Totales: 356,591		

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 5 de Abril de 2018.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

TEMA: PROTECCIÓN CIVIL ACTIVIDADES ESTATALES	META PROPUESTA	META ALCANZADA
Elaboración y Actualización de Programas de Protección Civil con Unidades Municipales Monto Ejercido: \$258,700.50	11	11
Validación de Unidades Internas de Protección Civil Monto Ejercido: \$36,878.00	50	91
Impartición de 1 Diplomado y Curso "Técnico Básico en Gestión Integral de Riesgos" Monto Ejercido: 36,878.00	3	30
Realización de Simulacros Monto Ejercido: \$258,700.50	144	144
Emisión de boletines meteorológicos Monto Ejercido: \$84,420.00	790	780
Realización de Campañas Monto Ejercido: \$59,438.00	4	4
Asesorías para el manejo de riesgos para la Protección Civil	5	5
Beneficiarios Totales: 1'501,562 (750,024 mujeres y 751,538 hombres)		

TEMA: PROTECCIÓN CIVIL ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO	META PROPUESTA	META ALCANZADA
Planes, Programas y Proyectos en Materia de Protección Civil Monto Ejercido: \$485,000.00	7	7
Consejo Municipal de Protección Civil Monto Ejercido: \$100,000.00	2	2
Comités Especializados de Protección Civil Monto Ejercido: \$170,000.00	2	2
Actualización de Reglamento de Protección Civil y publicación	1	1
Atlas de Riesgo Municipal Monto Ejercido: \$5'000,000.00	1	1
Dictámenes de Anuencia Monto Ejercido: \$300,000.00	1	1
Programas para elaborar y expedir certificados de Programas Internos Monto Ejercido: \$200,000.00	3	3



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo: 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigesimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

Capacitaciones Monto Ejercido: \$320,000.00	6	6
Inspecciones Monto Ejercido: \$1'050,000.00	6	4
Simulacros Prevención de Riesgos Monto Ejercido: \$400,000.00	2	2
Programa de auxilio psicológico post emergencia Monto Ejercido: \$220,000.00	1	1
Programa Básico de Manejo de emociones en las escuelas Monto Ejercido: \$220,000.00	1	1
Programa de Capacitación de Primeros Auxilios Monto Ejercido: \$220,000.00	1	1
Programa de Innovación Tecnológica Monto Ejercido: \$220,000.00	1	1
Programa de Gestión para Capacitación de personal ante el CENAPRED y ENAPROC Monto Ejercido: \$350,000.00	5	3
Programa de capacitación de personal Monto Ejercido: \$350,000.00	3	1
Beneficiarios Totales: Municipio de Othón P. Blanco		



Se informó que los Municipios de: Benito Juárez, Solidaridad, Bacalar, Isla Mujeres, Lázaro Cárdenas, José Ma. Morelos, Puerto Morelos, Tulum, Cozumel y Felipe Carrillo Puerto no remitieron información de Programas, Proyectos y Acciones realizadas en el año 2017.

Por parte de la Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Suplente de Coordinador, se informó que fue solicitada la información mediante oficio a los municipios, remitiéndose el formato correspondiente. De igual forma se solicita al Municipio de Othón P. Blanco verificar la información remitida ya que en algunas actividades informa montos ejercidos en su totalidad al 31 de Diciembre de 2017, sin embargo se plasman avances en algunos casos del 20% o 40%.

En uso de la Voz la Directora Operativa del COPLADE, Mtra. Delia Margarita Gutiérrez Ruz, solicita que la información de quienes incumplieron en el envío para la presente sesión sea remitida a la brevedad posible y entregada a los integrantes del Subcomité para conocimiento, por lo que se propone el siguiente punto de acuerdo:

ACUERDO COPLADE/SS/GPC/02/IOR/2018.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban que la información faltante sea remitida por los responsables y representantes de los municipios a más tardar el día jueves 12 de Abril del presente año.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

Por parte del representante de la Secretaría de Finanzas y Planeación, Dr. Javier Eddie Villanueva Marrufo, Subsecretario de Planeación, se solicita que para la siguiente sesión la Coordinación Estatal de Protección Civil, informe lo relativo al Atlas de Riesgo, toda vez que ese proyecto fue contratado en el año 2015 por 50 millones de pesos, encontrándose en proceso de aprobación en algunos puntos por observaciones relativas a los temas de Tsunamis e Inundaciones, siendo oportuno mencionar que en fechas pasadas el Sistema Nacional de Protección Civil informó que regalaba el Atlas de Riesgo al Estado, el cual se encuentra en su página Web, solicitándose aclarar cuál es la parte que se da como regalo toda vez que es el proyecto que pagó el Gobierno del Estado, por lo que se aprueba el:

ACUERDO COPLADE/SS/GPC/03/IOR/2018.- La Coordinación Estatal de Protección Civil presentará en la siguiente sesión ordinaria los avances del Atlas de Riesgo del Estado, el seguimiento que se ha dado a las observaciones relativas a los temas de Tsunamis e Inundaciones y la aclaración sobre cuál es la parte que se da como regalo por parte del Sistema Nacional de Protección Civil toda vez que es el proyecto que pagó el Gobierno del Estado.

5.- PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2018

Por parte de la Suplente del Coordinador, se realizó la presentación que se adjunta como Anexo 2 de la presente Acta.

Se informa que para el caso de los proyectos de la Secretaría de Gobierno mencionados, en atención a los trabajos de integración del Presupuesto 2017 se capturaron los proyectos presentados al Sistema de Programación y Presupuestación de la Secretaría de Finanzas, los cuales se desconoce si en algún momento tendrán recursos que se mencionó serán concursables, lo cual se irá informando en próximas sesiones.

Se informa que los proyectos plasmados del Ramo 04 corresponden al Programa Nacional de Prevención del Delito, PRONAPRED.

De las actividades del Municipio de Benito Juárez, se informa fueron integradas ya que se denominaban con el mismo nombre pero con diferente meta planteada, presentándose una sola actividad con las metas remitidas.

Respecto a los datos integrados del municipio de Othón P. Blanco, se informa que éstos son los mismos que fueron reportados en el año 2017, incluidos los mismos montos, por lo que se solicita verificar la información, ya que con los porcentajes de avances de 2017 presentados podría ser que son programas de continuidad pero se informan iguales aun cuando en algunos casos los reportes fueron de un 20% o 40% de avances.

Se menciona que el municipio de Bacalar mediante correo electrónico de la Dirección de Bomberos y Protección Civil informó que no maneja este tipo de programas. Los municipios de Solidaridad, Isla Mujeres, Lázaro Cárdenas, José Ma. Morelos, Puerto Morelos, Tulum, Cozumel

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 5 de Abril de 2018.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

y Felipe Carrillo Puerto no remitieron información alguna sobre Programas, Proyectos y Acciones a realizar en el presente año 2018.

Por parte del Lic. Sixto Gutiérrez Utrera, representante de la Delegación de la Secretaría de Gobernación, se solicita atender por parte de los integrantes municipales que fueron omisos en la entrega de información, remitir lo correspondiente debiendo ser los enlaces y representantes en el Subcomité los encargados de atender las solicitudes, siendo necesario remitir las actividades que realicen aunque éstas no cuenten con presupuesto, reitera la importancia de los enlaces en el seguimiento de las acciones e información en el marco de transparencia y rendición de cuentas a la población, siendo ésta una obligación del gobierno. De igual forma solicita la colaboración y profesionalismo en la entrega de información, realizándose el:

ACUERDO: COPLADE/SS/GPC/04/IOR/2018.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban que la información faltante sea remitida por los responsables y representantes de los municipios a más tardar el día jueves 12 de Abril del presente año.

Por parte del representante del municipio de Othón P. Blanco se informa que lo oportuno para ellos es que el área de planeación y presupuestación sean los que asistan a las sesiones del Subcomité ya que para Protección Civil es muy complicado.

Respecto al comentario, se menciona que los oficios dirigidos a los Presidentes Municipales, solicitaban nombrar un enlace para participar en el Subcomité, que atendiera los temas de Gobernabilidad, Participación Ciudadana y Protección Civil, sin embargo los municipios decidieron enviar como representantes a todas las áreas de Protección Civil y Bomberos, entendiéndose que son áreas muy operativas pero es una decisión del municipio.

En atención a lo anterior expuesto, se propone el:

ACUERDO: COPLADE/SS/GPC/05/IOR/2018.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban que a la brevedad posible se definan los enlaces municipales que abarquen los temas del Subcomité relativos a: Gobernabilidad, Participación Ciudadana y Protección Civil.

6.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES

En este punto del Orden del Día se somete a aprobación el calendario de sesiones para el presente año siendo las fechas propuestas:

II Sesión Ordinaria.- 20 de Julio a las 14:00 hrs.

III Sesión Ordinaria.- 14 de Diciembre a las 14:00 hrs.

ACUERDO:COPLADE/SS/GPC/05/IOR/2018.- Los integrantes del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, aprueban por unanimidad de votos el Calendario de Sesiones Propuesto para el presente año 2018.

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 5 de Abril de 2018.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

7.- INFORME DE EJECUCIÓN DEL PED Y DEL PROGRAMA SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL 2016-2022

En atención al punto número siete del orden del día el Anexo 3 que forma parte de la presente Acta, contiene la información presentada respecto a los avances en el seguimiento de Indicadores del Plan Estatal y Programa Sectorial, así como el Seguimiento a entregables por Línea de Acción, comentándose que para el caso de Indicadores PED existen algunas diferencias respecto a la carpeta de trabajo remitida para la sesión, ya que los reportes fueron generados cuando aún no se publicaban los indicadores 2017, pero al momento de trabajar la presentación de la Sesión ya se contaba con los datos actualizados, por lo que difiere en algunos indicadores, informándose por parte de la Directora Operativa del COPLADE que será aperturado el Sistema de Planeación para efectuar las modificaciones correspondientes.

De igual forma la Mtra. Delia Margarita Gutiérrez Ruz, Directora Operativa del COPLADE menciona el cuidado que debe tenerse en la planeación, ya que en ocasiones parece que se propusieron metas muy cortas, por lo que en los casos en que se rebasa la meta por demasiado porcentaje, hay que hacer las justificaciones correspondientes.

8.- INTEGRACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO

Se integró y reunió el Grupo de Trabajo denominado "Participación Ciudadana" en el cual participan todas las dependencias del Gobierno del Estado, acordándose remitir información respecto a los Mecanismos de Participación Ciudadana que actualmente operan y los iniciados en 2017 para darles continuidad en el presente año. Se informó sobre la nueva Ley de Participación Ciudadana aprobada el pasado 21 de Marzo de 2018. Con la nueva Ley los mecanismos de participación ciudadana son:

I.- El referéndum, II.- El plesbiscito, III.- La consulta popular, IV.- La iniciativa ciudadana, V.- La silla ciudadana, VI.- La consulta vecinal, VII.- El presupuesto participativo, y VIII.- Las audiencias vecinales

Se menciona la importancia de esta nueva Ley ya que los últimos 4 mecanismos deben ser atendidos por los Municipios y reglamentados por estos.

