



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
CONCENTRADO DE SALIDAS DE ALMACÉN DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2023



FECHA: 30/06/2023

Cve Institución	Institución	Clave UR	Unidad Responsable	No. Salidas del Almacén ABRIL	No. Folio de la Salidas	No. Salidas del Almacén MAYO	No. Folio de la Salidas	No. Salidas del Almacén JUNIO	No. Folio de la Salidas	Total de Salidas de Almacén	OBSERVACIONES
1104	Secretaría de Gobierno	1402	Dirección de Administración								
1104	Secretaría de Gobierno	2210	Subsecretaría de Gobierno en la Zona Sur	3	003-004-005	3	006-007-009	1	011		
1104	Secretaría de Gobierno	2211	Subsecretaría de Gobierno en la Zona Norte								
1104	Secretaría de Gobierno	2213	Subsecretaría de Enlace Interinstitucional	1	008	3	009A - 009B - 011	2	012 - 013		
1104	Secretaría de Gobierno	2216	Subsecretaría de Asuntos Jurídicos	9	006 - 008 *001A-001B-001C-002-003-004-005	9	011A-013 *001D-002A-002B-003A-003B-004-005	3	011B* - 001E - 003C		* SALIDAS CORRSPONDEN A LA DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
1104	Secretaría de Gobierno	2217	Subsecretaría Técnica	4	005-006-007-010	2	011 - 012				
1104	Secretaría de Gobierno	2219	Subsecretaría de Derechos Humanos y Vinculación con la Seguridad Humana	5	012-015-017-018-019						
1104	Secretaría de Gobierno	2313	Dirección General y Oficialía Central del Registro Civil	5	035-036-038-041-044	7	047-048A-053-054-057-058-065	8	046-046B-060-066A-066B-067-071-072		
1104	Secretaría de Gobierno	2315	Dirección General de Notarías	1	004	1	011				
1104	Secretaría de Gobierno	2412	Dirección de Asuntos Agrarios								
1104	Secretaría de Gobierno	2413	Dirección de Asuntos Sociales								
1104	Secretaría de Gobierno	2414	Dirección de Gestión de Trámites en la Zona Norte	2	003 - 004						
1104	Secretaría de Gobierno	2415	Dirección Jurídica	1	007	2	012A - 012B	1	0024		
1104	Secretaría de Gobierno	2417	Dirección de Enlace con Organizaciones Sociales								
1104	Secretaría de Gobierno	2419	Dirección del Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo	1	002	1	005	1	004		
1104	Secretaría de Gobierno	2420	Dirección de Planeación	2	006A - 006B	3	008 - 009 - 010				
1104	Secretaría de Gobierno	2422	Dirección de Programas de Población	3	008-009-010						
1104	Secretaría de Gobierno	2423	Dirección de Estudios Sociodemográficos	2	005 - 006						
1104	Secretaría de Gobierno	2429	Dirección de Asuntos de Gobierno								
1104	Secretaría de Gobierno	2430	Dirección de Asuntos Políticos y Obrero Patronales								
1104	Secretaría de Gobierno	2431	Dirección de lo Contencioso Administrativo								
1104	Secretaría de Gobierno	2432	Dirección de Derechos Humanos								
1104	Secretaría de Gobierno	2434	Dirección de Asuntos Economicos								
1104	Secretaría de Gobierno	2435	Dirección de Medios Zona Norte								
1104	Secretaría de Gobierno	3303	Dirección General de Atención a la Violencia de Género			1	004				
1104	Secretaría de Gobierno	3437	Dirección de Seguimiento a la Violencia de Género								
1104	Secretaría de Gobierno	3438	Dirección Jurídica para Asuntos Sobre Violencia de Género								
				39		32		16		87	

Elaboró  
Enrique Salas López  
Encargado de Almacén

Revisó  
Lic. Kelly María Bola Moguel  
Jefa de Departamento de Recursos  
Materiales y Servicios Generales

Autorizó  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIO  
GENERALES



# SALIDAS DE ALMACEN DEL MES DE ABRIL DEL 2023



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



FECHA DE SOLICITUD: 27 de marzo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 03

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
100	pieza	Folders tamaño carta
100	pieza	Folders tamaño oficio
2 ✓	paquetes	Hojas tamaño carta <i>Vol ENTREGADO</i>
2	pieza	Marcatexto verde
2	pieza	Marcatexto rosa
1	plancha	Botellitas de agua purificada
1	caja	Bolígrafos tinta azul
1	caja	Bolígrafos tinta negra
10	piezas	Lápiz de grafito no.2
2	pieza	Cuenta hojas
2	pieza	Post it (notas auto adheribles)
2	cajas	grapas
2	pieza	Engrapadoras

*Jose L. Zúñiga*  
*13/04/23*  
*Recibi 2 Paquetes de Hojas Tamaño Carta*



**29 MAR 2023**

**RECIBIDO**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: *13:00* FIRMA: *[Signature]*

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1.

Solicitó

Autorizó

Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



FECHA DE SOLICITUD: 27 de marzo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 04

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
1	pieza	Sello de recibido de la Subsecretaría de Gobierno <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	pieza	Sello de recibido de la Dirección de Gobierno <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	pieza	Sello de recibido de la Dirección de Asuntos Agrarios <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	pieza	Sello de recibido de la Dirección de Asuntos Obrero Patronales <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	pieza	Sello de recibido de la Dirección de Información Sociopolítica <i>✓ OK ENTREGADO</i>

*Recibí Material*  
*Jose L. Zúñiga*  
*29/3/23*

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1, 2, 3 y 4.

Solicitó

Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

Autorizó

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



FECHA DE SOLICITUD: 30 de marzo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 05

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
1	servicio	Pintura para la oficina del subsecretario ✓ OK Entregado  <i>Recibo Material:</i> <i>Secl David Juan To...</i>  <i>04/04/2023</i> 



**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

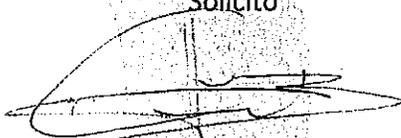
30 MAR 2023

**RECIBIDO**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: *10:57* FIRMA: *Post*

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1.

Solicitó



Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

Autorizó



C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL



Adman

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 05/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 08/2023

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	PAQUETES	HOJAS BLANCAS T/CARTA ✓ OK Entregado
1	PAQUETE	FOLDERS T/CARTA
1	PIEZA	QUITA GRAPAS
5	PIEZAS	LAPICERO TINTA AZUL DE GEL
2	PAQUETES	OPALINA DELGADA TAMAÑO CARTA
2	PAQUETES	OPALINA MEDIA CARTA Reub' material mercado
		Jorge Andrade Perez 19/ABR/23
Justificación: Este material será utilizado para realizar los trabajos de oficina de la Subsecretaria de Enlace Interinstitucional en el mes de abril.		

SOLICITÓ  
SUBSECRETARIO DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL

LIC. EDGAR HUMBERTO GASCA ARCEO

AUTORIZA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 03 de abril 2023

No. DE REQUISICIÓN: 06

CON CARGO A: **GASTO CORRIENTE**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
100	Piezas	Sobres manila t /oficio
<del>106</del>	Paquetes	Hojas blancas t/carta ✓ OK ENTREGADO
<del>103</del>	Paquetes	Hojas blancas t/oficio ✓ OK ENTREGADO
5	Piezas	Leford tamaño oficio
12	Piezas	Bolígrafos tinta azul
5	Piezas	Cinta adhesiva Scotch transparente
5	Piezas	Marcadores permanentes tinta azul
5	Piezas	Marcadores permanentes tinta negra
12	Piezas	Pegamento en barra
5	Piezas	Cuenta fácil
3	Piezas	Quita grapas
1	Pieza	Perforadora
1	pieza	engrapadora

*Recibi Material  
Marcado Jose Luis Zuniga  
13/04/23*

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.-Tramites Jurdicos Otorgados a las Personas.

**SOLICITÓ**  
**SUBSECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS**  
  
\_\_\_\_\_  
**L. CARDENAS LUGO**

**AUTORIZÓ**  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.**  
  
\_\_\_\_\_  
**LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS**

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción Civil del Art. 37 del reglamento Interior se la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

\_\_\_\_\_  
**LIC. MELCHOR MAY HERRERA**

04 ABR 2023

**RECIBIDO**

DIRECCION DE ADMINISTRACION, DEPTO DE REQUISICIONES MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_





**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 03 abril 2023

No. DE REQUISICIÓN: 08

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
02	PZA	SELLO AUTOENTINTABLE FECHADOR DE RECIBIDO
01	PZA	SELLO AUTOENTINTABLES DE TRAMITADO CON FECHADOR

ENTREGADO  
ENTREGADO

Recibi Material  
Jose Luis Zengra Cruz 17/04/23

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.

SOLICITÓ  
EL SUBSECRETARIO DE ASUNTOS  
JURÍDICOS

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

PAUL CARDENAS LUGO

LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción Civil del Art. 37 del reglamento Interior se la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

LIC. MELCHOR MAY HERRERA


**SEGOB**  
 SECRETARÍA DE GOBIERNO  
 04 ABR 2023  
**RECIBIDO**  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DEP. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS DE BIENES  
 HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
   
 SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 30/03/2023
  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 1/A

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005C01000000400121103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ OK ENTREGADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421405E005C01000000504821103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
15	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ OK ENTREGADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421403E005C01000000800921103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
13	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ OK ENTREGADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C01000000101321103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO, ME PERMITO SOLICITAR MATERIAL DE OFICINA PARA LAS DELEGACIONES DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO, BENITO JUÁREZ, SOLIDARIDAD Y COZUMEL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL DE 2023.		

SOLICITÓ

AUTORIZÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

LIC. NASIF LOZADA DACAK

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi material marcado
   
 Alejandro Bentea Coalla
   
 10/04/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 28/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 1/B

CLAVE PRESUPUESTAL 21111042421101M00100100000004001211011110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
100	PIEZA	ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA ALTO 25 CM, ANCHO 31 CM PROFUNDIDAD 36.5 CM COLOR BLANCO MATERIAL POLIETILENO BLANCO TIPO DE TAPA INDEPENDIENTE
50	PIEZA	LIGAS NÚMERO 18 (BOLSA 80 GRAMOS)
24	PIEZA	PEGAMENTO EN BARRA 11 GR
60	PIEZA	SOBRE MANILA CON SOLAPA TAMAÑO CARTA
4	PIEZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS EN ANGULO "D" DE 3"
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR AZUL
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO
11	PIEZA	BORRADOR BLANCO TAMAÑO MEDIANO DE 3.8 X 2.7 X 0.9 CM
22	PIEZA	CERA PARA CONTAR 14 GR.
200	PIEZA	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA
50	PIEZA	CARPETA REGISTRADOR (LEFFORT) TAMAÑO CARTA COLOR VERDE
30	PIEZA	LÁPIZ DE MADERA MINA DE GRAFITO NÚMERO 2.5 HEXAGONAL
CLAVE PRESUPUESTAL 21111042421101M00100100000004001211011110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR ✓ ENTREGADO

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MARZO, ABRIL Y MAYO DE 2023.

SOLICITÓ  
DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN Q. ROO  
  
MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION  
  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

26/04/23 Recibi Material  
Olvor de los Martes



**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

HOJA 1 DE 1

FECHA: 27/04/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 1/C

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESTADO
3	PIEZAS	PEGA AZULEJO PISO SÓBRE PISO	✓ OK ENTREGADO
1	M2	POLVO	✓ OK ENTREGADO
0.5	M2	GRAVA	✓ OK ENTREGADO
3	PIEZAS	CEMENTO MAYA	✓ OK ENTREGADO
2	LITROS	ANTICORROSIVO ROJO	✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	BROCHA DE 1°	✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	RODILLO PARA PARED	✓ OK ENTREGADO
1	KG	CLAVO DE 1 1/2 PARA CONCRETO	✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	HULE ESPONJA PARA MASILLA ROJO DE 10X25	✓ OK ENTREGADO

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR A USTED, SERVICIO DE MANTENIMIENTO AL AIRE ACONDICIONADO UBICADO EN OFICIALIA DE PARTES DE LAS OFICINAS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO. EN VIRTUD DE QUE EXISTE FILTRACION DE AGUA EN EL EVAPORADOR.