De igual forma se solicitó la creación del Grupo de Trabajo de "Protección Civil", el cual tendrá su primera reunión en próximas fechas.

9.- ASUNTOS GENERALES

Por parte del representante de la CANACO, se informa el interés para que sean considerados como Sector en el Grupo de Trabajo del tema Protección Civil, comentando que ellos trabajan con todos sus agremiados en períodos vacacionales, informa abarcar de Tulum a Chetumal, mencionando la necesidad de realizar reuniones previas a los períodos vacaciones y requiriendo que se comparta con ellos Informes de Incidencias en Temporadas Vacacionales, así como

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la 1ra Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 5 de Abril de 2018.



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

reportes de forma permanente, y de esa forma trabajar con los prestadores de servicios para poder implementar medidas correctivas y preventivas.

Asimismo expresa es necesario mejorar los servicios de comunicación e impulso de las áreas que se encuentran desconectadas de la red de comunicación, así como conocer los enlaces para logística de refugios en caso de huracanes y contingencias.

De igual forma menciona la importancia de incluir a la CANACINTRA en los grupos de trabajo de Protección Civil.

De igual forma se solicita contar con un Mapa de Servicios de Emergencias en inglés y español, así como verificar la posibilidad de mejorar los servicios de comunicación en algunos tramos carreteros. Asimismo se requiere por el mismo sector conocer los enlaces para logística de Refugios por alguna contingencia, informando 2,000 empresas afiliadas comentando que la información se hace llegar a todos, por lo que se realiza el siguiente:

ACUERDO:COPLADE/SS/GPC/06/IOR/2018.- Se deberá integrar a la CANACO al Grupo de Trabajo de Protección Civil.

Por parte del representante del Municipio de Isla Mujeres, informa su preocupación ya que en la Zona Norte del Estado, los prestadores de servicios encargados de distribuir y recargar extintores, con la finalidad de que les hagan la compra, expiden constancias de capacitación en el uso de dichos aparatos sin realizar dichas capacitaciones, lo cual es un fraude y requiere de una regularización, habiéndose presentado solamente en la Isla el año pasado 17 incendios que si son atendidos al inicio podrían haberse apagado a tiempo, ya que los primeros 5 minutos son decisivos y ningún equipo de bomberos llega antes de ese tiempo.

10.- CLAUSURA DE LA SESIÓN

En uso de la voz la Lic. Verónica Buenfil Ceballos, Suplente de Coordinador, procede a clausurar los trabajos de la presente Sesión, agradeciendo a todos su presencia, declarando válidos todos los acuerdos emanados de ella, siendo las 12:00 hrs del día, mes y año de su inicio, firmando para constancia los integrantes permanentes del Subcomité.

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
COPLADE/SS/GPC/IOR/2018

FIRMA
INTEGRANTES PERMANENTES DEL SUBCOMITÉ

Coordinador del Subcomité



Lic. Verónica Buenfil Ceballos
Directora de Planeación de la Secretaría
de Gobierno y Suplente del Coordinador
General.

Secretario Técnico del Subcomité



Lic. Sixto González Ulbera
Subdelegado de la Secretaría de
Gobernación y Suplente del Secretario
Técnico

Unidad de Control y Evaluación



Mtra. Isla Terrián Ramírez
Coordinadora General de Planeación y
Contraloría Social de la Secretaría de la
Contraloría y Coordinadora Operativa de
la Unidad de Control y Evaluación del
COPLADE.

Coordinadora Operativa del Subcomité



Lic. María Isidora Cocom Huchim
Asesora de la Secretaría de Gobierno y
Suplente de la Coordinadora Operativa



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

Vocal Ejecutiva del Subcomité



Mtra. Delia Margarita Gutiérrez Ruz
Directora Operativa del COPLADE

Por la Coordinación Estatal de Protección
Civil



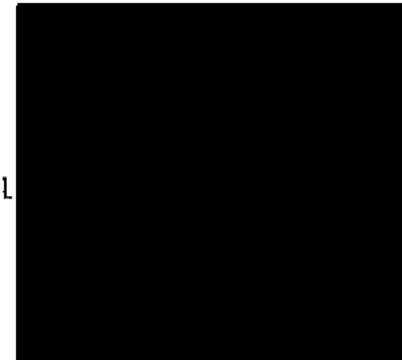
Lic. Vianney Virginia León Chumba
Jefe de Departamento de Apoyo
Administrativo de la Coordinación del
Sistema Estatal de Protección Civil



Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOVERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018

Anexo

Lista de Asistencia

DEPENDENCIA/ INSTITUCIÓN	Nombre	Cargo	Suplente (nombre y cargo)	Firma
Secretaría de Gobierno	Francisco Xavier López Mena	Coordinador del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil y Secretario de Gobierno	Lic. Verónica Buenfil Ceballos Directora de Planeación de la Secretaría de Gobierno.	
Secretaría de Gobernación Federal en Quintana Roo	Lic. Leopoldo Proal Bustos	Secretario Técnico del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil y Delegado de la Secretaría de Gobernación Federal en Quintana Roo	Lic. Sixto González Utrera Subdelegado de la Secretaría de Gobernación en Quintana Roo	
COPLADE	Mtra. Delia Margarita Gutiérrez Ruz	Vocal Ejecutiva del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil y Directora Operativa del COPLADE		

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.





Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018



Secretaría de Gobierno	Lic. Verónica Buenfil Ceballos	Coordinadora Operativa del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil y Directora de Planeación de la Secretaría de Gobierno		
Coordinación Estatal de Protección Civil	Adrián Martínez Ortega	Integrante Permanente y Coordinador del Sistema Estatal de Protección Civil	Lic. Vianney Virginia León Chumba Jefa de Departamento de Apoyo Administrativo	
Comisión de los Derechos Humanos Del Estado de Quintana Roo	Lic. Marco Antonio Toh Euán	Integrante Permanente y Presidente de la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado de Quintana Roo	Ing. Felipe Amaro V. Subdirector de Recursos Materiales	
Secretaría de la Contraloría del Estado	Lic. Rafael Antonio del Pozo Dergal	Titular de la Unidad de Control y Evaluación y Secretario de la Contraloría del Estado	Mtra. Isla del Carmen Interián Ramírez Coordinadora General de Planeación y Contraloría Social	

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.





Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018

Secretaría de Finanzas y Planeación	M.I. Johanel Teódula Torres Muñoz.	Integrante Permanente y Secretario de Finanzas y Planeación	Dr. Javier Eddie Villanueva Marrufo Subsecretario de Planeación de la SEFIPLAN	
Barra de Abogados de Quintana Roo, Colegio Profesional A.C.	M. en D. ángel Florescano Ramírez	Invitado Permanente y Presidente de la Barra de Abogados de Quintana Roo		
Municipio de Othón P. Blanco	L.C. María Luisa del Carmen Alcérreca Manzanro	Invitado Permanente y Presidenta Municipal de Othón P. Blanco		
Municipio de Bacalar	Profr. Manuel Alexander Zetina Aguiluz	Invitado Permanente y Presidente Municipal de Bacalar	Prof. Luis Ernesto Silveira Gómez Secretario General	
Municipio de Felipe Carrillo Puerto	C.P. Paoly Elizabeth Perera Maldonado	Invitada Permanente y Presidenta Municipal de Felipe Carrillo Puerto	Lic. Martin Javier Saucedo Avilés Coord. Municipal de Protección Civil	

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.



Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOVERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018

Municipio de José María Morelos	Prof. José Dolores Valadez Chí	Invitado Permanente y Presidente Municipal de José María Morelos	Lic. Jorge Martín Angulo Secretario Técnico de José María Morelos.	
Municipio de Tulum	Lic. Romalda Dzul Caamal	Invitada Permanente y Presidenta Municipal de Tulum	Juan Manuel Castilla Jaimez Coord. Municipal de Protección Civil	
Municipio de Solidaridad	Samaria Angulo Sala	Invitada Permanente y Presidenta Municipal de Solidaridad		
Municipio de Benito Juárez	Lic. Remberto Estrada Barba	Invitado Permanente y Presidente Municipal de Benito Juárez		
Municipio de Lázaro Cárdenas	Profr. Emilio Jiménez Ancona	Invitado Permanente y Presidente Municipal de Lázaro Cárdenas		

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.





Gobierno del Estado de
Quintana Roo

SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018



Municipio de Isla Mujeres	Lic. Juan Luis Carrillo Soberanis	Invitado Permanente y Presidente Municipal de Isla Mujeres	Cap. Corbeta Retirado. Helman Ulises Berman Graniel Diretor Municipal de Protección Civil	
CANACO Chetumal	Arq. Eloy Stalin Quintal Jiménez	Invitado Permanente y Presidente de la CANACO Chetumal		



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.





Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018

Invitados Especiales

Unidad Administrativa	Nombre	Cargo	Suplente	Firma
Órgano de Control Interno de la Secretaría de Gobierno	Lic. Manuel Zapata Gutiérrez	Titular del Órgano de Control Interno de la Secretaría de Gobierno		
Subsecretaría de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Gobierno	Lic. José Joaquín González Castro	Subsecretario de Asuntos Jurídicos		
Subsecretaría de Desarrollo Político de la Secretaría de Gobierno	Lic. Joel Espinoza Moreno	Subsecretario de Desarrollo Político		

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.





Gobierno del Estado de
Quintana Roo



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

SUBCOMITÉ SECTORIAL DE GOVERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2018

Subsecretaría de Vinculación Política y Social	Lic. Paola Elizabeth Moreno Córdova	Subsecretaria de Vinculación Política y Social		
Archivo General del Estado	Lic. Gabriel Caamal Pérez	Director del Archivo General del Estado	Lic. Adriana Prado Cuellar Directora del Archivo del Ejecutivo y Encargada de la Dirección del Sistema Estatal de Archivos	

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO. REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS SESIONES DE LA SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SEGOB.- En cumplimiento a Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, la Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno del Estado de Quintana Roo, con domicilio en la avenida 22 de Enero número 1, esquina avenida Benito Juárez de la Colonia Centro, código postal 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, es la responsable del tratamiento de las imágenes y fotografías, el nombre de particulares y/o de servidores públicos, correo electrónico, firma y teléfono que se recaben, con la finalidad de difundir la política de comunicación social y archivar la memoria gráfica de la Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno. La Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno del Estado de Quintana Roo, trata los datos personales antes señalados de conformidad con la normatividad invocada, conforme a los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, previstos en el ordenamiento antes mencionado.
Para mayor información sobre el uso de sus datos personales, puede consultar nuestro Aviso de Privacidad Integral, disponible en nuestro portal de internet: <http://www.qroo.gob.mx/segob>

Las firmas que aparecen al margen y calce, forman parte del Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, celebrada con fecha 05 de Abril de 2018.

Nombre de la Dependencia: DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL DEL MUNICIPIO DE BENTON JUÁREZ

Línea de Acción del PED	Línea de Acción del Programa de desarrollo	Nombre del programa, proyecto o acción	Nivel de gobierno (Estatal, Federal o Municipal)	Beneficiarios (Cantidad y Tipo)	Meta		Inversión		Observaciones
					Planned	Unit of Measure	Monte	Fondo	
2.10.9 Actuar protocolos de atención al turista en caso del eventual impacto de un fenómeno perturbador	2. Reforzar el sistema de alerta temprana para que, a través de los medios de comunicación, la población se encuentre informada sobre las acciones que debe realizar	Protección Civil, Alerta Temprana	Municipal	743,626 Ciudadanos	1,800 spots de radio en la estación de Radio Cultural Ayuntamiento	Spots	Sin asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde al último censo del INEGI, en virtud de que es imposible medir cuantas personas fueron informadas
2.10.13 Fortalecer la preparación de la población ante desastres para elevar la capacidad de reacción	1. Realizar de manera sistemática y ordenada la vigilancia del cumplimiento de la normatividad en materia de prevención de riesgos, a través de inspecciones en los establecimientos comerciales con el fin de proteger la integridad física de la ciudadanía.	Protección Civil, Prevenir es vivir	Municipal	743,626 Ciudadanos	7,200 Inspecciones	Inspecciones	Sin asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde al último censo del INEGI, en virtud de que es imposible medir cuantas personas visitaron los establecimientos comerciales
	3. Inspeccionar y verificar las medidas de seguridad en materia de Protección Civil antes, durante y después en las instalaciones de los eventos masivos			743,626 Ciudadanos	El 100% de los eventos a realizar	Eventos	Sin asignar	Municipal	último censo del INEGI, en virtud de que es imposible medir cuantas personas asistieron a los eventos por ser masivos
	4. Reforzar la capacitación para la población en general como primera respuesta de intervención en cursos impartidos en las instalaciones comerciales, así como en las instalaciones de Protección Civil, de Primeros Auxilios, Combate de Incendios, Búsqueda y Evacuación ante una eventualidad de emergencia o agentes perturbadores inminentes.			743,626 Ciudadanos	2,500 personas capacitadas	Personas	Sin asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde al último censo del INEGI, en virtud de que las personas capacitadas transmitan lo aprendido en los cursos
2.10.14 Realizar, a través del Sistema de Alerta Temprana, SIAT-CT, el monitoreo de fenómenos hidrometeorológicos	1. Instalar y Operar el Comité Operativo Especializado en caso de Huracanes en el Municipio de Benton Juárez	Protección Civil, Alerta Temprana	Municipal	743,626 Ciudadanos	Instalar y operar un Comité Operativo Especializado en caso de Huracanes en el Municipio de Benton Juárez	Comité	Sin asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde al último censo del INEGI
2.10.15 Disponer de espacios adecuados para fundonar como refugios temporales en caso de presentarse contingencias.	3. Inspeccionar periódicamente los refugios temporales y albergues previo a la temporada de Huracanes	Protección Civil, Alerta Temprana	Municipal	14,540 personas	Aprobar la operación de 40 refugios	Refugios	Sin asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde a la capacidad total de personas que pueden refugiar los 40 Refugios



SECRETARÍA DE GOBIERNO
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
 Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 2

"PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2018"

Nombre de la Dependencia: SECRETARÍA DE GOBIERNO

Línea de Acción del PEO	Línea de Acción del Programa de desarrollo	Nombre del programa, proyecto o acción	Nivel de gobierno (Estatal, Federal o Municipal)	Beneficiarios (Cantidad y Ppa)	Ata		Inversión		Observaciones
					Planes de	Unidad de Medida	Monto	Fondo	
3.- Promover, respetar y garantizar la libertad de expresión, el derecho de audiencia y los derechos humanos de los quintanarroenses	3.- Promover, respetar y garantizar la libertad de expresión, el derecho de audiencia y los derechos humanos de los quintanarroenses.	Reconstruyendo Quintana Roo	Estatal	De los cuales son 3,621 hombres, 3,773 mujeres y 1 023,848 grupos prioritarios	3 031,251	Beneficiarios	\$3'237,865.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
		Estrategia de Intervención en el ámbito escolar Escuelas de Paz	Estatal	375 hombres y 375 mujeres	4	Actividades formativas	\$4'000,000.00	Federal	Próxima Firma del Convenio con la Federación
		Estrategia de Intervención Socio-productiva para adolescentes y jóvenes	Estatal	15 hombres y 15 mujeres	1	Iniciativa productiva apoyada	\$1'000,000.00	Federal	Próxima Firma del Convenio con la Federación
		Estrategia de Intervención Socio-productiva para mujeres	Estatal	120 mujeres	4	Iniciativas productivas apoyadas	\$3'621,464.00	Federal	Próxima Firma del Convenio con la Federación
		Estrategia para prevenir la violencia a través de la creación artística y deportiva	Estatal	15 hombres y 15 mujeres	1	Proyecto Uniparricido	\$825,097.00	Federal	Próxima Firma del Convenio con la Federación
29. Administrar el Sistema Institucional de Archivos	9.- Capacitar a los servidores públicos en la debida administración del Sistema Institucional de Archivos	Capacitar a los servidores públicos en la debida Administración del Sistema Institucional de Archivos	Estatal	470 Servidores Públicos	470	Servidores Públicos Capacitados	\$720,483.00	Estatal	
13. Implementar un Sistema de Archivo en todas las áreas del Gobierno Estatal, a fin de establecer mecanismos de control, y seguimiento de la documentación oficial	8.- Instalar Sistemas Institucionales de Archivo con sus componentes Normativo y Operativo al interior de cada uno de los Sujetos Obligados por la Ley General de Transparencia y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo	Instalar Sistemas Institucionales de Archivo con sus componentes Normativo y Operativo al interior de cada uno de los sujetos obligados por la LIGT y LIAIP	Estatal	Sin beneficiarios	24	Sujetos Obligados	\$5,922,620.00	Estatal	
12. Actualizar y sistematizar el Archivo General del Estado	7.- Incrementar el acervo histórico documental en línea para mantener actualizado y sistematizado el Archivo General del Estado.	Actualizar y sistematizar el Archivo General del Estado	Estatal	Sin beneficiarios	2004	Documentos en línea	\$3,870,194.00	Estatal	



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 2

"PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2018"

Nombre de la Dependencia: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL DE OTHÓN P. BLANCO

Línea de Acción del PED	Línea de Acción del Programa de desarrollo	Nombre del programa, proyecto o acción	Nivel de gobierno (Estatal, Federal o Municipal)	Beneficiarios (Cantidad y tipo)	Meta		Inversión		Observaciones
					Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Planes, programas y proyectos en materia de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Realizar proyectos, planes y programas para la facilitar la ejecución de los mismos, a través de una buena planeación, administración y operatividad, con el fin de maximizar los recursos disponibles.	8	\$485,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Instalación del consejo municipal de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	El consejo municipal de protección civil funcione como un órgano de consulta donde su objetivo principal es fomentar, vincular, identificar y elaborar todos los avances, leyes, programas y actualizaciones en materia de protección civil para el beneficio de la sociedad	3	\$100,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Instalación de los comités especializados de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Establecer acciones preventivas coordinando los recursos humanos y materiales con el que cuenta el municipio para atender una contingencia de cualquiera de los fenómenos perturbadores	4	\$200,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Actualización y publicación de reglamento de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Contar con un marco legal que de sustento a las acciones propias en materia de protección civil, con el fin de proteger y garantizar el bienestar de la población.	1	\$400,000.00	Gasto corriente	encuentra actualizando, falta aprobación por parte de consejo, cabildo y la publicación en el diario oficial
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de elaboración y sistematización del Atlas de riesgo del municipio	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Contar con instrumento actualizado para la toma de decisiones en caso de una contingencia, que ayude a prevención de riesgos, así como la ejecución de recursos.	1	\$5,000,000.00	Gasto corriente	Actualmente se encuentra en gestión con la Coordinación Estatal de Protección Civil y con la SEDATU.
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa para elaboración y expedición de dictámenes de emergencias	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Es un documento expedido por la Coordinación de Protección Civil y da la ausencia de responsabilidad en donde los contribuyentes de diferentes giro se adhira a las medidas preventivas en materia de protección civil en	1	\$300,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa para la elaboración y expedición de certificados de programas internos.	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Es un instrumento de reducción de riesgos garantizando la medidas propias en materia de protección civil en los edificios públicos y privados.	1	\$300,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de capacitación	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Capacitar a diferentes tipos de población en medidas preventivas de protección civil, para que estén informados de que hacer en antes, durante y después de una contingencia.	1	\$400,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de inspecciones	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Realizar visitas de inspección a todos los giros comerciales, verificando que cuenten con las disposiciones en materia de protección civil.	1	\$1,500,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de atención preventivo al sistema pluvial	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Minimizar riesgos en caso de contingencia, previniendo inundaciones, enchufamientos y accidentes, aplicando medidas preventivas para su óptimo funcionamiento	1	\$2,000,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de construcción de pozos al drenaje pluvial	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Construir y rehabilitar los pozos de drenaje pluvial con el fin de minimizar futuras inundaciones.	1	\$2,000,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de simulacros para la prevención de riesgos	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Realizar ejercicios preventivos con el fin que la sociedad esté preparada para enfrentar algún siniestro	1	\$400,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de apoyo psicológico post emergencia	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Atender las emergencias psicológicas después de pasar por algún siniestro o contingencia con el fin de promover la salud emocional.	1	\$200,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa básico de manejo de emociones en las escuelas de nivel básico	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Enseñar a nuestra niñez y juventud la importancia del manejo de emociones si presentan algún siniestro contingencia	1	\$200,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de innovación tecnológica	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Usar la tecnologías de la Información para sistematizar los procesos administrativos y operativos para así ofrecer una mejor calidad de atención	1	\$500,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión para capacitación del personal de protección civil ante el CENAPRED y ENAPROC	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Capacitar y vincular al personal ante la estancias federales correspondientes en los diversos cursos que se ofrecen, con el fin de profesionalizados en materia de protección civil y así ofrecer una mejor servicio a la ciudadanía	1	\$400,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de capacitación del personal ante dependencias, empresas y organizaciones afines en materia de protección civil.	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Realizar convenios de colaboración ante instancias a fines en materia de protección civil para la capacitación, actualización y reforzamiento para la mejora continua en conocimientos y técnicas para el personal.	1	\$100,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión de recursos para la ejecución de eventos especiales y fijos de la coordinación.	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Contar con un presupuesto que nos facilite la operación de actividades en caso de una contingencia	1	\$500,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión de recursos en caso de contingencias	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Contar con un presupuesto que nos facilite la operación de actividades en caso de una contingencia	1	\$400,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 2