SOLICITÓ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS  
HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibi material completo*  
*Lic. Nasif Lozada D*  
*27/04/2023*

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 2

FECHA: 28/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 2

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005G010000040001211031110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
168	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005G01000004062211021110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
6	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA
1	PIEZA	CUTTER GRANDE DE PLÁSTICO VARIOS COLORES
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005G01000004062216011110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PIEZA	MECHUDO GRANDE 400 GRAMOS ✓ OK
5	PIEZA	LIQUIDO LIMPIADOR DE VIDRIO CON ATOMIZADOR. 1 LITRO ✓ OK
5	PIEZA	JERGA PARA TRAPEAR PISOS 0.50 X 1 METRO ✓ OK
2	PIEZA	JALADOR PARA CRISTALES CON ESPONJA Y MANGO DE PLÁSTICO 20 CENTIMETROS ✓ OK
5	PIEZA	JALADOR DE AGUA PARA LIMPIEZA DE PISOS MANGO DE MADERA 40 CENTIMETROS ✓ OK
5	PIEZA	INSECTICIDA EN SPRAY INOCUO PARA EL SER HUMANO Y ESPECIAL PARA INSECTOS 460 MILILITROS ✓ OK
5	PIEZA	GUANTE DE GOMA/HULE REUTILIZABLE RESISTENTE A RASGADURAS. PAR. (MEDIANO)
6	PIEZA	FRANELA BLANCA 0.50 X 1 METRO ✓ OK
5	PIEZA	FIBRA VERDE 15 X 23 CENTIMETROS ✓ OK
5	PIEZA	ESCOBILLON PARA W.C. CON BASE PLÁSTICA ✓ OK
5	PIEZA	ESCOBA DE PLÁSTICO CON MANGO DE MADERA TIPO ABANICO ✓ OK
10	PIEZA	DETERGENTE EN POLVO BIODEGRADABLE MULTIUSOS 1 KILOGRAMO ✓ OK
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (90 X 120) CENTIMETROS ✓ OK

28/02/23 Rean, Maternal  
Oliver perez montes



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 2 DE 2

FECHA: 28/02/2023

No. DE REQUISICION: 2

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005C010000004062218011110123001

GANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (60 X 90) CENTIMETROS ✓OK
5	KILOGRAMO	BOLSA DE PLÁSTICO TIPO CAMISETA CON CAPACIDAD DE 5 KILOGRAMOS ✓OK
5	PIEZA	AROMATIZANTE EN SPRAY VARIOS AROMAS. 400 MILILITROS ✓OK

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DELEGACION DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO PARA LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO DE 2023.

SOLICITÓ

DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN Q. ROO

MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Beatri Machuga  
20/04/2023  
Oliver Polanco Marrero



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 28/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 3

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21103.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
350	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21102.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
15	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA
18	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21601.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR <i>✓ con ENTREGADO</i>
5	PIEZA	DESODORANTE EN PASTILLA PARA WC (VARIOS AROMAS) 100 GRAMOS <i>✓ con ENTREGADO</i>

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DELEGACION DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN BENITO JUÁREZ PARA LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO DE 2023.

SOLICITÓ

DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN Q. ROO

MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Beahi Material  
26/04/23  
Olivei Pérez Montel*



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 28/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 4

CLAVE PRESUPUESTAL: 2111.04.2.42.1403.E005C0100000.08.009.21103.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
250	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 2111.04.2.42.1403.E005C0100000.08.009.21102.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PIEZA	PERFORADORA GRANDE DE 2 ORIFICIOS.
1	PIEZA	TIJERA NUMERO 7
CLAVE PRESUPUESTAL: 2111.04.2.42.1403.E005C0100000.08.009.21101.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
171	PIEZA	SERVITOALLAS DESECHABLES PAQUETE CON 100 HOJAS DOBLES <i>✓ POR ENTREGADO</i>

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO PERMITO SOLICITAR MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DELEGACION DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN SOLIDARIDAD PARA LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO DE 2023.

SOLICITÓ

DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO  
DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN Q. ROO

*[Signature]*  
MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

*[Signature]*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recebi Material*

*[Signature]* Oliver Pérez Martínez  
20/09/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 28/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 5

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C010000001-01321101110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
50	PIEZA	ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA ALTO 25 CM, ANCHO 31 CM PROFUNDIDAD 36.5 CM COLOR BLANCO MATERIAL POLIETILENO BLANCO TIPO DE TAPA INDEPENDIENTE
200	PIEZA	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA
55	PIEZA	CINTA CANELA 48 MM X 50 M
100	PIEZA	CLIP NIQUELADO No. 1 (CAJA CON 100 PIEZAS)
100	PIEZA	GRAPAS PARA ENGRAPAR HASTA 30 HOJAS TAMAÑO ESTÁNDAR (CAJA CON 5000 PIEZAS)
70	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL DE CUADROS (100 HOJAS)
43	PIEZA	MARCATEXTO GRUESO VARIOS COLORES
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C010000001-01321102110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
55	PIEZA	UÑAS QUITAGRAPA
1	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C010000001-01321103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
168	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C010000001-01321601110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
70	PIEZA	LÍQUIDO LIMPIADOR MULTIUSOS BIODEGRADABLE. 1 LITRO ✓ OR ENTREGADO
20	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR ✓ OR ENTREGADO

JUSTIFICACIÓN: POR ESTE CONDUCTO ME PERMITO SOLICITAR MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN COZUMEL PARA LOS MESES DE MARZO, ABRIL Y MAYO DE 2023.

SOLICITÓ  
DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO  
DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN Q. ROO

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

MTRA. MARIANN GONZÁLEZ PLIEGO CASTILLO

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

20/04/2023  
Olivero Perce Madero  
Reabrir Material Marcado



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

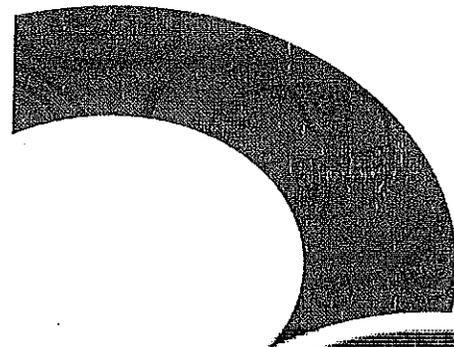
FECHA DE SOLICITUD: 04/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 005  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	Paq	Hojas blancas T/C ✓ OK ENTREGADO.
100	Piezas	Folder T/C
1	Piezas	Engrapadora de tres huecos
2	Piezas	Borrador
5	Piezas	Lefort T/C
2	Piezas	Regla metálica
1	Litro	Gel antibacterial
2	Piezas	Pegamento adhesivo
10	Piezas	Lapiceros en tinta negra y azul

SOLICITÓ  
Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno  
Lda. Esther Burgos.

AUTORIZA  
Director de Administración

*Recibi del Sr. Director de Administración  
Mercado 10/abril/23  
Fernando Adoré*





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 04/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 006  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

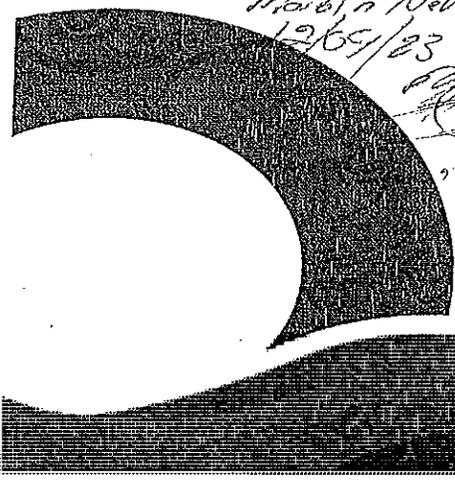
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
4	Paq	Pilas Duracel doble "A" ✓ OK ENTREGADO (3pz)
1	Frasco	Café de 250 grs ✓ OK ENTREGADO
2	Caja	Galletas surtidas ✓ OK ENTREGADO
1	Pieza	Cafetera para agua
1	Paq	Servilletas de 125 piezas ✓ OK ENTREGADO
2	Paq	Platos desechables pequeños ✓ OK ENTREGADO (35pz)
1	Kilo	Azúcar ✓ OK ENTREGADO
1	Frasco	Coffe Mate ✓ OK ENTREGADO
1	Paq	Cucharas desechables ✓ OK ENTREGADO (35pz)
2	Pieza	Bolsa negra mediana ✓ OK ENTREGADO
35	sobres	Esplenda ✓ OK ENTREGADO
<p>JUSTIFICACIÓN: el material solicitado será utilizado en el evento de la "1era. Sesión Ordinaria del Subcomite Sectorial de Gobernanza 2023-2027, a celebrarse el 12 de abril de 2023, en Cd. Chetumal, Q. Roo.</p> <p style="text-align: right;">12:00 hrs.</p>		

~~SOLICITO~~  
Subsecretaria Técnica de la Secretaría de Gobierno  
Lcda. Esther Burgos Jiménez

AUTORIZA  
Director de Administración  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

*Recibi Material  
Marcado  
Maribon Nunez  
12/05/23*

SEGOB SECRETARÍA DE GOBIERNO  
05 ABR 2023  
RECIBIDO  
DIRECCION DE ADMINISTRACION, DEPTO DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD:  
CON CARGO A:

18/4/2023 No. DE REQUISICIÓN: 007  
GASTO CORRIENTE

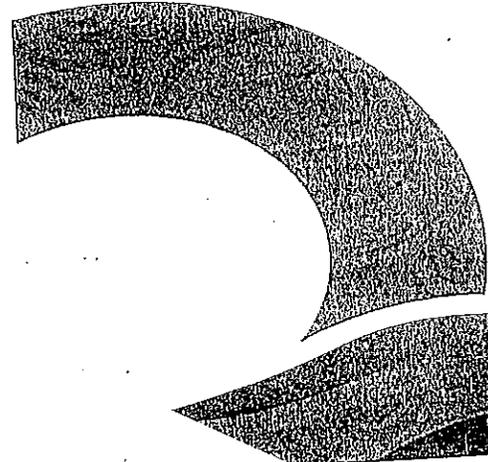
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
4	Pieza	Pilas Duracel doble "A" ✓ OK. ENTREGADO
10	Pieza	Mantel banco para mesa banquetera rectangular
1	Pieza	Bocina
2	Pieza	Micrófonos
4	Paquete	Vasos de 25 piezas.
JUSTIFICACIÓN: el material solicitado será utilizado en la reunión de trabajo que se llevará a cabo el 19 de abril del presente año, en las instalaciones del Auditorio de la Comisión Nacional Forestal, ubicado en la Antigua Carretera Santa Elena Km 2.5, frente a la Unidad Habitacional Fovissste V etapa, en ésta Ciudad de Chetumal, Q. Roo		

SOLICITÓ  
Subsecretaria Técnica de la Secretaría de Gobierno  
Lcda. Esther Burgos Jiménez

AUTORIZA  
Director de Administración  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

Recibi Doc. Original  
18/04/2023  
DETAL

Recibi Pilas Duracel  
18-abril-2023  
Hora - 18:00  
Dianete Viquez



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 26/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 010  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
8	rollo	Papel de baño ✓ OK ENTREGADO
8	rollo	Papel para las manos ✓ OK ENTREGADO
5	litros	Cloro ✓ OK ENTREGADO
5	litros	Ácido ✓ OK ENTREGADO
1	kg	Detergente ✓ OK ENTREGADO
3	pieza	Aromatizante ✓ OK ENTREGADO
4	litro	Jabón para las manos ✓ OK ENTREGADO
4	litro	Multiusos ✓ OK ENTREGADO
15	pieza	Bolsa jumbo ✓ OK ENTREGADO
15	pieza	Bolsa mediana ✓ OK ENTREGADO

JUSTIFICACIÓN: Material requerido para uso en esta Unidad de servicio

~~SOLICITO~~  
Subsecretaría Técnica de la Secretaría de Gobierno

Lic. Esther Burgos Jiménez

AUTORIZA  
Director de Administración

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

Recibi material completo  
Doctra Lara Medina  
27 de abril



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 28/03/2023 No. DE REQUISICIÓN: 12/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1		Impresión de lona la cual será usada en el evento: "Instalación y Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Especial de Protección de los Derechos Humanos", en fecha 4 de abril del 2023, en la ciudad de Chetumal Q. Roo; misma que deberá contar con las siguientes medidas:
		298 cm de base x 230cm de altura con 5 cm de rebase por lado, que contenga el texto: <b>INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITÉ ESPECIAL DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS 2023 - 2027</b> <b>CHETUMAL, QUINTANA ROO 4 DE ABRIL DE 2023</b>
		Se elabora según diseño proporcionado por la Dirección de Comunicación Social de la SEGOB, el cual se remitirá por correo electrónico
		Justificación: Lo antes solicitado sera utilizado en el evento "Instalación y Primera Sesión Ordinaria del Subcomité Especial de Protección de los Derechos Humanos", en fecha 4 de abril del 2023, en la ciudad de Chetumal Q. Roo

✓ OK ENTREGADO

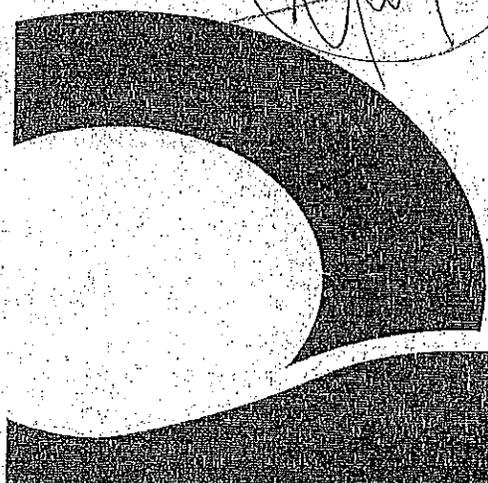
SOLICITÓ  
Subsecretaría de Derechos Humanos

Lic. María de los Milagros Alvarez Vidal

AUTORIZA  
Director de Administración

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

Recibido material  
Nina Herrera  
03/04/23  
Banda



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 12/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 15/2023  
CON CARGO A: GASTO.CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1		Impresión de lona <i>✓ OK EMBLEMA</i>
		Medidas de la lona: <b>122 cm de ancho por 244 cm de altura, con 25 cm de rebase por lado, que contenga el texto:</b>
		Mesas de Integración "Programa Especial de Protección de los Derechos Humanos 2023-2027"
		SECRETARÍA DE GOBIERNO
		Se elabora según diseño proporcionado por la Dirección de Comunicación Social de la SEGOB, el cual se remite por correo electrónico
		<b>Justificación:</b> Lo antes solicitado será utilizado en el evento "Mesas de trabajo" para la integración del Programa Especial de Protección a los Derechos Humanos, las cuales se llevará a cabo el día 19 de abril del 2023, en el Municipio de Othon P. Blanco Q. Roo.