Nombre de la Dependencia/Entidad: COORDINACIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Línea de Acción del PEO	Línea de Acción del Programa de desarrollo	Nombre del Proyecto, Programa o Acción	Nivel de gobierno (Estatal, Federal o Municipal)	Beneficiarios (Cantidad y Tipo)	Unidad de Medida	Planeado	Status logrado al 31 de Diciembre de 2017	% Avance físico	Inversión					Ejecutado al 31 de Diciembre de	% Avance financiero	Fondo	Observaciones
									Municipal	Estatal	Federal	Otro	Total				
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Planes, Programas y proyectos en materia de Protección Civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	7	7	100%	\$455,000.00					\$455,000.00	100%	Gasto Corriente	Na hay presupuesto o partida asignada para protección civil, lo que se refleja en gasto corriente, partidas 1000 hasta la 5000
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Instalación del Consejo de Protección Civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	2	2	100%	\$100,000.00					\$100,000.00	100%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Instalación de los Comités Especializados de Protección Civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	2	2	100%	\$170,000.00					\$170,000.00	100%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Actualización y publicación de reglamento de Protección Civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	60%	\$350,000.00					\$350,000.00	60%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de elaboración y sistematización de atlas de riesgo del municipio	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	20%	\$5,000,000.00					\$5,000,000.00	20%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa para elaboración y expedición de folletos de atención	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	100%	\$300,000.00					\$300,000.00	100%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa para la elaboración y expedición de certificados de programas internos	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	3	3	100%	\$200,000.00					\$200,000.00	100%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de capacitación	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	6	6	100%	\$320,000.00					\$320,000.00	100%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de inspecciones	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	6	4	80%	\$1,050,000.00					\$1,050,000.00	80%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de simulacros para la prevención de riesgos	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	2	2	40%	\$400,000.00					\$400,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de quince psicólogos post-emergencia	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	40%	\$220,000.00					\$220,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa básico de manejo de emociones en las escuelas de nivel	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	40%	\$220,000.00					\$220,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de capacitación de Primeros Auxilios	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	40%	\$220,000.00					\$220,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de innovación tecnológica	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	1	1	50%	\$220,000.00					\$220,000.00	50%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión para capacitación del personal de protección civil ante el CENAPRED y ENAPROC	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	5	3	60%	\$350,000.00					\$350,000.00	60%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de capacitación del personal ante dependencias, empresas y organizaciones afines en materia de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	3	1	40%	\$350,000.00					\$350,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de coordinación ante las demás dependencias las acciones de protección civil	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	3	1	40%	\$350,000.00					\$350,000.00	40%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión de recursos para la ejecución de eventos especiales y fines de la coordinación	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	10	6	60%	\$350,000.00					\$350,000.00	60%	IDEM	IDEM
No indicó línea de acción	No indicó línea de acción	Programa de gestión de recursos en caso de contingencias	Municipal	Población del Municipio de Othón P. Blanco	Proyecto	3	1	40%	\$350,000.00					\$350,000.00	40%	IDEM	IDEM



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

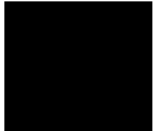


ANEXO 2

INFORME DE CLASE DE PROYECTOS, PROGRAMAS Y ACCIONES 2017

Nombre de la Dependencia: SECRETARÍA DE GOBIERNO

Línea de Acción GADPO	Objeto de Acción del Programa o de Acción	Nombre del Proyecto, Programa o Acción	Nivel de gobierno (Estatal, Federal o Municipal)	Beneficiarios (Cantidad y Tipo)	Unidad de Medida	Meses			Inversión					Cuentas de CL de Distribución de 2017	Si Anual Ejercida	Pecado	Observaciones	
						Planeado	Ingresos al 31 de Diciembre de 2017	Si Anual Ejecido	Municipal	Estatal	Federal	Otra	Total					
1- Garantizar el Estado de Derecho en el cumplimiento de las leyes y programas del gobierno.	1- Garantizar el Estado de Derecho mediante el estudio y análisis de las transacciones jurídicas relevantes.	Derecho a la implementación de estrategias de sensibilización a la sociedad para la elaboración de expedientes	Estatal	3061	Campaña	1	3	100%						(11)	(11)	(11)	(14)	
		Legislación y acceso de documentos	Estatal	10,013	Documentos	3,500	10,013	100.00%										
2- Impulsar mecanismos de diálogo para la resolución pacífica de conflictos y atención de demandas de los sectores de la sociedad.	2- Realizar mesas de interlocución para impulsar mecanismos de diálogo para la resolución pacífica de conflictos y atención de demandas de los sectores de la sociedad.	mesa de diálogo institucional	Estatal	3,300	Mesa Interinstitucional	15	17	100.00%										
		Realización de concursos de pobra y diagnóstico en todos los municipios del Estado (Comercio, promoción y exposiciones)	Estatal	523 grupos prioritarios	Concurso	3	3	100.00%										
		Campaña sobre el delito en materia de trata (tráfico, prostitución y explotación)	Estatal	64,000 grupos prioritarios	Campaña	1	1	100.00%										
		Campaña en contra de la violencia	Estatal	3000 grupos prioritarios	Campaña	1	1	100.00%										
		Jornada de la Mujer	Estatal	300 grupos prioritarios	Jornada	3	3	100.00%										
5- Garantizar a los ciudadanos espacios de colaboración y participación en la toma de decisiones del gobierno.	5- Implementar acciones con las que garantice a los ciudadanos espacios de colaboración y participación en la toma de decisiones del gobierno.	4 sesiones del GDEA en el municipio de las organizaciones de la Sociedad Civil	Estatal	351,091 grupos prioritarios	Sesiones	4	4	100.00%										
7- Fortalecer los valores éticos con el apoyo de las instancias públicas, privadas y social.	7- Realizar actividades para fortalecer los valores éticos en las instancias públicas, privadas y social.	organización de talleres sobre situaciones de riesgo a niños, adolescentes, niñas de la zona, docentes y niñas Mayas	Estatal	7,503 grupos prioritarios	Talleres	2,503	7,503	100.00%										
8- Fortalecer una red de colaboración del gobierno con las asociaciones y grupos religiosos.	8- Realizar actividades de capacitación para fortalecer una red de colaboración del gobierno con asociaciones y grupos religiosos.	Asesoración de Centros de esta ciudad	Estatal	645 organizaciones (300 mujeres y 345 hombres)	Capacitación	21	21	100.00%										
10- Implementar esquemas de resolución de conflictos sociales	10- Realizar esquemas de resolución de conflictos sociales	Elaboración de mesa de diálogo social	Estatal	N/A	Procedido	3	3	100.00%										
12- Actualizar y sistematizar el Archivo General del Estado.	12- Incrementar el sistema histórico documental en línea para mantener actualizado y sistematizado el Archivo General del Estado.	Documentos en línea	Estatal	N/A	Documento	2,004	2,004	100.00%										
16- Sistematizar y digitalizar el Registro Civil para facilitar el acceso a estos registros de los ciudadanos.	16- Digitalizar los datos que están en el Archivo del Registro Civil para el acceso público y servicios electrónicos a través de la red.	Digitalización y sistematización de datos que sobreviven al Archivo del Registro Civil	Estatal	N/A	Digitalización	183,000	183,000	100.00%										El programa se terminó en mayo 2017, sin tener más presupuesto.
18- Fortalecer la relación institucional con las Gobernaciones Municipales	18- Integrar Comités Municipales de Población (COMAPO) y realizar acciones a los municipios para fortalecer la relación institucional con los gobiernos municipales	Realización de Visitas a los municipios	Estatal	35,500	Visitas	55	57	100.00%										
26- Garantizar la representación gubernamental en las zonas norte y centro del Estado, así como en la Ciudad de México, Tuxtla y en la Ciudad de México, que fortalezca una economía y mejor atención a la demanda y consulta de la ciudadanía	26- Atender oportunamente las solicitudes gubernamentales presentadas por el personal gubernamental en las zonas norte y centro del Estado, así como en la Ciudad de México, Tuxtla y en la Ciudad de México.	Atenciones ciudadanas	Estatal	701 de las cuales: 310 hombres, 391 mujeres, 13 grupos prioritarios, 1470, 153 mujeres, 59 hombres y 145 grupos prioritarios	Atenciones	100	251	100.00%										El presupuesto autorizado para la Coordinación Administrativa en Tuxtla, se divide de la siguiente manera: Capítulo 1000: \$1,519,704.00 Capítulo 2000: \$682,500.00 Capítulo 3000: \$812,151.00 Debido a que el recurso es únicamente para gastos y servicios que se generan para operar esta Coordinación, todos los gastos, se realizan a las dependencias correspondientes del Estado siendo esta oficina la que genera los gastos ante el Gobierno y el Estado. LA REPRESENTACIÓN DEL GOBIERNO EN LA CIUDAD DE MÉXICO NO CUENTA CON PRESUPUESTO DE INVERSIÓN, EL PRESUPUESTO ES PARA GASTOS DE OPERACIÓN, Y LA ATENCIÓN CIUDADANA SE REALIZA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN Y CANALIZACIÓN LAS DEPENDENCIAS RELACIONADAS CON LA FIDUCIARIA
4- Coordinar con los municipios el manejo integral del riesgo	4- Actualizar el programa de atención de riesgos puntuales en cada entidad municipal.	Coordinación para la elaboración y actualización de programas de protección civil con la UNED de los municipios	Estatal	11 municipios	Programa actualizado	11	11	100.00%										No se hace el censo de forma directa debido a que el seguimiento de la elaboración de los planes se hace por diferentes personas.



8- Fortalecer, en coordinación con los sectores público, privado y social, la integración de unidades técnicas de protección civil en los planes de protección civil.	8-8 evaluar y validar las unidades técnicas de protección civil en los planes.	Validación de unidades técnicas de protección civil.	Estatal	154 unidades técnicas	Unidad técnica validada	30	31	100.00%	0	\$35,878.00	0	0	\$35,878.00	100%	100%	Estatal	No se tiene el monto de forma de deuda de crédito que el pagador de la prestación puede ser el estado por diferentes personas.
12- Gestionar la adopción, profesionalización, capacitación y adiestramiento en materia de protección civil.	12-1- Impartir un diplomado y el curso "Técnicas Básicas en Gestión Integral de Riesgos" cada año sobre la Gestión Integral de Riesgos.	Impartición de un diplomado en las tres ramas públicas, privadas y social con una duración de 6 meses sobre la atención integral de riesgos. De igual forma se impartió un curso económico "Técnicas Básicas en Gestión Integral de Riesgos" otorgado por la Secretaría Nacional de Protección Civil.	Estatal	30 personas	Persona capacitada	3	30	100.00%	0	\$35,878.00	0	0	\$35,878.00	100%	100%	Estatal	No se tiene el monto de forma de deuda de crédito que el pagador de la prestación puede ser el estado por diferentes personas.
13- Fortalecer la preparación de la población ante desastres para elevar la capacidad de reacción.	13-1- Elaborar y actualizar el programa anual y municipales de simulacros.	Elaboración de simulacros.	Estatal	6,374	Simulacro	244	324	79.17%	0	\$298,700.00	0	0	\$298,700.00	100%	100%	Estatal	No se tiene el monto de forma de deuda de crédito que el pagador de la prestación puede ser el estado por diferentes personas.
14- Fortalecer, a través del Sistema de Alerta Temprana, SAT-CT, el monitoreo de fenómenos hidrometeorológicos.	14-4- Emitir boletines meteorológicos a toda la población durante los 365 días del año.	Emitidos de boletines meteorológicos a toda la población durante los 365 días del año.	Estatal	1,508,552(750,024 mujeres y 758,528 hombres)	Boletines	230	730	106.85%	0	\$81,418.00	0	0	\$81,418.00	100%	100%	Estatal	No se tiene el monto de forma de deuda de crédito que el pagador de la prestación puede ser el estado por diferentes personas.
20- Fortalecer la participación ciudadana, mediante actividades de promoción de la cultura de protección civil.	20- Fortalecer la participación ciudadana a través de la difusión de redes sociales, distribución de panfletos, trípticos y cartillas.	Realización de campañas previas a las temporadas de fenómenos hidrometeorológicos, temporadas de lluvias, temporadas forestales y temporadas de inundaciones, en las cuales se realizaron difusión en redes sociales, distribución de panfletos, trípticos y cartillas.	Estatal	1,501,552(750,624 mujeres y 750,928 hombres)	Campaña	4	4	100.00%	0	\$59,438.00	0	0	\$59,438.00	100%	100%	Estatal	No se tiene el monto de forma de deuda de crédito que el pagador de la prestación puede ser el estado por diferentes personas.
N/A	N/A	Ayuda para el manejo de riesgos para la protección civil.	Estatal	151,142(Comunidad)	Mx	50 (separación, campañas y asesorías)	50 (separación, campañas y asesorías)	100.00%	0	\$5,438,792.00	0	0	\$5,438,792.00	100%	100%	Estatal	El Proyecto no se encuentra vinculado a la MRA.



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



I SESIÓN ORDINARIA DEL
SUBCOMITÉ DE GOBERNABILIDAD
Y PROTECCIÓN CIVIL
2018



1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.





2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA



1. Lista de asistencia y declaratoria de quórum
2. Lectura y Aprobación del Orden del Día
3. Seguimiento de Acuerdos
4. Cierre de programas, proyectos y acciones 2017
5. Presentación de programas, proyectos y acciones 2018
6. Aprobación del calendario de sesiones
7. Informe de Ejecución del PED y del Programa Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil 2016-2022
- 8.- Integración de grupos de trabajo
- 9.- Asuntos Generales
10. Clausura de la Sesión





3.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS



02.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- La Coordinación Estatal de Protección Civil remitirá antes de la siguiente sesión el listado de dependencias, entidades, organismos y agrupaciones sociales con el total de personal que debe ser capacitado para cumplir con la meta propuesta

En proceso

Acciones :

Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/064/2018 se remite la información por parte de la COEPROC en la cual se informa serán capacitadas 96, 402 personas de manera directa e indirecta, capacitándose a 12 dependencias de cada municipio y 16 del Gobierno del Estado



03.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- Las Dependencias y Entidades Integrantes de este subcomité darán seguimiento puntual a la aplicación de las acciones plasmadas en el Programa Sectorial de Gobernabilidad y Protección Civil, para la realización y cumplimiento de sus objetivos, estrategias, indicadores y metas, promoviendo la coordinación interinstitucional y la concertación con los sectores social y privado

Permanente



04.-COPLADE/SS/GPC/IOR/2017.- El Coordinador del Subcomité identificará las prioridades del sector para la integración de los grupos de trabajo necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y metas

En proceso

Acciones: Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/065/2018 se remite información respecto a la integración del Grupo de Trabajo del Tema de Protección Civil, en proceso la realización de su Primera Reunión. Se realizó una primera reunión de trabajo del Grupo de Participación Ciudadana, integrado por dependencias del Gobierno del Estado, quienes entregarán el 6 de Abril información relativa a los Mecanismos de Participación Ciudadana que actualmente funcionan.



05.-COPLADE/SS/GPC/IIOR/2017.- Las dependencias y entidades integrantes de este Subcomité identificarán los proyectos prioritarios de su ámbito de competencia, debiendo remitir la información antes de concluir el presente año 2017.

En proceso

Acciones: Con oficio SEGOB/COEPROC/DAA/064/2018 se remite información que no corresponde a proyectos estratégicos. Se recibió oficio CMPCYB/419/2017 del Mpo. de Isla Mujeres solicitando:

- La construcción de una estación de bomberos en la zona Continental
- La adquisición de un camión bomba para Zona Continental
- La adquisición de una camioneta estaquita para Zona Continental



Seguimiento 05.-COPLADE/SS/GPC/IIOR/2017.-

En los siguientes días se hará llegar a los integrantes los formatos y requisitos que se deberán considerar para cualquier proyecto que requiera presupuesto, debiendo pasar dichos proyectos por los Grupos de Trabajo.



4.- PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2017



GOBIERNABILIDAD

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Campaña de Sensibilización para elaboración de Testamento
- ❖ Legalización y Apostilla de documentos
- ❖ Realización de Concurso de Pintura y Dibujo Infantil en todos los Municipios del Estado
- ❖ Campaña sobre el Delito en Materia de Trata
- ❖ Campaña en Contra de la Violencia
- ❖ Jornada de la Mujer
- ❖ Pláticas sobre Situaciones de Riesgo a Niños, Adolescentes, Padres de Familia, Docentes y Adultos Mayores

13



GOBIERNABILIDAD

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Cursos de Capacitación en temas sociodemográficos
- ❖ Elaboración de Mapa de Riesgos Sociales
- ❖ Protocolo de Atención de Conflictos Sociales
- ❖ Documentos en Línea del Archivo del Edo.
- ❖ Digitalización y Sistematización de Actas en Archivo del Registro Civil
- ❖ Atenciones Ciudadanas
- ❖ Visitas a Municipios



14



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



METAS ALCANZADAS

BENEFICIARIOS TOTALES CON LAS ACTIVIDADES DEL TEMA DE GOVERNABILIDAD: 691,060



14



• LEGALIZACIONES Y APOSTILLAS
PROPUESTA: 9,500 DOCUMENTOS
ALCANZADA: 10,011 DOCUMENTOS

• PLÁTICAS SOBRE SITUACIONES DE RIESGO
PROPUESTA: 7,903 Personas
ALCANZADA: 7,903 Personas

• CAPACITACIONES EN TEMAS SOCIODEMOGRÁFICOS
PROPUESTA: 18 CAPACITACIONES
ALCANZADA: 21 CAPACITACIONES

• DOCUMENTOS EN LÍNEA
PROPUESTA: 2,004
ALCANZADA: 2,004

• DIGITALIZACIONES
PROPUESTA: 185,000
ALCANZADA: 163,000

• ATENCIÓNES CIUDADANAS
PROPUESTA: 150 ATENCIONES
ALCANZADA: 751 ATENCIONES

META:
• VISITAS A LOS MUNICIPIOS
PROPUESTA: 53 VISITAS
ALCANZADA: 87 VISITAS

15



UNIDAD DE GOBIERNO
PARTICIPACIÓN
CIUDADANA

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Instalación de Mesas Interinstitucionales
- ❖ Grupo Estatal de Prevención del Embarazo Adolescente
- ❖ Verificación de Mecanismos de Participación Ciudadana Operando

MPO. DE OPB

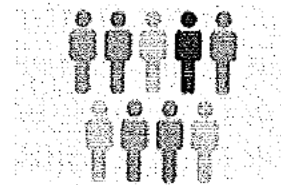
- ❖ Convenio de Colaboración y/o acuerdos para la participación ciudadana en materia de capacitación

16



METAS ALCANZADAS

BENEFICIARIOS TOTALES CON LAS ACTIVIDADES DEL TEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA: 356,591



17



• MESAS INTERINSTITUCIONALES

PROPUESTA: 16 MESAS

ALCANZADA: 27 MESAS

• ACTIVIDADES DEL GEPEA

PROPUESTA: 4

ALCANZADA: 4

• MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN OPERANDO

PROPUESTA: 2

ALCANZADA: 30

• 1 CONVENIO OPB

MONTO: \$282,520.00

13



PROTECCIÓN CIVIL

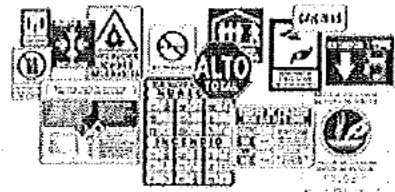
ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Elaboración y Actualización de Programas de Protección Civil con Unidades Municipales
- ❖ Validación de Unidades Internas de Protección Civil
- ❖ Impartición de 1 Diplomado y Curso "Técnico Básico en Gestión Integral de Riesgos"
- ❖ Realización de Simulacros
- ❖ Emisión de boletines meteorológicos
- ❖ Realización de Campañas
- ❖ Asesorías para el manejo de riesgos por la Protección Civil



METAS ALCANZADAS

BENEFICIARIOS TOTALES CON LAS ACTIVIDADES DEL TEMA DE PROTECCIÓN CIVIL: 1'501,562 (750,024 mujeres y 751,538 hombres)



20



- PROGRAMAS ACTUALIZADOS
PROPUESTA: 11 PROGRAMAS
ALCANZADA: 11 PROGRAMAS
MONTO: \$258,700.50

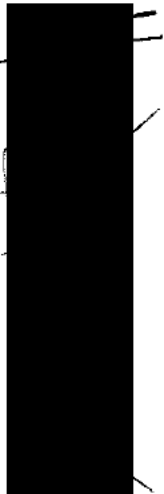
- CAMPAÑAS
PROPUESTA: 4
ALCANZADA: 4
MONTO: \$59,438.00

- VALIDACIÓN DE UNIDADES INTERNAS
PROPUESTA: 50 VALIDACIONES
ALCANZADA: 91 VALIDACIONES
MONTO: \$36,878.00

- ASESORÍAS EN MANEJO DE RIESGOS
PROPUESTA: 5
ALCANZADA: 5
MONTO: 5'438,790.00



21





- CAPACITACIONES
PROPUESTA: 3 PERSONAS
ALCANZADA: 30 PERSONAS
MONTO: \$ 36,878.00
- SIMULACROS
PROPUESTA: 144
ALCANZADA: 144
MONTO:\$ 258,700.50
- EMISIÓN DE BOLETINES
PROPUESTA: 730
ALCANZADA: 780
MONTO: \$84,420.00