SOLICITÓ  
Subsecretaría de Derechos Humanos

*[Signature]*  
Lic. María de los Milagros Álvarez Vidal

AUTORIZA  
Director de Administración

*[Signature]*  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

*Reabi Material*  
*Jennifer G. Vargas C.*  
*14-04-2023*



**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 14/04/2023

No. DE REQUISICIÓN: 17/2023

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1		Impresión de lona <i>✓ OL ENTREGADO</i>
		Medidas de la lona: <u>3.00 m de largo por 2.25 m de altura, sin rebase</u> , con velcro en la parte trasera y que contenga el texto:
		Mesas de Integración Programa Especial de Protección de los Derechos Humanos 2023-2027 Playa del Carmen Quintana Roo 21 de abril de 2023 SECRETARÍA DE GOBIERNO
		Se elabora según diseño proporcionado por la Dirección de Comunicación Social de la SEGOB, el cual se remite por correo electrónico
		Nota: Dicha lona será colocada en una estructura muro araña plegable
		Justificación: Lo antes solicitado sera utilizado en el evento "Mesas de trabajo" para la integración del Programa Especial de Protección a los Derechos Humanos, la cual se llevará a cabo el día 21 de abril del 2023, en el Municipio de Solidaridad Q. Roo.

**SOLICITO**  
Subsecretaría de Derechos Humanos

*[Signature]*  
Miraflores Alvarez Vidal

**AUTORIZA**  
Director de Administración

*[Signature]*  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

*Recabi Loner*  
*[Signature]*  
*20/04/2023*  
*Jennifer Graciela Vargas*  
*Castro*



**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO







**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
**DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL**



**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 3/04/2023  
 CON CARGO A : GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 35/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
10	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO CARTA ✓ OK E. W. T. H. E. 0.1100
10	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO OFICIO ✓ OK E. W. T. H. E. 0.1100
100	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO CARTA
300	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO OFICIO
20	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO CARTA
20	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO OFICIO
5	PIEZAS	MARCATEXTO
5	PIEZAS	MARCADOR PERMANENTE DE PUNTA FINA
2	PIEZAS	ENGRAPADORA
10	PIEZAS	LAPICEROS
2	PIEZAS	TINTA PARA SELLO
30	PIEZAS	CARTULINA (SON UTILIZADAS PARA LA FAJILLAS DE LOS LIBROS RESGUARDADOS EN EL ARCHIVO GENERAL)
2	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE GRUESA
2	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE DELGADA
2	PIEZAS	CINTA CANELA
15	PIEZAS	AIRE COMPRIMIDO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)
2	LITROS	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)

*Recibi  
 Mays Comptos  
 Ricardo Valdivia  
 10/04/23*

JUSTIFICACIÓN: MATERIAL DE OFICINA DEL MES DE ABRIL  
 COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.  
 Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.  
 Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.



**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

04 ABR 2023

**RECIBIDO**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

**AUTORIZO**

SOLICITO  
 DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
 CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

\_\_\_\_\_  
 LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

\_\_\_\_\_  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





Gobierno del Estado de Quintana Roo  
Secretaría de Gobierno  
Dirección General y Oficialía Central del Registro Civil



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 3/04/2023  
CONCARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 36/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	PIEZAS	PAPEL HIGIENICO JUMBO ✓ OK ENTREGADO
10	PIEZAS	TOALLAS INTERDOBLADAS ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZAS	BOLSA PARA BASURA JUMBO ✓ OK ENTREGADO
5	LITROS	COLORO ✓ OK ENTREGADO
3	LITROS	ACIDO ✓ OK ENTREGADO
5	LITROS	MULTIUSOS ✓ OK ENTREGADO
5	LITROS	GEL ANTIBACTERIAL ✓ OK ENTREGADO

JUS TIFICACION: INSUMO DE LIMPIEZA QUE SE REQUIEREN PARA EL ASEO DEL MES DE ABRIL

COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.  
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.  
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.

SOLICITO

DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

*[Handwritten signature]*

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

*[Handwritten signature]*

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

04 ABR 2023

**RECIBIDO**

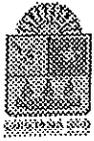
DIRECCION DE ADMINISTRACION. DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

*Recibi Material entregado  
Ricardo Valadez  
25/04/23*

SEGOB





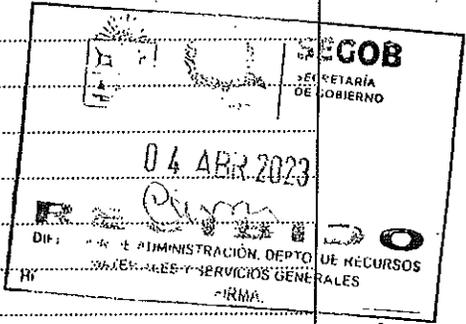
**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
 DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIAÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 3/04/2023  
 CON CARGO A : GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 41/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
4	PIEZAS	UNIDAD DE DISCO DURO EXTERNO /4tb / USB 3.1 Gen 1 / Negro / Portátil/ 115mm (L), 78mm (Ancho), 21mm (largo). <span style="float: right;">✓ OK ENTREGADO</span>
<div style="position: absolute; top: 10px; left: 10px; font-family: cursive;">           Recibi            Material completo            25/04/2023            Priscilla Valdez         </div> <div style="position: absolute; top: 300px; right: 10px;">  </div>		

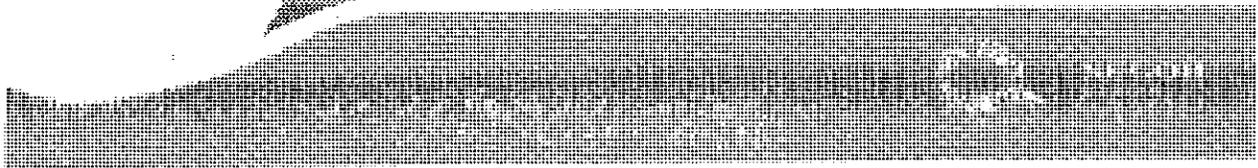
JUSTIFICACION: Respalda la información de los departamentos del Registro Civil consistentes en Expedientes de orden jurídico e información de uso común en los Departamentos y Procesos Administrativos.  
 COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.  
 Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.  
 Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.

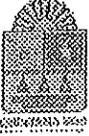
**SOLICITO**  
**DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL**

*[Handwritten Signature]*  
 LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

**AUTORIZO**  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACION**

*[Handwritten Signature]*  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 24/04/2023  
CON CARGO A : GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 44/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	PIEZA	CHALUPA DE SOBREPONER ✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	CONTACTO DUPLEX CON TAPA ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZA	CANAleta DE 3/4 ✓ OK ENTREGADO
5	METROS	CABLE DUPLEX NO. 14 ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZAS	TAQUETES 1/4 PLÁSTICO TIPO Z ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZAS	PIJAS 8"X 1 1/2" ✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	CINTA AISLANTE ✓ OK ENTREGADO
1	SERVICIO	INSTALACIÓN DE CONTACTO ELÉCTRICO ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: SE REQUIERE PARA INSTALACIÓN DE CONTACTO ELECTRICO POR REUBICACIÓN DEL RELOJ CHECADOR		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado. Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales. Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

*Recibi  
Marta Carolina Loria Ancona  
02/05/23  
Juan Enrique Chejín Vargas*

SOLICITO

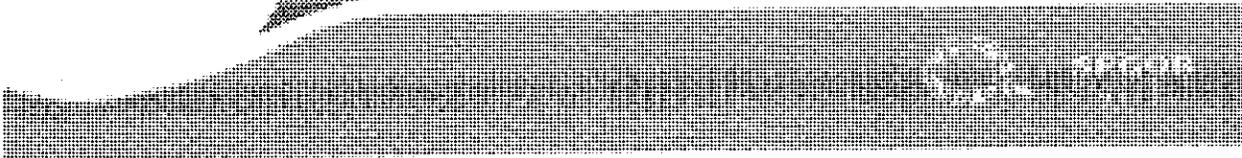
DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

DIRECCIÓN GENERAL DE NOTARÍAS

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA : 04 DE ABRIL DE 2023. No. DE REQUISICION: 004/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
12/10	PAQUETES	HOJAS T/CARTA DE 500 HOJAS ✓ OK ENTREGADO = (10 pags)
10	PIEZAS	SOBRES TAMAÑO CARTA.
20	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO OFICIO
10	PIEZAS	SOBRES TAMAÑO MINISTRO O LEGAL.
3	PIEZA	ENGRAPADORA.
3	PIEZAS	PERFORADORA GRANDE
2	CAJAS	CLIPS. NO.1
5	PAQUETES	HOJAS T/OFCIO DE 500 HOJAS
10	PIEZAS	CINTA CANELA
10	PIEZAS	PEGAMENTO EN BARRA.
5	CAJAS	LEFFOR TAMAÑO OFICIO
5	CAJAS	LEFFOR TAMAÑO CARTA.
2	CAJAS	GRAPAS
2	PAQUETES	FOLDER TAMAÑO CARTA.
2	PIEZAS	COJIN PARA SELLO.
2	PIEZAS	TIJERAS.
1	CAJA	BOLIGRAFOS TINTA AZUL.
1	CAJA	BOLIGRAFOS TINTA NEGRA.
10	PIEZAS	CUENTA FACIL.
2	PIEZAS	CORRECTOR.
4	PIEZAS	TINTA MORADA.
3	PIEZAS	RESALTADOR- MARCA TEXTO AMARILLO.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: GOBERNABILIDAD		

*Recibido Material Material  
Juan Rodriguez  
14/04/23*

SE REQUIERE DICHO MATERIAL PARA CONTINUAR CON LAS FUNCIONES DE LA DIRECCION A MI CARGO.

P. A. EL DIRECTOR GENERAL DE NOTARIAS.

EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C. MARTHA EUGENIA AMARO RIOS

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Vo. Bo.

LIC. LUDWIG PAUL CÁRDENAS LUGO.  
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS.



**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

05 ABR 2023

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN. DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_







## REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 03 abril 2023

No. DE REQUISICIÓN: 07

CON CARGO A: **GASTO CORRIENTE**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	Paquetes	Hojas blancas t/carta ✓ OK ENTREGADO
5	Paquetes	Hojas blancas t/oficio ✓ OK ENTREGADO
12	Piezas	Bolígrafos tinta azul
2	Piezas	Cuenta fácil
2	Piezas	Tijeras

*Recibí Material Marcado  
 José Luis Zúñiga Cruz  
 13/04/23*

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Trámites Jurídicos Otorgados a las Personas.