22



**PROTECCIÓN CIVIL
MUNICIPIO OPEYÁ**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- ❖ Planes, Programas y Proyectos en Materia de Protección Civil
- ❖ Consejos Municipales de Protección Civil
- ❖ Comités Especializados de Protección Civil
- ❖ Actualización de Reglamento de Protección Civil y publicación
- ❖ Atlas de Riesgo Municipal
- ❖ Dictámenes de Anuencia
- ❖ Programas para elaborar y expedir certificados de Programas Internos
- ❖ Capacitaciones
- ❖ Inspecciones
- ❖ Simulacros Prevención de Riesgos

23

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



- ❖ Programa de auxilio psicológico post emergencia
- ❖ Programa Básico de Manejo de emociones en las escuelas
- ❖ Programa de Capacitación de Primeros Auxilios
- ❖ Programa de Innovación Tecnológica
- ❖ Programa de Gestión para Capacitación de personal ante el CENAPRED y ENAPROC
- ❖ Programa de capacitación de personal

25



METAS ALCANZADAS

BENEFICIARIOS TOTALES CON LAS ACTIVIDADES DEL TEMA DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO:
Población del Municipio de Othón P. Blanco



22



SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



• PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

PROPUESTA: 7 PROYECTOS
ALCANZADA: 7 PROYECTOS
MONTO: \$485,000.00

• INSTALACION DEL CONSEJO

PROPUESTA: 2 PROYECTOS
ALCANZADA: 2 PROYECTOS
MONTO: \$100,000.00

• INSTALACIÓN DE COMITÉS

PROPUESTA: 2 PROYECTOS
ALCANZADA: 2 PROYECTOS
MONTO: \$170,000.00

• ATLAS DE RIESGO

PROPUESTA: 1 PROYECTO
ALCANZADA: 1 PROYECTO
MONTO: \$5'000,000.00

• PROGRAMA PARA DICTAMENES

PROPUESTA: 1 PROYECTO
ALCANZADA: 1 PROYECTO
MONTO: \$ 300,000.00

• PROGRAMA DE CERTIFICADOS

PROPUESTA: 3 PROYECTOS
ALCANZADA: 3 PROYECTOS
MONTO: \$200,000.00

26



ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE REGLAMENTO \$350,000.00

• PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

PROPUESTA: 6 PROYECTOS
ALCANZADA: 6 PROYECTOS
MONTO: \$320,000.00

• PROGRAMA DE INSPECCIONES

PROPUESTA: 6 PROYECTOS
ALCANZADA: 4 PROYECTOS
MONTO: \$1'050,000.00

• PROGRAMA DE SIMULACROS

PROPUESTA: 2 PROYECTOS
ALCANZADA: 2 PROYECTOS
MONTO: \$400,000.00

• PROGRAMA DE AUXILIO PSICOLÓGICO

PROPUESTA: 1 PROYECTO
ALCANZADA: 1 PROYECTO
MONTO: \$220,000.00

• PROGRAMA EN ESCUELAS

PROPUESTA: 1 PROYECTO
ALCANZADA: 1 PROYECTO
MONTO: \$220,000.00

• PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

PROPUESTA: 1 PROYECTO
ALCANZADA: 1 PROYECTO
MONTO: \$220,000.00

27

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



- PROGRAMA DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

PROPUESTA: 1 PROYECTO

ALCANZADA: 1 PROYECTO

MONTO: \$220,000.00

- PROGRAMA DE GESTIÓN PARA CAPACITACIÓN

PROPUESTA: 5 PROYECTOS

ALCANZADA: 3 PROYECTOS

MONTO: \$350,000.00

- PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

PROPUESTA: 3 PROYECTOS

ALCANZADA: 1 PROYECTO

MONTO: \$350,000.00

MONTO TOTAL DE ACCIONES:

\$11'405,000.00

21



Los Municipios de:

- Benito Juárez
- Solidaridad
- Bacalar
- Isla Mujeres
- Lázaro Cárdenas
- José Ma. Morelos
- Puerto Morelos
- Tulum
- Cozumel
- Felipe Carrillo Puerto

No remitieron información respecto a Programas, Proyectos y Acciones 2017

22



5.- PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 2018

PROYECTOS ESTATALES

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Reconstruyendo Quintana Roo	1'031,251	1'031,251	Beneficiarios	\$3'237,655.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Estrategia de Intervención en el ámbito escolar de Paz	375 hombres y 375 mujeres	4	Actividades formativas	\$4'000,000.00	Federal Ramo 04	Firma del Convenio con la Federación el 23 de Marzo de 2018
Estrategia de Intervención productiva para adolescentes y jóvenes	15 hombres y 15 mujeres	1	Iniciativa Productiva Apoyada	\$1'000,000.00	Federal Ramo 04	Firma del Convenio con la Federación el 23 de Marzo de 2018
Estrategia de Intervención Socio-productiva para mujeres	120 mujeres	4	Iniciativas Productivas Apoyadas	\$3'621,464.00	Federal Ramo 04	Firma del Convenio con la Federación el 23 de Marzo de 2018

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN

PROYECTOS ESTATALES

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Estrategia para Prevenir la Violencia a través de la creación Artística y Deportiva	30 15 hombres y 15 mujeres	1	Proyecto Implementado	\$823,097.00	Federal Ramo 04	Firma del Convenio con la Federación el 23 de Marzo de 2018.
Sistema de Alerta y Respuesta Temprana y Protocolo de Actuación ante Conflictos Sociales	S/D	1	Proyecto Implementado	\$5'000,000.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Visita a Notarías	S/D	44 Instrumentos Jurídicos analizados	Instrumentos Jurídicos	\$2'505,900.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Digitalización y Sistematización de Notarías	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	4'460,200.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.

11

PROYECTOS ESTATALES

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Certificación y Actualización a las Notarías del Estado	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	\$441,000.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Modernización Integral del Periódico Oficial	S/D	51 Actividades	Acciones implementadas	\$509,600.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Registro en Tu Comunidad	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	\$1'237,000.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Kiosco de Servicio Registral	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	\$1'700,000.00	Estatad	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.

12



PROYECTOS ESTATALES

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Digitalización de Actos Registrales	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	\$1'990,000.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Interconexión de 4 Oficinas del Registro Civil	S/D	193,954 archivos actualizados	Archivos actualizados	\$948,000.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Centro Hidrometeorológico	S/D	Centro Operando	1	\$50'000,000.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Equipamiento e infraestructura de la Coordinación Estatal de Protección Civil	S/D	2	Acciones	\$21'000,000.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.

14

ACTIVIDADES ESTATALES

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Capacitar a los servidores públicos en la debida Administración del Sistema Institucional de Archivos	470 Servidores Públicos	470	Servidores Públicos Capacitados	\$720,489.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Instalar Sistemas Institucionales de Archivo con sus componentes Normativo y Operativo al interior de cada uno de los sujetos obligados por la LGT y LTAIP	S/D	24	Sujetos Obligados	\$5,922,620.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.
Actualizar y sistematizar el Archivo General del Estado	S/D	2004	Documentos en Línea	\$3,870,194.00	Estatal	Por el momento se desconoce si se tendrá presupuesto para realizar el proyecto.

15



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Alerta Temprana	743,626 Ciudadanos	1,800 spots de radio en la estación de Radio Cultural Ayuntamiento	Spots	Sin Asignar	Municipal	El número de beneficiarios corresponde al último censo del INEGI, en virtud de que es imposible medir cuantas personas cuantas personas fueron informadas, cuantas visitaron establecimientos comerciales, cuantas personas de las capacitadas transmitan lo aprendido en los cursos
	14,640 personas	Instalar y operar un Comité Operativo Especializado en caso de Huracanes en el Municipio de Benito Juárez	Comité			
		Aprobar la operación de 40 refugios	Refugios			
Prevenir es Vivir	743,626 Ciudadanos	7,200 Inspecciones 100% de eventos a realizar 2,500 personas capacitadas	Inspecciones, Eventos realizados, Personas capacitadas	Sin Asignar	Municipal	

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Planes, programas y proyectos en materia de protección civil	Población del Municipio de O.P.B.	Proyectos, planes y programas a través de una buena planeación, administración y operatividad, con el fin de maximizar los recursos disponibles.	8	\$485,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal
Instalación del Consejo Municipal de Protección Civil	Población del Municipio de O.P.B.	Consejo municipal operando	3	\$100,000.00	Gasto Corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal
Instalación de los comités especializados de protección civil	Población del Municipio de O.P.B.	Comités Especializados operando	4	\$200,000.00	Gasto corriente	Partidas de 1000 hasta 5000 del gasto corriente municipal



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Actualización y publicación del reglamento de protección civil	Población de Municipio de O.P.B.	del Marco actualizado	Legal	1	\$400,000.00	Gasto corriente El reglamento constantemente se actualiza, falta aprobación por parte de consejo, cabildo y la publicación en el diario oficial
Programa de elaboración y sistematización de mapas de riesgo del municipio	Población y Municipio de Othón P. Blanco	del Instrumento actualizado		1	\$5,000,000.00	Gasto corriente Actualmente se encuentra en gestión con la Coordinación Estatal de Protección Civil y con la SEDATU.
Programa de elaboración y expedición de dictámenes de arrendamiento	Población y Municipio de Othón P. Blanco	del Documento expedido		1	\$300,000.00	Gasto corriente Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal

11

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Programa de elaboración y expedición de certificados de programas internos	la Población y Municipio de Othón P. Blanco	del de expedidos	Certificados	1	\$300,000.00	Gasto corriente Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de capacitación	Población de Municipio de Othón P. Blanco	del de efectuada	Capacitación	1	\$400,000.00	Gasto corriente Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de inspecciones	Población de Municipio de Othón P. Blanco	del de efectuada	Inspección	1	\$1,500,000.00	Gasto corriente Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de simulacros para la prevención de riesgos	Población de Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado		1	\$2,000,000.00	Gasto corriente Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal

12



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Programa de auxilio psicológico post emergencia	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de	Programa 1	\$200,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa básico de manejo de emociones en las escuelas nivel básico	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado	Programa 1	\$200,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de innovación tecnológica	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado	Programa 1	\$500,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de gestión para capacitación personal de protección civil ante el CENAPRED y ENAPROC	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado	Programa 1	\$400,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal

PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

Nombre del Proyecto	Beneficiarios	Meta Planeada	Unidad de Medida	Monto	Fondo	Observaciones
Programa de capacitación del personal ante dependencias, empresas y organizaciones afines en materia de protección civil.	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Convenio de Colaboración	de 1	\$100,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de gestión de recursos para la ejecución de eventos especiales y fijos de la coordinación.	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado	Programa 1	\$400,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal
Programa de gestión de recursos en caso de contingencia	Población del Municipio de Othón P. Blanco	del Programa de Aplicado	Programa 1	\$400,000.00	Gasto corriente	Paridas de 1000 hasta la 5000 del gasto corriente municipal



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



El municipio de Bacalar mediante correo electrónico de la dirección de bomberos y Protección Civil del municipio informó que no maneja este tipo de programas.