**SOLICITÓ**  
**EL DIRECTOR JURÍDICO**

\_\_\_\_\_  
**LIC. VIRGILIO MELCHOR MAY HERRERA**

**AUTORIZÓ**  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.**

\_\_\_\_\_  
**LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS**

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción Civil del Art. 37 del reglamento Interior de la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

\_\_\_\_\_  
**LIC. MELCHOR MAY HERRERA**

**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

04 ABR 2023

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, OFICIO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_



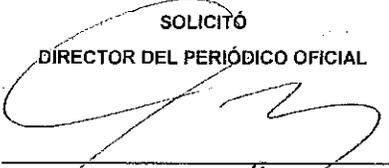


GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 DEPARTAMENTOS DE RECURSOS HUMANOS  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA DE SOLICITUD: 20/04/2023 No. DE REQUISICION: 2  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

1	PZA	<p>TARJETA USB TPLINK INALAMBRICA DE DOBLE BANDA (2.4 Y 5).</p> <p><i>Recabi material 24-Abril-2023</i></p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><i>Lorena Salazar Comul</i></p> <p>Justificacion: Se ocupara para las actividades de las diferente unidades de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>Programa Presupuestario: M001 - Gestión y Apoyo Institucional. Componente C01 - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas. Actividad C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff</p>
---	-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SOLICITÓ  
 DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL  
  
 LIC. CARLOS RAFAEL HERNÁNDEZ BLANCO

AUTORIZA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION  
  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 03 DE ABRIL DEL 2023

No. DE REQUISICION: 006/A

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PAQ	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA
2	PAQ	HOJAS BLANCAS TAMAÑO OFICIO
25	PZAS	FOLDERS TAMAÑO CARTA
10	PZAS	LEFORT TAMAÑO CARTA
4	PZAS	LIBRETAS PROFESIONALES
2	PZAS	CINTHA TRANSPARENTE DE 2 CM.
6	PZAS	MARCA TEXTO
4	PZAS	LIBRETAS DE PASTA DURA
2	ROLLOS	ULINE PAPEL HIGIÉNICO JUMBO
6	PZAS	PEGAMENTO ADHESIVO
15	PZAS	CD
4	PZAS	TABLAS DE APOYO PARA ESCRIBIR
2	PZAS	ENGRAPADORAS
8	PZAS	LAPICEROS AZUL Y NEGRO
20	PZAS	LAPICEZ MIRADO # 2
2	PZAS	TIJERAS
3	PAQ.	POSTIT
50	PZAS	PROTECTORES DE HOJA

Programa Presupuestario: M001.-Gestión y Apoyo Institucional  
Componente: C01. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas  
Actividad: C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de Staff.

SOLICITO

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. BELA BELTRAN AGUILERA

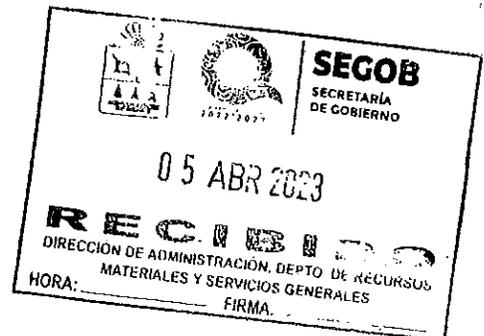
AUTORIZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Recibi Material  
Mercado  
Fernando  
10/Abril/23  
Aguas

Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregon No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal, Quintana Roo, México  
Tel: (983) 03 2.81.99





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 21 DE ABRIL DEL 2023

No. DE REQUISICION: 006 / B *Admón*

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
✓ 6	JUMBO	ROLLO DE PAPEL SANITARIO ✓ OK ENTREGADO
✓ 4	PAQ	TOALLITAS SANITAS PARA MANOS ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	GEL ANTIBACTERIAL ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	COLORO ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	ÁCIDO ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	JABÓN LIQUIDO PARA MANOS ✓ OK ENTREGADO
✓ 6	PZAS	BOLSAS PARA BASURA TAMAÑO MEDIANA ✓ OK ENTREGADO
✓ 4	PZAS	PASTILLAS PARA WC ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	PZAS	AROMATIZANTE EN AEROSOL ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	LIMPIA VIDRIOS ✓ OK ENTREGADO
✓ 2	LITRO	FABULOSO ✓ OK ENTREGADO

Programa Presupuestario: M001.-Gestión y Apoyo Institucional  
Componente: C01. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas  
Actividad: C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de Staff.

SOLICITO

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. BELIA BELTRÁN AGUILERA

AUTORIZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregon No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal, Quintana Roo, México  
Tel: (983) 83 2.81.99





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 SUBSECRETARIATÉCNICA  
 DIRECCIÓN DE PROGRAMAS DE POBLACIÓN.  
 REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



*Recibido de Hojas de Programación 10 de pago a los 10 de abril/23*

FECHA: 05 DE ABRIL DE 2023

No. DE REQUISICION: 008

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PAQ	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA ✓ OK <i>EMBARCADO</i>
20	PZAS	FOLDERS
10	PZAS	LAPICEROS TINTA AZUL
1	PZA	ENGRAPADORA
5	PZAS	POT-IT
10	PZAS	LAPICEROS TINTA NEGRA
10	PZAS	LAPIZ
10	PZAS	CD
100	pzas	PROTECTOR DE HOJAS
3	PZAS	USB
15	PZAS	TIJERAS
1	PAQ	HOJAS OPALINA TAMAÑO CARTA
1	PAQ	HOJAS OPALINA MEDIA CARTA
15	CAJAS	CLAYOLAS
20	PLIEGOS	CARTULINA
20	PLIEGOS	PAPEL CHINA DE COLORES
10	PZAS	SOBRES MANILA TAMAÑO CARTA
20	PZA	PAPEL CHINA DE COLORES
3	CAJA	CLIP DE CARPETAS O SUJETADOR DE HOJAS DE METAL NEGRO CHICAS
3	CAJA	CLIP DE CARPETAS O SUJETADOR DE HOJAS DE METAL NEGRO MEDIANAS
3	CAJA	CLIP DE CARPETAS O SUJETADOR DE HOJAS DE METAL NEGRO GRANDES

Justificación: Para realizar oficios diversos en seguimiento a las acciones programadas de la Dirección de Programas de Población

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : GOBERNABILIDAD

COMPONENTE: C02A011

ACTIVIDAD MIR: C02.A01

SOLICITO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE  
 PROGRAMAS DE POBLACIÓN

*[Signature]*  
 OLGA LIVIA MAJONADO DIAZ

**RECIBIDO**  
 05 ABR 2023  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, DEPTO. DE RECURSOS  
 MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES  
 HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

AUTORIZA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
*[Signature]*  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS







Gobierno del Estado de Quintana Roo  
 SECRETARÍA DE GOBIERNO  
 SUBSECRETARÍA TÉCNICA  
 DIRECCIÓN DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 27 DE MARZO DEL 2023 No. DE REQUISICION: 005

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	PZA.	SELLO DE RECIBIDO DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS
1	PZA.	SELLO DE OFICIAL DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS
Programa Presupuestario: E005.-Gobernabilidad Componente: C06. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas y acciones de la Dirección de Estudios Sociodemográficos. Línea de acción. PD 07 - Fomentar los valores cívicos con apoyo de los sectores público, privado y social.		

✓ OK ENTREGADO  
 ✓ OK ENTREGADO

*Isela Bravo*  
*[Signature]*  
 5/Abril/2023

SOLICITÓ  
 DIRECTOR DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS

AUTORIZA  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

*[Signature]*  
 ING. FERNANDO HERNÁNDEZ RAMÍREZ  
 Secretaría de Gobierno  
 Av. Alvaro Obregon No. 271  
 Col. Centro, CP. 77000  
 Chetumal, Quintana Roo, México  
 Tel: (983) 83 2.81.99

*[Signature]*  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 05 DE ABRIL DEL 2023 No. DE REQUISICION: 006

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
3	PAQ.	HOJAS TAMAÑO CARTA <i>✓ SOL ENLACEADO</i>
10	PZAS.	LAPICES MIRADO
2	PZAS.	TIJERAS
1	PAQ.	CARPETAS TAMAÑO CARTA
1	PAQ.	CARPETAS TAMAÑO OFICIO
1	PAQ.	LAPICEROS AZUL Y NEGRO
6	PZAS.	BORRADORES BLANCOS
3	PAQ.	TOALLITAS SANITAS
2	PAQ.	PAPEL DE BAÑO
2	ROLLOS	ULINE PAPEL HIGIENICO JUMBO
2	PZA.	ENGRAMPADORA
1	PZA.	PERFORADORA
2	PZA.	QUITA GRAMPAS
1	PAQ.	SOBRES TAMAÑO CARTA
2	PZAS.	REGLAS METALICAS

Programa Presupuestario: E006.-Gobernabilidad  
Componente: C06. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas y acciones de la Dirección de Estudios Sociodemográficos.  
Linea de acción. PD 07 - Fomentar los valores cívicos con apoyo de los sectores público, privado y social.

SOLICITÓ  
DIRECTOR DE ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS

AUTORIZA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ING. FERNANDO HERNÁNDEZ RAMÍREZ

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregón No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal Quintana Roo, México  
Tel: (983) 832.81.00



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

05 ABR 2023

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

*Recibido Notaría  
Marcado 10/04/23  
Fernando Helez*

05 ABR 2023

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIO  
GENERALES



# SALIDAS DE ALMACEN DEL MES DE MAYO DEL 2023



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



*Activo*

FECHA DE SOLICITUD: 2 de mayo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 06

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
100	pieza	Folders tamaño carta <i>50 pz ✓ OK ENTREGADO</i>
100	pieza	Folders tamaño oficio <i>_____</i>
2 ✓	paquetes	Hojas tamaño carta <i>✓ OK ENTREGADO</i>
2/1	pieza	Marcatexto verde <i>✓ OK ENTREGADO</i>
2/1	pieza	Marcatexto rosa <i>_____</i>
1	plancha	Botellitas de agua purificada <i>_____</i>
16 <i>25</i>	caja	Bolígrafos tinta azul <i>6 pz ✓ OK ENTREGADO</i>
16	caja	Bolígrafos tinta negra <i>6 pz ✓ OK ENTREGADO</i>
105	piezas	Lápiz de grafito no.2 <i>✓ OK ENTREGADO</i>
2	pieza	Cuenta hojas <i>_____</i>
2 ✓	pieza	Post it (notas auto adheribles) <i>✓ OK ENTREGADO</i>
2 ✓	cajas	grapap <i>✓ OK ENTREGADO</i>
2	pieza	Engrapadoras <i>_____</i>

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1.

Solicitó

*Recibi Material*  
*Marcado Jose Luis Ziniga Cruz*

Autorizó

Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

*23/05/23*

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración



SECOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



*Actual.*

FECHA DE SOLICITUD: 2 de mayo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 07

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
2	Paquete	Toallas Interdoblas ✓ OK ENTREGADO
1	Galón	Líquido Sanitizante ✓ OK ENTREGADO
1	litro	Jabón para trastes ✓ OK ENTREGADO
1	pieza	Rollo de papel toalla para manos ✓ OK ENTREGADO
1	pieza	Insecticida ✓ OK ENTREGADO
1	Rollo	Papel higiénico ✓ OK ENTREGADO
1	pieza	Fibra para trastes ✓ OK ENTREGADO

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1.

Solicitó

Autorizó

Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración

*Recibir material completo  
9 de mayo/2023  
Lic. Susana Cordero Fernández*



SECOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



FECHA DE SOLICITUD: 2 de mayo de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 09

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
1	unidad	Disco duro para CPU AIO Pavilio 20 el cual se encuentra dañado. <i>Ver Evidencia</i> Se anexa diagnóstico  <i>Recibir Material</i> <i>Jose Luis Zúñiga Cruz</i> <i>23/05/23</i>

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 1, 2 y 3.

Solicitó

Autorizó

*[Signature]*  
Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

*[Signature]*  
C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 03/05/2023 No. DE REQUISICIÓN: 09/2023 /A  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA ✓
2	PIEZAS	LIBRETA PROFESIONAL - CUADROS ✓
3	PAQUETES	HOJAS BLANCAS T/CARTA ✓/OK ENTREGADO
1	PAQUETE	FOLDERS T/CARTA ✓
<del>10</del>	PIEZAS	LAPICES N° 2 ✗
5	PIEZAS	LAPICERO TINTA AZUL DE GEL ✓
1	PAQUETE	OPALINA DELGADA TAMAÑO CARTA ✓/OK ENTREGADO
1	PAQUETE	HOJAS BLANCAS T/TABLOIDE ✓/OK ENTREGADO
4	PIEZAS	POST-IT PEQUEÑO ✓
<b>Justificación:</b> Este material será utilizado para realizar los trabajos de oficina de la Subsecretaria de Enlace Interinstitucional en el mes de mayo.		