Los municipios de:

- Solidaridad
- Isla Mujeres
- Lázaro Cárdenas
- José Ma. Morelos
- Puerto Morelos
- Tulum
- Cozumel
- Felipe Carrillo Puerto

No remitieron información alguna sobre Programas, Proyectos y Acciones 2018



6.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



II SESIÓN
ORDINARIA
20
JULIO
14:00 HRS

III SESIÓN
ORDINARIA
14
DICIEMBRE
14:00 HRS

24



7.- INFORME DE EJECUCIÓN DEL PED Y DEL PROGRAMA SECTORIAL DE GOBERNABILIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL 2016-2022

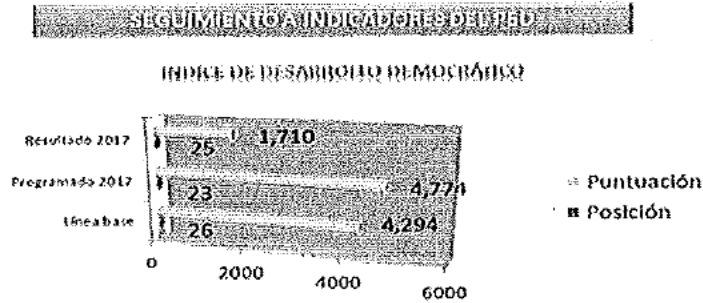


ANEXO 3.-PRESENTACIÓN

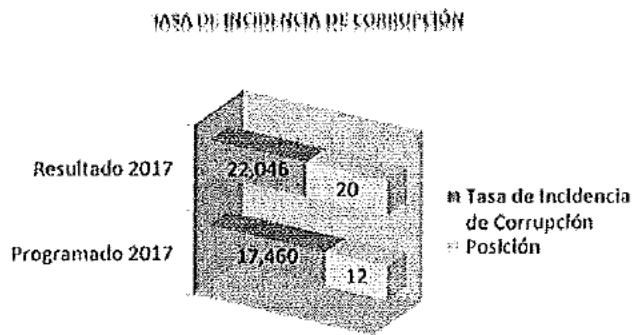


Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

SEGUIMIENTO A INDICADORES



En la gráfica se aprecia en el resultado 2017 que baja la puntuación con una diferencia de 3,064 puntos menos respecto a lo programado. El Estado de Quintana Roo sube un lugar en la respectiva a la línea base, y se encuentra con un Mínimo Desarrollo Democrático junto con otros 10 Estados según los resultados IDD-MEX 2017.

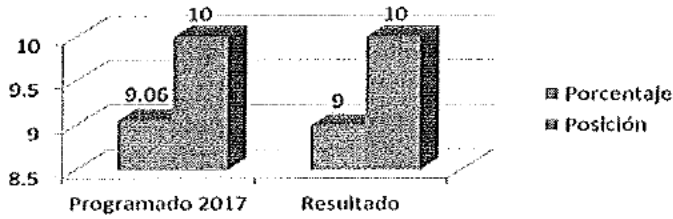


Se observa un incremento en la Tasa de Incidencia de Corrupción, siendo una diferencia de 4,586 respecto a la meta programada, esperándose mejorar la posición para el año 2018 con los proyectos, programas y acciones programados.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



TASA DE INCIDENCIA DE CORRUPCIÓN



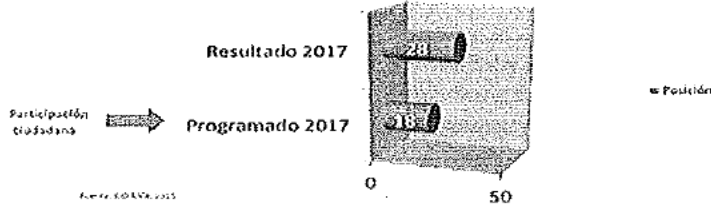
Fuente: Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico (SEDEPE).

La línea base es 8.95% según los resultados 2014. La fuente consultada no ha publicado los resultados 2016, sin embargo, presenta variación en los resultados publicados 2014, siendo 9.0% y ocupando la entidad la misma posición encontrándose por arriba de la media nacional(5.7%).



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROGRAMAS SECTORIALES

Posición Nacional de Índice de Calidad y Eficiencia Política



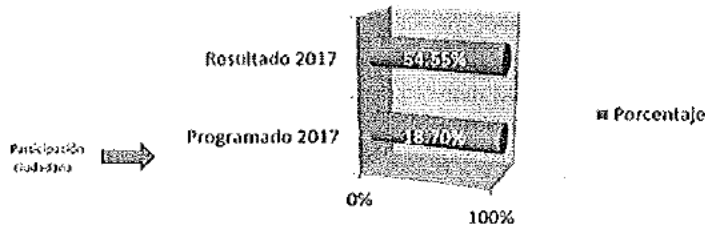
Fuente: INEGI, 2015.

Según los resultados 2015, Quintana Roo ocupaba la Posición 19 con un índice de calidad y eficiencia política de 3,587, sin embargo, en los resultados 2017 se observa una disminución a 1,382 en dicho índice que lo ubica en zona de riesgo institucional por lo que se necesita continuar trabajando para revertir esta situación.



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROGRAMAS SECTORIALES

Condición de apertura de espacios para la participación y/o consulta ciudadana en la administración pública central según tema



Fuente: SEDEPE, Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.

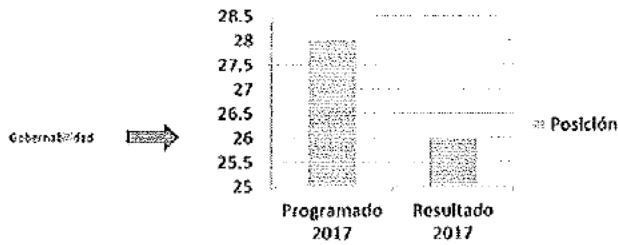
La línea base del indicador corresponde a 2 mecanismos de espacios abiertados de 16 temas que consideró el INEGI. La variación del indicador corresponde a la apertura de 12 mecanismos abiertados de 22 temas que consideró el INEGI. Los nuevos temas en los cuales la entidad abrió espacios fueron: planeación y evaluación, protección civil, desarrollo social, desarrollo económico, desarrollo rural, presupuesto participativo, educación, deporte, energía y turismo. Se mantiene la apertura de espacios en contraloría y seguridad pública.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROGRAMA SECTORIAL

Posición Nacional del Índice de respeto pleno de los derechos políticos y libertades civiles

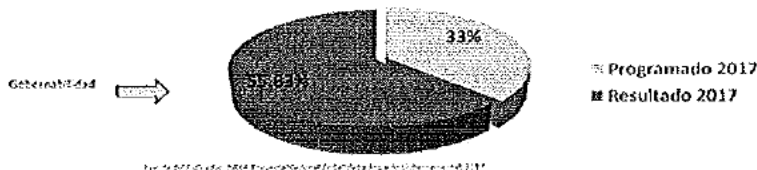


Según los resultados IDD-MEX 2015, Quintana Roo obtuvo la puntuación de 4,687 ubicándose en la posición 29, sin embargo se observa en los resultados 2017 la puntuación es de 4,148. Se supera la posición según lo programado, ya que ésta se determina en función de los resultados obtenidos por los demás Estados.



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROGRAMA SECTORIAL

Percepción Sobre Frecuencia de Corrupción en el Gobierno Estatal

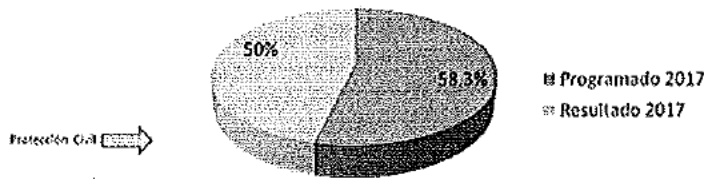


Se observa un incremento en la población de 18 años y más que habla en áreas urbanas de 100,000 habitantes y más, y considera muy frecuente la corrupción en el Gobierno Estatal respecto a la línea base de 270,782 a 481,959, reflejándose en el porcentaje de resultado.



SEGUIMIENTO A INDICADORES DE PROGRAMA SECTORIAL

Porcentaje de programas de protección civil por temas atendidos



La Dirección Estatal de Protección Civil informa que en los resultados 2016 del IHEGI publicados en 2017 no se observa variación en el resultado, siendo que no se atendieron más temas de protección civil, solamente los mismos 6 de los 12 que se presentan: Análisis de desastres o emergencias, tratamiento y/o educación de desastres o emergencias, vinculación con otras áreas del gobierno, unidades de protección civil en las instituciones del gobierno, mecanismos de comunicación permanentes con la sociedad y mecanismos de comunicación con la sociedad ante desastres o emergencias.



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS PROGRAMAS ESTATALES

Porcentaje de población beneficiada (esencialmente con medidas de promoción como campañas, trípticos Informativos, boletines informativos y pláticas) de la cultura de protección civil.



La Coordinación Estatal de Protección Civil informa que se superó la meta establecida, ya que se impactó a 630,000 personas a través de campañas, trípticos informativos, boletines Informativos y pláticas. Las evidencias se encuentran bajo el resguardo de la Coordinación Estatal de Protección Civil.

35

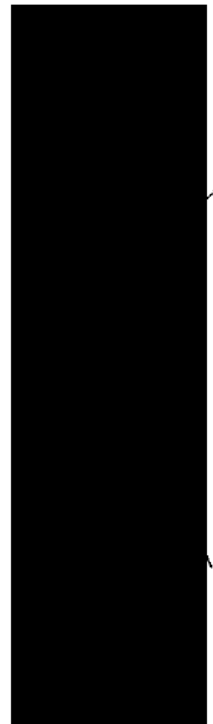


SEGUIMIENTO A ENTREGABLES

36



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

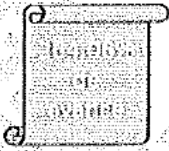


ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Participación Ciudadana
 Línea de Acción.-Fortalecer la coordinación entre los poderes del Estado y los sectores público, privado y social.

Atenciones a Organizaciones Sindicales y Agremiadas



■ Programado
 ■ Ejecutado

Elaboración de Padrón de Sindicatos

27



Participación Ciudadana
 Línea de Acción.-Garantizar a los ciudadanos espacios de colaboración y participación en la toma de decisiones del gobierno.