SOLICITÓ  
SUBSECRETARIO DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL

LIC. EDGAR HUMBERTO GASCA ARCEO

AUTORIZA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



Recabi Material Morcale  
Argehica. Uta Moreno  
17/MAY/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

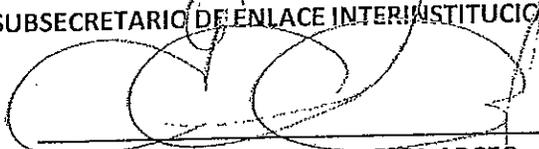
FECHA DE SOLICITUD: 03/05/2023

No. DE REQUISICIÓN: 09/2023 / B

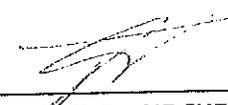
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA FORMA FRANCESA ✓ ✓OK ENTREGADO
2	PIEZAS	LIBRETA PROFESIONAL - CUADROS ✓ ✓OK ENTREGADO
3	PAQUETES	HOJAS BLANCAS T/CARTA ✓
1	PAQUETE	FOLDERS T/CARTA ✓ ✓OK ENTREGADO
<del>10</del>	PIEZAS	LAPICES N° 2 ✗
5	PIEZAS	LAPICERO TINTA AZUL DE ORO ✓ ✓OK ENTREGADO
1	PAQUETE	OPALINA DELGADA TAMAÑO CARTA ✓
1	PAQUETE	HOJAS BLANCAS T/TABLOIDE ✓
4	PIEZAS	POST-IT PEQUEÑO ✓ ✓OK ENTREGADO
<b>Justificación:</b> Este material será utilizado para realizar los trabajos de oficina de la Subsecretaría de Enlace Interinstitucional en el mes de mayo.		

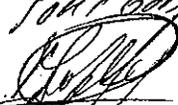
SOLICITÓ  
SUBSECRETARIO DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL

  
LIC. EDGAR HUMBERTO GASCA ARCEO

AUTORIZA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



Recibido Material  
MARCA 60  
TOMAS 29/05/23  




Gobierno del Estado de Quintana Roo  
 Secretaría de Gobierno  
 Subsecretaría de Enlace Interinstitucional



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 03/05/2023 No. DE REQUISICIÓN: 11/2023  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
4	PIEZAS	ACIDO MURIATICO ✓ OK ENTREGADO
3	PIEZAS	HERRAJES PARA BAÑOS ✓ OK ENTREGADO
3	PIEZAS	MANGUERAS PARA WC ✓ OK ENTREGADO
3	PIEZA	PARA WC 11 QUEZ ✓ OK ENTREGADO Notred
3	PIEZA	CINTA TEFLON ✓ OK ENTREGADO Recibi
5	PIEZAS	LAMPARAS LED ✓ OK ENTREGADO 03/Mayo/2023
		Justificación: Este material se utilizará para mantenimiento de los baños e iluminación de las Subsecretarías y del Despacho de la Secretaria.

SOLICITÓ  
 SUBSECRETARIO DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL

LIC. EDGAR HUMBERTO GASCA ARCEO

AUTORIZA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 02 de mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 11/A

CON CARGO A: **GASTO CORRIENTE**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
100 ✓	Piezas	Sobres manila t/oficio ✓OK ENTREGADO
10 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/carta ✓OK ENTREGADO
10 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/oficio ✓OK ENTREGADO
5 ✓	Piezas	Leford tamaño oficio ✓OK ENTREGADO
12 ✓	Piezas	Bolgrafos tinta azul
5 ✓	Piezas	Cinta adhesiva Scotch transparente
5 ✓	Piezas	Marcadores permanentes tinta azul
5 ✓	Piezas	Marcadores permanentes tinta negra
12 ✓	Piezas	Pegamento en barra
5 ✓	Piezas	Cuenta fácil
3 ✓	Piezas	Quita grapas ✓OK ENTREGADO
1 ✓	Pieza	Perforadora ✓OK ENTREGADO
1	pieza	engrapadora ✓OK ENTREGADO

Recibi Material Marcado 17/05/23  
 Jose Luis Feniga Cruz

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.-Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.

SOLICITÓ  
 SUBSECRETARIO DE ASUNTOS  
 JURÍDICOS

Lic. Melchor

AUTORIZÓ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción XIV del Art. 37 del reglamento Interior se la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

LIC. MELCHOR MAY HERRERA.



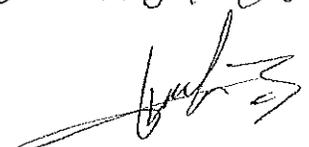


### REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 03 mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 13

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
02	PZA	SELLO AUTOENTINTABLE OFICIAL DE LA SUBSECRETARIA DE ASUNTOS JURIDICOS <span style="float: right;">✓ OK ENTREGADO</span>
<p><i>Recibi Material</i>  <i>Jose Luis Amiga Cruz</i>  <i>11/05/23</i></p> 		
COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.		
<b>SOLICITÓ</b> <b>EL SUBSECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICOS</b>  <b>ELCHOR MAY HERRERA</b>		<b>AUTORIZÓ</b> <b>DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.</b>  <b>LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS</b>

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción XIV del Art. 37 del reglamento Interior se la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 1 / D

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.242.1101.M001C0100000.04-001.2110111.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
100	PIEZA	ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA ALTO 25 CM, ANCHO 31 CM PROFUNDIDAD 36.5 CM COLOR BLANCO MATERIAL POLIETILENO BLANCO TIPO DE TAPA INDEPENDIENTE
50	PIEZA	LIGAS NÚMERO 18 (BOLSA 80 GRAMOS)
24	PIEZA	PEGAMENTO EN BARRA 11 GR
60	PIEZA	SOBRE MANILA CON SOLAPA TAMAÑO CARTA
4	PIEZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS EN ANGULO "D" DE 3"
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR AZUL
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO
11	PIEZA	BORRADOR BLANCO TAMAÑO MEDIANO DE 3.8 X 2.7 X 0.9 CM
22	PIEZA	CERA PARA CONTAR 14 GR.
200	PIEZA	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA
50	PIEZA	CARPETA REGISTRADOR (LEFFORT) TAMAÑO CARTA COLOR VERDE
30	PIEZA	LÁPIZ DE MADERA MINA DE GRAFITO NÚMERO 2.5 HEXAGONAL
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.242.1101.M001C0100000.04-001.2160111.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR <i>OK ENTREGA</i>

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS  
*[Signature]*  
LIC. NASIF LOZADA DCAK

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION  
*[Signature]*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recabí material marcado  
Alejandro Quintana Benitez Cuella 23/05/23*



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 2

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 2 / A

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-001.21103.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
168	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-062.21102.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
6	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA
1	PIEZA	CUTTER GRANDE DE PLÁSTICO VARIOS COLORES
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-062.21601.11.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
5	PIEZA	MECHUDO GRANDE 400 GRAMOS ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	LIQUIDO LIMPIADOR DE VIDRIO CON ATOMIZADOR. 1 LITRO ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	JERGA PARA TRAPEAR PISOS 0.50 X 1 METRO ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZA	JALADOR PARA CRISTALES CON ESPONJA Y MANGO DE PLÁSTICO 20 CENTIMETROS ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	JALADOR DE AGUA PARA LIMPIEZA DE PISOS MANGO DE MADERA 40 CENTIMETROS ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	INSECTICIDA EN SPRAY INOCUO PARA EL SER HUMANO Y ESPECIAL PARA INSECTOS 460 MILILITROS ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	GUANTE DE GOMA/HULE REUTILIZABLE RESISTENTE A RASGADURAS. PAR. (MEDIANO) ✓ OK ENTREGADO
6	PIEZA	FRANELA BLANCA 0.50 X 1 METRO ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	FIBRA VERDE 15 X 23 CENTIMETROS ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	ESCOBILLON PARA W.C. CON BASE PLÁSTICA ✓ OK ENTREGADO
5	PIEZA	ESCOBA DE PLÁSTICO CON MANGO DE MADERA TIPO ABANICO ✓ OK ENTREGADO
10	PIEZA	DETERGENTE EN POLVO BIODEGRADABLE MULTIUSOS 1 KILOGRAMO ✓ OK ENTREGADO
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (90 X 120) CENTIMETROS ✓ OK ENTREGADO

Recibi material marcado  
  
 Alejandro Rubino Banderas  
 23/05/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 2 DE 2

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 2/A

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421402E005C01000004062216011110123001

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (60 X 90) CENTIMETROS ✓ <i>VOL ENTREGADO</i>
5	KILOGRAMO	BOLSA DE PLÁSTICO TIPO CAMISETA CON CAPACIDAD DE 5 KILOGRAMOS ✓ <i>VOL ENTREGADO</i>
5	PIEZA	AROMATIZANTE EN SPRAY VARIOS AROMAS. 400 MILILITROS ✓ <i>VOL ENTREGADO</i>

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

*[Signature]*  
LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

*[Signature]*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibi material marcado*  
*[Signature]*  
*Alzambra Antonio*  
*23/05/23*  
*Benitoz Collin*



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 2

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 218

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-001.21103.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
168	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ OK ENTREGADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-062.21102.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
6	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA ✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	CUTTER GRANDE DE PLÁSTICO VARIOS COLORES
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1402.E005C0100000.04-062.21601.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
5	PIEZA	MECHUDO GRANDE 400 GRAMOS
5	PIEZA	LIQUIDO LIMPIADOR DE VIDRIO CON ATOMIZADOR. 1 LITRO
5	PIEZA	JERGA PARA TRAPEAR PISOS 0.50 X 1 METRO
2	PIEZA	JALADOR PARA CRISTALES CON ESPONJA Y MANGO DE PLÁSTICO 20 CENTIMETROS
5	PIEZA	JALADOR DE AGUA PARA LIMPIEZA DE PISOS MANGO DE MADERA 40 CENTIMETROS
5	PIEZA	INSECTICIDA EN SPRAY INOCUO PARA EL SER HUMANO Y ESPECIAL PARA INSECTOS 460 MILILITROS
5	PIEZA	GUANTE DE GOMA/HULE REUTILIZABLE RESISTENTE A RASGADURAS. PAR. (MEDIANO)
6	PIEZA	FRANELA BLANCA 0.50 X 1 METRO
5	PIEZA	FIBRA VERDE 15 X 23 CENTIMETROS
5	PIEZA	ESCOBILLON PARA W.C. CON BASE PLÁSTICA
5	PIEZA	ESCOBA DE PLÁSTICO CON MANGO DE MADERA TIPO ABANICO
10	PIEZA	DETERGENTE EN POLVO BIODEGRADABLE MULTIUSOS 1 KILOGRAMO
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (90 X 120) CENTIMETROS

Recibí material marcado  
Alejandro Benitez  
24/05/23  
Cecilia



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 2 DE 2

FECHA: 04/05/2023

No. DE REQUISICION: 2 / B

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

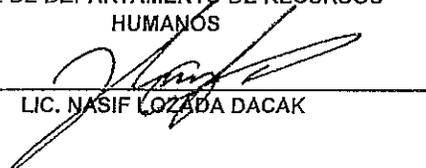
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111 04 2 42 1402 E005C0100000 04-062 21601 1 1.01 23 001

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
35	KILOGRAMO	BOLSA NEGRA DE BAJA DENSIDAD (60 X 90) CENTIMETROS
5	KILOGRAMO	BOLSA DE PLÁSTICO TIPO CAMISETA CON CAPACIDAD DE 5 KILOGRAMOS
5	PIEZA	AROMATIZANTE EN SPRAY VARIOS AROMAS. 400 MILILITROS

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

  
LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 3/A

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05.048.21103.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
350	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05.048.21102.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
15	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA
18	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO ✓ OK ENTREGA
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05.048.21601.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR
5	PIEZA	DESODORANTE EN PASTILLA PARA WC (VARIOS AROMAS) 100 GRAMOS

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Reabi materia

29/05/23

Olivero P. C. Z. March



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 3 / B

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21103.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
350	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCUA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21102.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
15	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA
18	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1405.E005C0100000.05-048.21601.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR ✓ OK ENTREGA
5	PIEZA	DESODORANTE EN PASTILLA PARA WC (VARIOS AROMAS) 100 GRAMOS ✓ OK ENTREGA

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi material marcado  
Alejandro Antonio Bontec Avelar  
23/05/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 4

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1403.E005C0100000.08-009.21103.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
250	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1403.E005C0100000.08-009.21102.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PIEZA	PERFORADORA GRANDE DE 2 ORIFICIOS.
1	PIEZA	TIJERA NUMERO 7
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111.04.2.42.1403.E005C0100000.08-009.21601.1.1.01.23.001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
171	PIEZA	SERVITOALLAS DESECHABLES PAQUETE CON 100 HOJAS DOBLES ✓ OIL ENTREGADO

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Recabi material marcado

Alejandro Bentez Corta

23/05/23



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 5

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C01000001-01321101110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
50	PIEZA	ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA ALTO 25 CM, ANCHO 31 CM PROFUNDIDAD 36.5 CM COLOR BLANCO MATERIAL POLIETILENO BLANCO TIPO DE TAPA INDEPENDIENTE
200	PIEZA	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA
55	PIEZA	CINTA CANELA 48 MM X 50 M
100	PIEZA	CLIP NIQUELADO No. 1 (CAJA CON 100 PIEZAS)
100	PIEZA	GRAPAS PARA ENGRAPAR HASTA 30 HOJAS TAMAÑO ESTÁNDAR (CAJA CON 5000 PIEZAS)
70	PIEZA	LIBRETA PROFESIONAL DE CUADROS (100 HOJAS)
43	PIEZA	MARCATEXTO GRUESO VARIOS COLORES
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C01000001-01321102110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
55	PIEZA	UÑAS QUITAGRAPA
1	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C01000001-01321103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
168	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS)
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421404E005C01000001-01321160110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
70	PIEZA	LÍQUIDO LIMPIADOR MULTIUSOS BIODEGRADABLE. 1 LITRO <i>OK Entrega</i>
20	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR <i>OK Entrega</i>

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibi material marcado Alejandro Benitez 23/05/23*



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 28/04/2023 No. DE REQUISICIÓN: 011  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

GANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	Cubeta	Pintura blanca para 3 cubiculos ✓ (19 Litros) ✓ OK ENTREGADO
6	pieza	Contacto duplex con tapa
2	metro	Cable duplex No. 14
1	pieza	Chalupa de plástico
1	pieza	Canaleta de 3/4
		Mantenimiento preventivo del aire acondicionado
		Eliminar las paredes de tablaroca de un cubículo.
		JUSTIFICACIÓN: material necesario para mantenimiento de las áreas de la Subsecretaría Técnica.

~~SOLICITÓ~~  
Subsecretaria Técnica de la Secretaría de Gobierno  

---

Lic. Esther Burgos Jiménez

AUTORIZA  
Director de Administración  

---

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas

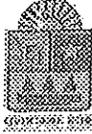
Recibi 1 cubeta de  
Pintura  
Tania Medina Vargas.

28/05/2023



SEGOB  
SECRETARÍA DE GOBIERNO





**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
**DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL**



**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 2/05/2023  
 CON CARGO A : GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 47/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	SERVICIO	REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO AUX ECO INVERTER
3	LITROS	LÍQUIDO PARA SERPENTINES ✓ OK ENTREGADO 1 Litro.
1	PIEZA	LATA GAS REFRIGERANTE R22 410A
JUSTIFICACIÓN: Se congela y empieza a gotear comprometiendo la integridad de la meseta y los documentos que ahí se encuentran. Localizado en la oficina de la Directora.		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.		
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.		
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

**SOLICITO**

**DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL**

**LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA**

**AUTORIZO**

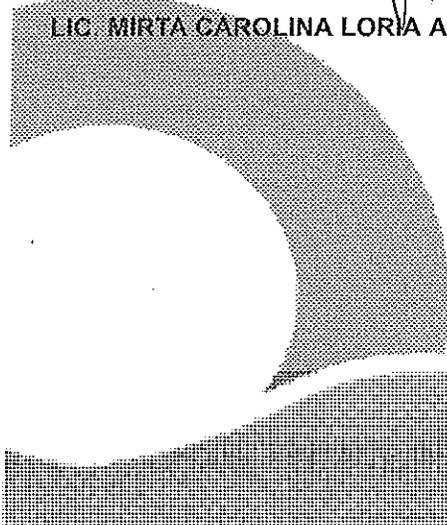
**DIRECTOR DE ADMINISTRACION**

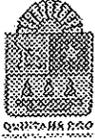
**C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS**

Recibi 1 Litro para  
Lavar serpentines:

Jed Yam

12/05/2023





**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
**DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL**



**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 2/05/2023  
 CON CARGO A : GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 48/2023 / **A**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
10 ✓	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO CARTA ✓OK ENTREGADO
10 ✓	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO OFICIO ✓OK ENTREGADO
100 ✓	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO CARTA
300 ✓	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO OFICIO ✓OK ENTREGADO
30 ✓	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO CARTA ✓OK ENTREGADO
30 ✓	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO OFICIO ✓OK ENTREGADO
5	PIEZAS	MARCATEXTO
5 ✓	PIEZAS	MARCADOR PERMANENTE DE PUNTA FINA
2 ✓	PIEZAS	ENGRAPADORA ✓OK ENTREGADO
10 ✓	PIEZAS	LAPICEROS
2	PIEZAS	TINTA PARA SELLO
30	PIEZAS	CARTULINA (SON UTILIZADAS PARA LA FAJILLAS DE LOS LIBROS RESGUARDADOS EN EL ARCHIVO GENERAL)
2 ✓	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE GRUESA
2 ✓	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE DELGADA
2 ✓	PIEZAS	CINTA CANELA ✓OK ENTREGADO
2	PIEZA	LIBRETA BITÁCORA FLORETE FRANCESA
5 ✓	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA ITALIANA
5	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA FRANCESA
5 ✓	PIEZAS	BLOCK DE TAQUIGRAFÍA
15 ✓	PIEZAS	AIRE COMPRIMIDO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)
2 ✓	LITROS	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)

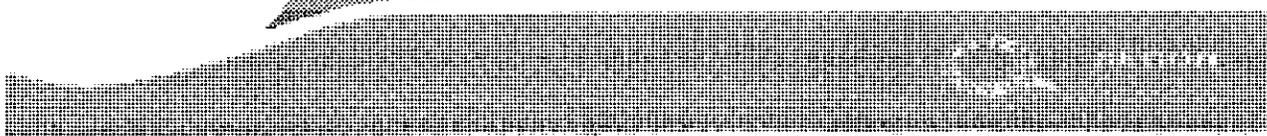
JUSTIFICACIÓN: MATERIAL DE OFICINA DEL MES DE MAYO

COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.  
 Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.  
 Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.

*Recibido  
 Mónica  
 Martínez  
 Mónica  
 24/05/23*

**SOLICITO**  
 DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
 CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
  
 LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

**AUTORIZO**  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION  
  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
 REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA: 11/05/2023  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

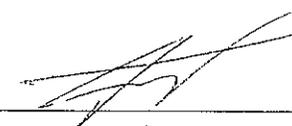
No. DE REQUISICION: 53/2023

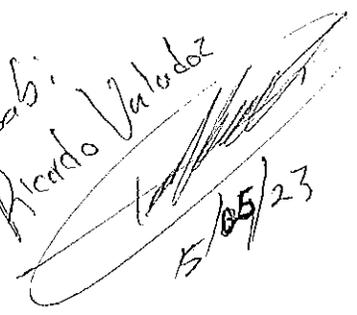
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	PIEZA	LONA 3.00 MTRO X 3.00 MTRO CON OJILLOS ✓ OK Entrando
JUSTIFICACIÓN: LONA QUE SERÁ UTILIZADO PARA LLEVAR ACABO EL PROGRAMA INTEGRAL: ITU IDENTIDAD ES TU DERECHO!, EL DIA 18 MAYO.		
COMPONENTE: F.P.C01 - Estado de derecho garantizado.		
ACTIVIDAD: F.P.C01.A03 - Atención de Servicios Registrales.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E005-Gobernabilidad.		

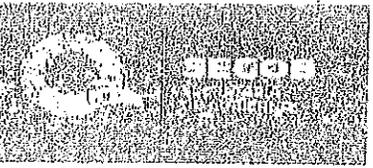
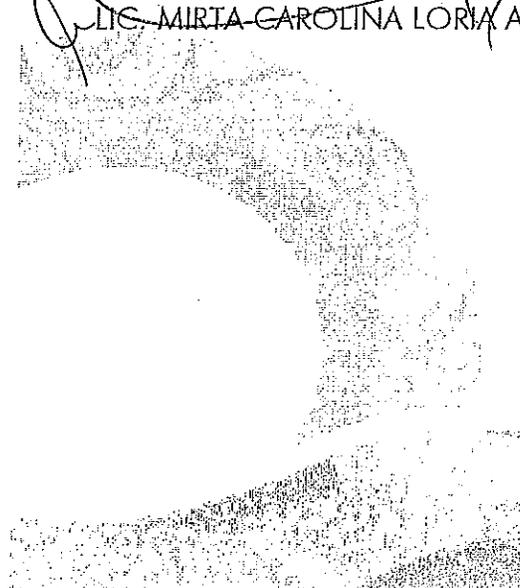
SOLICITÓ  
 DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL CENTRAL DEL  
 REGISTRO CIVIL

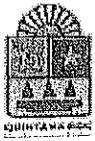
  
 LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZÓ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibí:  
 Ricardo Valverde  
  
 15/05/23





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 11/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

Nº. DE REQUISICION: 54/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
6	PIEZA	HERRAJES PARA WC ✓ OK ENTREGADO
6	PIEZA	LLAVES DE CONTROL COFLEX ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZA	CINTA TEFLON ✓ OK ENTREGADO
6	PIEZA	CABLE DUPLEX NO. 14 ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACION: Se requieren para el mantenimiento de los baños de la Dirección		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.		
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.		
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

Recibi Material completo: Joel Tam  
11/05/23

SOLICITO  
DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA: 16/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 57/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	PIEZA	LONA 2.50 MTRO. DE LARGO X 2.00 MTRO. DE ANCHO CON OJILLOS <input checked="" type="checkbox"/> ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: LONA QUE SERA UTILIZADO PARA LLEVAR ACABO EL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DEL ESTADO CIVIL.		
COMPONENTE: F.P.C01 - Estado de derecho garantizado.		
ACTIVIDAD: F.P.C01.A03 - Atención de Servicios Registrales.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E005-Gobernabilidad.		

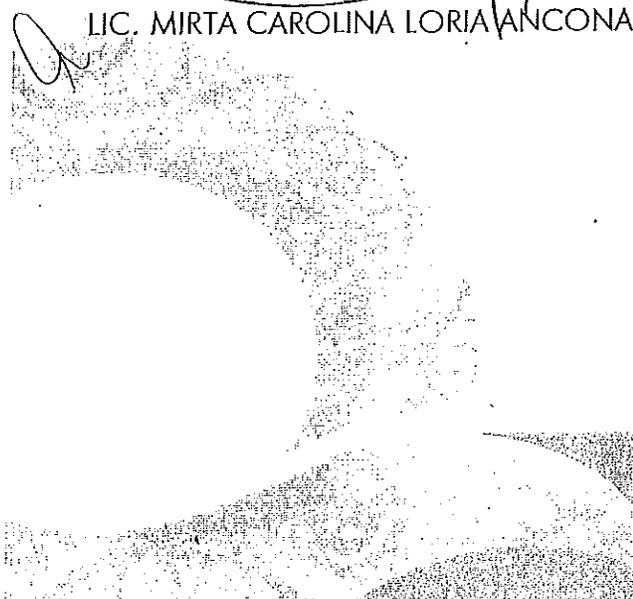
SOLICITÓ  
DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL CENTRAL DEL  
REGISTRO CIVIL

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recib. material completo  
Ricardo Velázquez  
  
23/05/23







GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 29/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 65/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
3	KILOS	GAS REFRIGERANTE R22 <i>OK</i> ✓ ENTREGADO
3	LITROS	LIMPIADOR PARA MASTERFAN CLEANOL ✓ ENTREGADO
1	GALÓN	LIMPIADOR PARA EVAPORADOR DE AIRE ACONDICIONADO DE 3,75 LITROS ✓ ENTREGADO
JUSTIFICACION: Para el mantenimiento del aire acondicionado del Anexo del departamento de Archivo.		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.		
Actividad: F.PC01.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.		
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

SOLICITO

DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

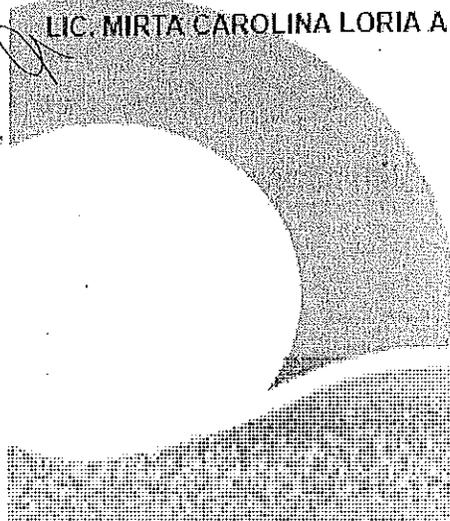
LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibo Manifestación:  
29/Mayo/2023, Juan Yvan*





QUINTANA ROO

Gobierno del Estado de Quintana Roo  
Secretaría de Gobierno

Dirección General de Notarías



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 18 DE MAYO DE 2023  
CON CARGO A: GASTO POR COMPROBAR.

No. DE REQUISICION: 011/2023

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN
1	PIEZA	SELLO QUE CONTENGA LA PALABRA CANCELACIÓN. ✓ OK ENTREGADO

*Recib. Martha  
Juan Enrique  
26-05-23*

SOLICITÓ  
P.A EL DIRECTOR GENERAL DE NOTARIAS.

*Martha Eugenia Amargrios*  
MARTHA EUGENIA AMARGRIOS.

AUTORIZÓ  
EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO

*Juan Enrique Chejin Vargas*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS.

Vo. Bo.

*Melchor May Herrera*  
LIC. MELCHOR MAY HERRERA.  
DIRECTOR JURÍDICO DE LA SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS.