Comités de Contraloría Social

Comité Ciudadano Pueblo Mágico Bacalar

Consulta Pública de la Estrategia de Conservación y Uso Sustentable de la Biodiversidad de Quintana Roo

Foro Estatal de Protección Animal

Comités de Vigilancia de la Secretaría de Seguridad Pública

Mecanismos de participación ciudadana operando



■ Programado
 ■ Ejecutado

Portal Anticorrupción «Tak Pool» y cuenta con línea telefónica 018008497784

Redes Ciudadanas para la Identificación y Atención de los Factores de Riesgo de Prevención del Delito

Taxi Naranja

Foro Estatal de Mejora Regulatoria

28



SECRETARÍA DE GOBIERNO
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
 Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 CHETUMAL, QUINTANA ROO

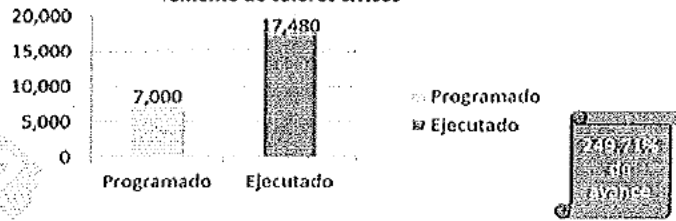
Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



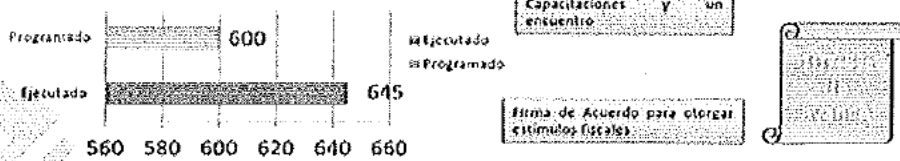
Participación Ciudadana
 Línea de Acción -Fomentar los valores cívicos con el apoyo de los sectores público, privado y social.

Personas Atendidas con Actividades de fomento de valores cívicos



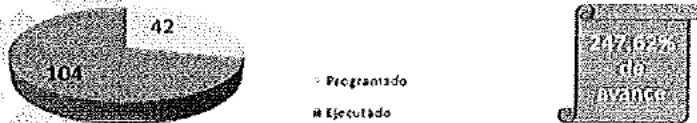
Participación Ciudadana
 Línea de Acción -Fomentar una relación respetuosa del gobierno con las asociaciones y grupos religiosos.

Organizaciones atendidas (asociaciones y grupos religiosos)



Línea de Acción -Fortalecer la relación respetuosa del gobierno con partidos y agrupaciones políticas

Reuniones de Vinculación con Partidos y Agrupaciones Políticas



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Gobernabilidad

Línea de Acción.-Garantizar el Estado de Derecho mediante el cumplimiento de las leyes y respetando el pacto social.

Porcentaje de Instrumentos Jurídicos Analizados



Línea de Acción.-Impulsar mecanismos de dialogo para la resolución pacifica de conflictos y atención de demandas de los sectores de la sociedad.

Instalación de mesas InterInstitucionales



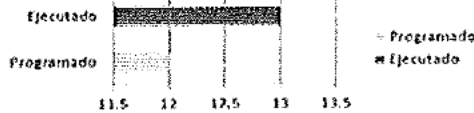
53



Gobernabilidad

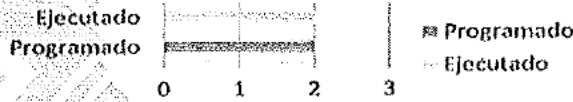
Línea de Acción.-Promover, respetar y garantizar la libertad de expresión, el derecho de audiencia y los derechos humanos de los quintanarroenses.

Actividades para promover la libertad de expresión y los derechos humanos realizadas



Línea de Acción.-Implementar esquemas de resolución de conflictos sociales.

Esquemas de resolución de conflictos



Medios Cuadrantes Sociales

Protocolo de Atención de Conflictos Sociales



SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Instalación del Sistema



■ Programado
■ Ejecutado



Línea de Acción.- Actualizar y sistematizar el Archivo General de Notarías para mejorar su funcionalidad.

Libros Digitalizados



■ Programado
■ Ejecutado

0% de avance.
La Subsecretaría de Asuntos Jurídicos informa 0 libros digitalizados presentaron el proyecto y se encuentran en espera de información.

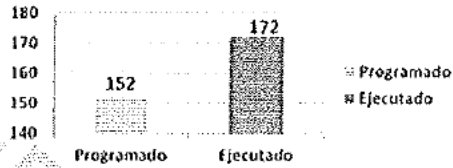
Respecto a la revisión y depuración de apéndices de documentos se informa la cantidad de 3,556 documentos.



Gobernabilidad

Línea de Acción.- Garantizar que la información pública del Periódico Oficial sea veraz, oportuna y cumpla con las formalidades de la ley, para ofrecer certeza jurídica.

Publicaciones

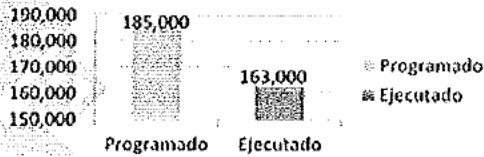


■ Programado
■ Ejecutado



Línea de Acción.- Sistematizar y digitalizar el Registro Civil para facilitar el acceso a actos registrales de las personas.

Actas



■ Programado
■ Ejecutado



Gobernabilidad

Línea de Acción.- Fortalecer la relación institucional con los gobiernos municipales.

Consejos Municipales de Población Instalados y en funcionamiento



■ Programado
■ Ejecutado



Línea de Acción.- Fortalecer la relación institucional con los gobiernos municipales.

Porcentaje de cumplimiento de acuerdos generados de las visitas realizadas a los municipios



■ Programado
■ Ejecutado



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.



ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Gobernabilidad

Línea de Acción.-Generar un sistema de información poblacional, que coadyuve a la formulación de políticas en la materia.

Proyecciones poblaciones elaboradas



110% de avance

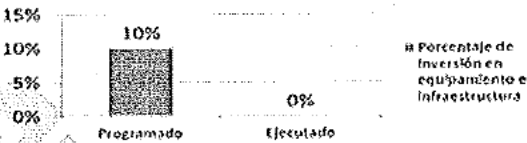
66



Protección Civil

Línea de Acción.-Invertir en equipamiento e infraestructura para la gestión integral del riesgo de desastres.

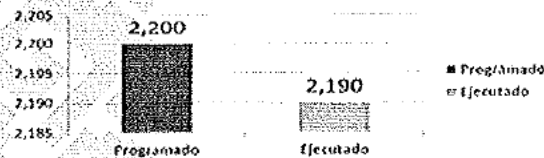
Porcentaje de inversión en equipamiento e infraestructura



La Coordinación Estatal de Protección Civil informa que por falta de recursos no se abarca el norte del estado para realizar esta actividad en los municipios correspondientes.

Línea de Acción.-Realizar, en coordinación con el sector educativo, un programa de educación en escuelas y centros de trabajo para fomentar la cultura de la prevención, la autoprotección y el autocuidado.

Personas capacitadas con el Programa de educación en escuelas y centros de trabajo implementado



99.55% de avance. La Coordinación Estatal de Protección Civil informa que por falta de recursos no se abarca el norte del estado para realizar esta actividad en los municipios correspondientes.

67



Protección Civil

Línea de Acción.-Fomentar en coordinación con los sectores público, privado y social, la integración de unidades internas de protección civil.

Unidades internas de protección civil validadas



55% de avance

68

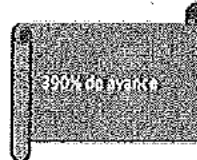
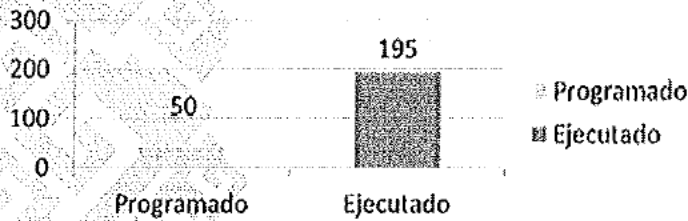
ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Protección Civil

Línea de Acción.-Fomentar la realización e integración de programas internos de protección civil.

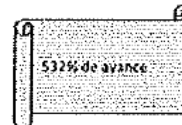
Programas internos de protección civil validados



Protección Civil

Línea de Acción.-Brindar asesoría y capacitación para la integración de programas internos de protección civil.

Asesorías para la Integración de programas Internos



Protección Civil

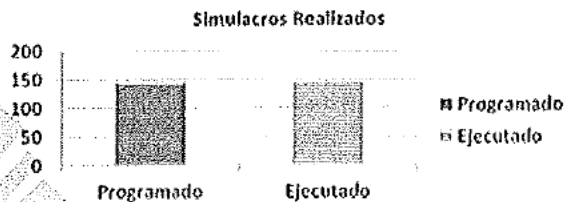
Línea de Acción.-Gestionar la educación, profesionalización, capacitación y adiestramiento en materia de protección civil.

Personas capacitadas con el Programa de profesionalización y capacitación

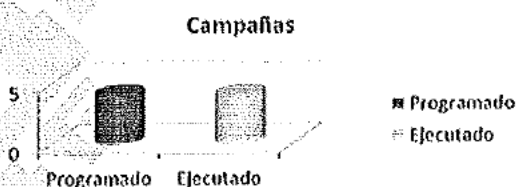




Protección Civil
 Línea de Acción.-Fortalecer la preparación de la población ante desastres para elevar la capacidad de reacción.



Línea de Acción.-Fomentar la participación ciudadana, mediante actividades de promoción de la cultura de protección civil.



22



8.- INTEGRACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO

23



ANEXO 3.-PRESENTACIÓN



Se integró y reunió el **Grupo de Trabajo** denominado **"Participación Ciudadana"** en el cual participan todas las dependencias del Gobierno del Estado, acordándose remitir información respecto a los Mecanismos de Participación Ciudadana que actualmente operan y los iniciados en 2017 para darles continuidad en el presente año. Se informó sobre la nueva ley de Participación Ciudadana aprobada el pasado 21 de Marzo de 2018. Con la nueva Ley los mecanismos de participación ciudadana son:

I.- El referéndum, II.- El plesbiscito, III.- La consulta popular, IV.- La iniciativa ciudadana, V.- La silla ciudadana, VI.- La consulta vecinal, VII.- El presupuesto participativo, y VIII.- Las audiencias vecinales



De igual forma se solicitó la creación del **Grupo de Trabajo de "Protección Civil"**, el cual tendrá su primera reunión en próximas fechas.



Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.





9.- ASUNTOS GENERALES

26



7.- CLAUSURA DE LA SESIÓN



SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CHETUMAL, QUINTANA ROO

Eliminado: Este documento contiene datos personales que han sido eliminados en cumplimiento a lo establecido al Artículo.- 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de la Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas.

27