**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 02 mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 12/A

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5 ✓	Paquetes	Hojas blancas 1/4 carta ✓ OK ENTREGADO
5 ✓	Paquetes	Hojas blancas 1/oficio ✓ OK ENTREGADO
12 ✓	Piezas	Bolígrafos tinta azul
2 ✓	Piezas	Cuenta fácil
2 ✓	Piezas	Tijeras

*Recibi Material Marcado*  
*Jose Luis Zuñiga Cruz*  
*19/05/23*

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.

SOLICITÓ  
EL DIRECTOR JURIDICO

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

MARGILIO MELCHOR MAY HERRERA

LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





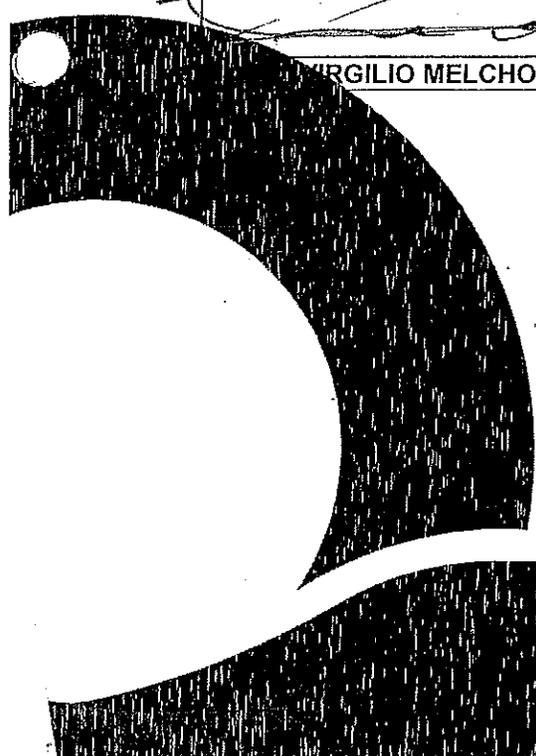
**REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 02 mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 12/0

CON CARGO A: **GASTO CORRIENTE**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/carta
5 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/oficio
12 ✓	Piezas	Bolígrafos tinta azul ✓ OK ENTREGADO
2 ✓	Piezas	Cuenta fácil ✓ OK ENTREGADO
2 ✓	Piezas	Tijeras ✓ OK ENTREGADO.
<p>Recibi Material Marcado            Jose Luis Zuniga Cruz            26/05/23 </p>		
COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Tramites Juridicos Otorgados a las Personas.		
<p>SOLICITO EL DIRECTOR JURIDICO</p>		<p>AUTORIZO DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.</p>
VIRGILIO MELCHOR MAY HERRERA		LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS





**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA DE SOLICITUD: 15/05/2023 No. DE REQUISICION: 5  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

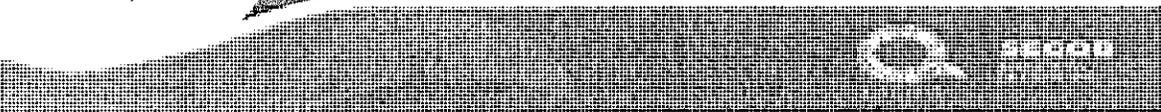
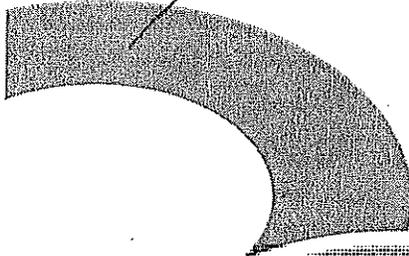
CANTIDAD	U/M	DESCRIPCIÓN
15	BOLSAS	BOLSAS MEDIANAS ✓OK ENTREGADO
6	PZAS	ROLLOS DE PAPEL DE BAÑO ✓OK ENTREGADO
4	PZAS	ROLLOS DE PAPEL DE MANOS ✓OK ENTREGADO
10/5	PZAS	ACIDOS ✓OK ENTREGADO
10/5	PZAS	CLOROS ✓OK ENTREGADO
4	PZAS	FABULOSOS ✓OK ENTREGADO
1	KILO	KILO DE DETERGENTE ✓OK ENTREGADO
8	PZAS	PASTILLAS PARA TANQUE DEL INODORO ✓OK ENTREGADO
Programa Presupuestario: M001 - Gestión y Apoyo Institucional. Componente C01 - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas. Actividad C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones. Justificación: MATERIAL PARA LAS LABORES DIARIAS DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION		

AUTORIZA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

SOLICITO

DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL  
LIC. CARLOS RAFAEL HERNÁNDEZ BLANCO  
Gobierno del Estado de Quintana Roo  
Publicación del Periódico Oficial,



*Recibido: Mis...  
Car...  
5/17/23*



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 12 DE MAYO DEL 2023

No. DE REQUISICION: 008

*Pendientes  
Cuentas*

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
15	PZAS.	LAMPARAS TUBULAR LED DE 26 W, LUZ FRÍA (BLANCA) ✓OK E079E6A20
		INSTALACIÓN DE LAS LAMPARAS
Programa Presupuestario: M001.-Gestión y Apoyo Institucional		
Componente: C01. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas		
Actividad: C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones		

SOLICITO

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. BELIA BELTRAN AGUILERA

AUTORIZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregon No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal, Quintana Roo, México

*Recibo Material:  
Joel Yauz  
19/Mayo/2023*

		SEGOB SECRETARÍA DE GOBIERNO
17 MAY 2023		
<b>RECIBIDO</b>		
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN. DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES		
HORA: 1:13 PM		



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

*Alvaro  
Requisición*

FECHA: 17 DE MAYO DEL 2023

No. DE REQUISICIÓN: 009

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	PZA.	JUEGO CLÁSICO DE RAPARACIÓN PARA TANQUE DE SANITARIO <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	PZA.	LLAVES DE CONTROL ANGULAR <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	PZA.	CONECTORES FLEXIBLE PARA SANITARIO (MANGUERAS WC) <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	PZA.	CINTA ISLANTE <i>✓ OK ENTREGADO</i>
1	PZA.	CINTA DE TEFLON <i>✓ OK ENTREGADO</i>
Programa Presupuestario: M001.-Gestión y Apoyo Institucional		
Componente: C01. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas		
Actividad: C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones		

SOLICITO

AUTORIZA

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. BELIA BELTRAN AGUILERA

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregon No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal, Quintana Roo, México  
Tel: (993) 93 2,91,99

*Recibido  
MUTUAL  
JOSÉ CRISTÓBAL  
20 mayo 2023  
S. J. P.*





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA TÉCNICA  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 24 DE MAYO DEL 2023

No. DE REQUISICION: 010

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
5	PZAS	ROLLO DE PAPEL SANITARIO ✓ OK ENTREGADO
5	PAQ	TOALLITAS SANITAS PARA MANOS ROLLOS para mano ✓ OK Entrega
1	PZA	ESCOBILLO WC ✓ OK ENTREGADO
5	LITRO	COLORO ✓ OK ENTREGADO
5	LITRO	ÁCIDO ✓ OK ENTREGADO
3	PZAS	BOLSAS PARA BASURA TAMAÑO JUMBO ✓ OK ENTREGADO
15	PZAS	BOLSAS PARA BASURA TAMAÑO MEDIANA ✓ OK ENTREGADO
4	PZAS	PASTILLAS PARA WC ✓ OK ENTREGADO
1	PZAS	AROMATIZANTE EN AEROSOL ✓ OK ENTREGADO
1	METRO	JERGA ✓ OK ENTREGADO
1	METRO	FRANELA COLOR ROJO ✓ OK ENTREGADO
4	PZAS	MULTIUSOS ✓ OK ENTREGADO

Programa Presupuestario: M001.-Gestión y Apoyo Institucional  
Componente: C01. - Actividades de facilitación (apoyo) desarrolladas para el cumplimiento de metas de las áreas sustantivas  
Actividad: C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de Staff.

SOLICITO

DIRECTORA DE PLANEACION

C.P. BELIA BELTRAN AGUILERA

AUTORIZA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Secretaría de Gobierno  
Av. Alvaro Obregon No. 271  
Col. Centro, CP. 77000  
Chetumal, Quintana Roo, México  
Tel: (983) 83 2.81.99

*Redon  
Nestor  
Yami Ordoñez  
24/ mayo/ 23  
[Signature]*

		<b>SEGOB</b> SECRETARÍA DE GOBIERNO
24 MAY 2023		
<b>RECIBIDO</b>		
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN. DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES		
HORA:	FIRMA: [Signature]	



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Nº. REQUISICION 004

FECHA DE SOLICITUD 2 Mayo del 2023

CON CARGO A: ÚTILES, ARTÍCULOS Y HERRAMIENTAS MENORES DE OFICINA - 21102

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
10	Paq.	HOJAS TAMAÑO CARTA ✓ OK ENTREGADO	
5	Piezas	Engrapadoras	
5	Piezas	Perforadora	
1	caja	Plumas tintas azul	
5	Cajas	Engrapadoras	
10	Cajas	Clip	
4	piezas	Tijeras	
1	litro	Pegamento liquido ✓ OK ENTREGADO	
50	piezas	Folders tamaño carta ✓ OK ENTREGADO	
20	piezas	Leford	
20	cajas	Archivo Muerto	
Programa: Presupuestario E005.- Gobernabilidad			
Componente: C02A0818 Porcentaje de la declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres atendidas			
Actividad F.P. C02 A08 coordinación, Concentración, análisis de la Información en atención a la declaratoria de alerta de Violencia de Género			

SOLICITO

ARTHA MEDINA LOZANO  
GENERAL DE ATENCIÓN A LA  
VIOLENCIA DE GÉNERO

Recibí Material Mercadería  
Martha Medina  
16 Mayo 23

AUTORIZA

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE LA SEGOB





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIO  
GENERALES



# SALIDAS DE ALMACEN DEL MES DE JUNIO DEL 2023

Actual



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SUB-SECRETARÍA DE GOBIERNO



FECHA DE SOLICITUD: 2 de junio de 2023

No. DE REQUISICIÓN: 11

CON CARGO A: Gasto Corriente

Cantidad	Unidad de Medida	DESCRIPCIÓN
4.8 ✓	paquetes	Toallas interdoblas ✓ OK ENTREGADO
1 ✓	Rollo	Papel Higiénico ✓ OK ENTREGADO
1 ✓	Rollo	Toalla para manos ✓ OK ENTREGADO
1 ✓	Litro.	Jabón líquido para manos ✓ OK ENTREGADO.

Recibí Material  
Jose Luis Zuniga Cruz  
15/06/23

**Justificación:** Este material se requiere para poder realizar las actividades diarias de esta Subsecretaría que abonan al Programa Presupuestal E005 - Gobernabilidad, Componente 4, Actividad 3.

Solicitó

Autorizó

Lic. Luis Gamero Barranco  
Subsecretario de Gobierno

C.P. Juan Enrique Chejín Vargas  
Director de Administración



SEGOB  
SECRETARÍA  
DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
SUBSECRETARÍA DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL



REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA DE SOLICITUD: 05/06/2023 No. DE REQUISICIÓN: 12/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
<i>43</i>	PAQUETES	HOJAS BLANCAS T/CARTA ✓ OK ENTREGADO
1	PAQUETE	HOJAS OPALINA DELGADA TAMAÑO CARTA ✓ OK ENTREGADO
1	PAQUETE	HOJAS OPALINA GRUESA TAMAÑO CARTA ✓ OK ENTREGADO
15	PIEZAS	SOBRES TAMAÑO CARTA NO HAY
15	PIEZAS	SOBRES TAMAÑO OFICIO ✓ OK ENTREGADO
		<b>Justificación:</b> Este material será utilizado para realizar los trabajos de oficina de la Subsecretaria de Enlace Interinstitucional en los meses de junio y julio.

SOLICITÓ  
SUBSECRETARIO DE ENLACE INTERINSTITUCIONAL

LIC. EDGAR HUMBERTO GASCA ARCEO

AUTORIZA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS



SECOB  
SECRETARÍA  
DE GOBIERNO

13:45  
saudi

05 JUN 2023

**RECIBIDO**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CHETUMAL  
HORA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_

*Presidencia  
Juan Carlos  
06/23*



## REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 02 de mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 11 / B

CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
100 ✓	Piezas	Sobres manila t /oficio
10 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/carta
10 ✓	Paquetes	Hojas blancas t/oficio
5 ✓	Piezas	Leford tamaño oficio
12 ✓	Piezas	Bolgrafos tinta azul ✓ OK ENTREGADO
5 ✓	Piezas	Cinta adhesiva Scotch transparente ✓ OK ENTREGADO
5 ✓	Piezas	Marcadores permanentes tinta azul ✓ OK ENTREGADO
5 ✓	Piezas	Marcadores permanentes tinta negra ✓ OK ENTREGADO
12 ✓	Piezas	Pegamento en barra ✓ OK ENTREGADO
5 ✓	Piezas	Cuenta fácil ✓ OK ENTREGADO ✓
3 ✓	Piezas	Quita grapas
1 ✓	Pieza	Perforadora
1 ✓	pieza	engrapadora

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.-Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.

SOLICITÓ  
SUBSECRETARIO DE ASUNTOS  
JURÍDICOS

*Lic. Melchor*

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción XIV del Art. 37 del reglamento Interior se la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

*Recibí Material*  
*Marcado José Luis Zúñiga Cruz*  
*05/06/23*

— LIC. MELCHOR MAY HERRERA



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO

REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 1 / E

CLAVE PRESUPUESTAL 21111042421101M001C01000004-00121101110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
100	PIEZA	ARCHIVO MUERTO DE PLASTICO TAMAÑO CARTA ALTO 25 CM, ANCHO 31 CM PROFUNDIDAD 36.5 CM COLOR BLANCO MATERIAL POLIETILENO BLANCO TIPO DE TAPA INDEPENDIENTE
50	PIEZA	LIGAS NÚMERO 18 (BOLSA 80 GRAMOS)
24	PIEZA	PEGAMENTO EN BARRA 11 GR ✓ OK ENTREGADO
60	PIEZA	SOBRE MANILA CON SOLAPA TAMAÑO CARTA
4	PIEZA	CARPETA BLANCA TAMAÑO CARTA DE 3 ARILLOS EN ANGULO "D" DE 3" ✓ OK ENTREGADO
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR AZUL ✓ OK ENTREGADO
12	PIEZA	BOLÍGRAFO PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO ✓ OK ENTREGADO
11	PIEZA	BORRADOR BLANCO TAMAÑO MEDIANO DE 3.8 X 2.7 X 0.9 CM ✓ OK ENTREGADO
22	PIEZA	CERA PARA CONTAR 14 GR.
200	PIEZA	FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA ✓ OK ENTREGADO
50	PIEZA	CARPETA REGISTRADOR (LEFFORT) TAMAÑO CARTA COLOR VERDE
30	PIEZA	LÁPIZ DE MADERA MINA DE GRAFITO NÚMERO 2.5 HEXAGONAL
CLAVE PRESUPUESTAL 21111042421101M001C01000004-00121601110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi Material  
Municado  
Lic. Nasif Lozada D.  
02/06/2023



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARIA DE GOBIERNO

DELEGACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO EN OTHÓN P. BLANCO  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

HOJA 1 DE 1

FECHA: 04/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 3 *1c*

CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421405E005C0100000504821103110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
350	PIEZA	HOJAS BLANCAS TAMAÑO CARTA. BLANCURA 92-93%. GRAMAJE 75 G/M2 (PAQUETE CON 500 HOJAS) ✓ <i>ENTREGADO</i>
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421405E005C0100000504821102110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
15	PIEZA	ENGRAPADORA DE UNA TIRA ✓ <i>ENTREGADO</i>
18	PIEZA	SACAPUNTAS MANUAL DE 1 ORIFICIO NAVAJAS DE ACERO REFORZADO
CLAVE PRESUPUESTAL: 21111042421405E005C0100000504821601110123001		
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
49	PIEZA	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO JR ROLLO CON 200 METROS PARA DESPACHADOR
5	PIEZA	DESODORANTE EN PASTILLA PARA WC (VARIOS AROMAS) 100 GRAMOS

JUSTIFICACIÓN: POR INSTRUCCIONES DE LA DIRECTORA GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ME PERMITO SOLICITAR A USTED MATERIAL DE OFICINA Y DE LIMPIEZA PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO PARA LOS MESES MAYO, JUNIO Y JULIO DE 2023.

SOLICITÓ

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

*[Signature]*  
LIC. NASIF LOZADA DACAK

AUTORIZÓ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

*[Signature]*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibi material completo*  
*Alejandro A. Benitez Cordero*  
*[Signature]*  
*16/06/23*





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 2/05/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 48/2023 / B

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
10	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO CARTA
10	PAQUETES	HOJAS TAMAÑO OFICIO
100	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO CARTA ✓ OK ENTREGADA
300	PIEZAS	FOLDER TAMAÑO OFICIO
30	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO CARTA
30	PIEZAS	SOBRE TAMAÑO OFICIO
5	PIEZAS	MARCATEXTO
5	PIEZAS	MARCADOR PERMANENTE DE PUNTA FINA ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZAS	ENGRAPADORA
10	PIEZAS	LAPICEROS ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZAS	TINTA PARA SELLO
30	PIEZAS	CARTULINA (SON UTILIZADAS PARA LA FAJILLAS DE LOS LIBROS RESGUARDADOS EN EL ARCHIVO GENERAL)
2	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE GRUESA
2	PIEZAS	CINTA TRANSPARENTE DELGADA ✓ OK ENTREGADO
2	PIEZAS	CINTA CANELA
2	PIEZA	LIBRETA BITÁCORA FLORETE FRANCESA ✓ OK ENTREGADA
5	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA ITALIANA ✓ OK ENTREGADA
5	PIEZAS	LIBRETA PASTA DURA FRANCESA ✓ OK ENTREGADA
5	PIEZAS	BLOCK DE TAQUIGRAFÍA
15	PIEZAS	AIRE COMPRIMIDO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)
2	LITROS	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (PARA LIMPIEZA DE EQUIPOS DE CÓMPUTO)

JUSTIFICACIÓN: MATERIAL DE OFICINA DEL MES DE MAYO

COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.  
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.  
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.

SOLICITO  
DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS

*Handwritten notes:*  
Revisión  
Marta Carolina Loria Ancona  
16/05/23





**GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**SECRETARIA DE GOBIERNO**  
 DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



**REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

FECHA: 1/02/2023  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 66/2023/A

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	KILOS	GAS REFRIGERANTE R22 ✓ OK ENTREGADO
2	LITROS	MASTER FOUND ✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	GAS PROPANO ✓ OK ENTREGADO
3	PIEZAS	VARILLAS DE PLATA ✓ OK ENTREGADO
1	PIEZA	BOQUILLA ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: Para el mantenimiento del aire acondicionado ubicado en la recepción de Atención al Público		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.		
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.		
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

**SOLICITO**

DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
 CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

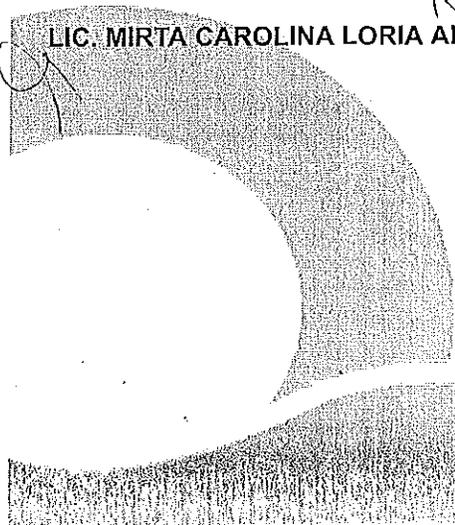
LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

**AUTORIZO**

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi Material:  
 Joel Tam   
 01/06/2023





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA: 30/05/2023  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 66/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
4	PIEZA	LONA 50 CM DE LARGO X 30 CM DE ANCHO CON OJILLOS
JUSTIFICACIÓN: LONAS QUE SERAN UTILIZADOS PARA EL PROGRAMA TU IDENTIDAD ES TU DERECHO.		
COMPONENTE: F.P.C01 - Estado de derecho garantizado.		
ACTIVIDAD: F.P.C01.A03 - Atención de Servicios Registrales.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E005-Gobernabilidad.		

SOLICITÓ  
 DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL CENTRAL DEL  
 REGISTRO CIVIL

LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZÓ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi  
 Ricardo Jesús Valadez Xoc  
  
 09/06/23



SEGOB  
 SECRETARÍA DE GOBIERNO



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICINA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL



REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 1/02/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 67/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	PIEZA	CINTA AISLANTE ✓ OK ENTREGADO
2	LITROS	MASTER FOUND ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: Para el mantenimiento del aire acondicionado ubicado en la entrada de la planta alta		
COMPONENTE C01 Estado de Derecho garantizado.		
Actividad: F.P.CO1.A07 Emisión de copias certificadas de actos registrales.		
Programa presupuestario: E033-Gobernabilidad.		

SOLICITO

DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL  
CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL

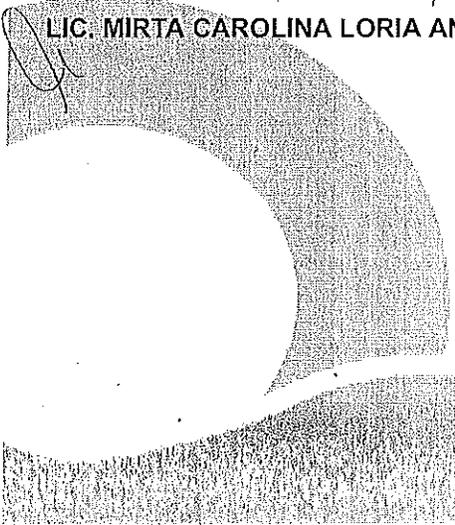
LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibi Material:  
Joel tam  
01/06/2023





GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS



FECHA: 05/06/2023  
CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 71/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
10	PIEZAS	AIRE COMPRIMIDO ✓ OK ENTREGADO
4	LITROS	ALCOHOL ISOPROPÍLICO ✓ OK ENTREGADO
<i>colocar Zorido.</i>		
JUSTIFICACIÓN: MANTEIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS DE ESTA DIRECCIÓN GENERAL.		
COMPONENTE: F.P.C01 - Estado de derecho garantizado.		
ACTIVIDAD: F.P.C01.A03 - Atención de Servicios Registrales.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E005-Gobernabilidad.		

SOLICITÓ  
DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL CENTRAL DEL  
REGISTRO CIVIL

*[Signature]*  
LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

*[Signature]*  
C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

*Recibi: Material completo  
Alfredo Torres R.  
20-06-2023*

*[Signature]*  
983 1207221



SE008



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 DIRECCIÓN GENERAL Y OFICIALÍA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL  
REQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

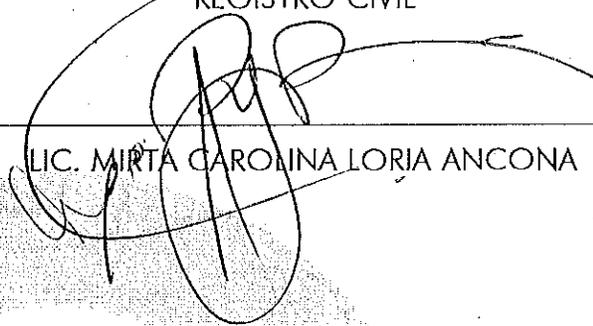


FECHA: 01/06/2023  
 CON CARGO A: GASTO CORRIENTE

No. DE REQUISICION: 72/2023

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
2	KILOS	REFRIGERANTE R22 ✓ OK ENTREGADO
JUSTIFICACIÓN: PARA MANTENIMIENTO DEL AIRE ACONDICIONADO UBICADO EN LA ENTRADA DE LA PLANTA ALTA.		
COMPONENTE: F.P.C01 - Estado de derecho garantizado.		
ACTIVIDAD: F.P.C01.A03 - Atención de Servicios Registrales.		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E005-Gobernabilidad.		

SOLICITÓ  
 DIRECTORA GENERAL Y OFICIAL CENTRAL DEL  
 REGISTRO CIVIL

  
 LIC. MIRTA CAROLINA LORIA ANCONA

AUTORIZÓ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

  
 C.P. JUAN ENRIQUE CHEJÍN VARGAS

Recibí  
 Carlos Vasella  
 01/06/23





REQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FECHA: 26 de mayo 2023

No. DE REQUISICIÓN: 24

CON CARGO A: **GASTO CORRIENTE**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
11	Piezas	Credenciales de Peritos Valuadores ✓ OK ENTREGADO  Recibí 9 credenciales Jose Luis Zúñiga Cruz [Signature] 20/06/23

COMPONENTE DE LA MIR: C.1.- Tramites Jurídicos Otorgados a las Personas.

SOLICITÓ  
EL DIRECTOR JURIDICO

[Signature]

**MIRGILIO MELCHOR MAY HERRERA**

AUTORIZÓ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

[Signature]

**LIC. JUAN ENRIQUE CHEJIN VARGAS**

Con fundamento en lo dispuesto en la Fracción Civil del Art. 37 del reglamento Interior de la Secretaría de Gobierno, firma el Director Jurídico de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos

[Signature]

**LIC. MELCHOR MAY HERRERA**

