



SEGOB
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
FORMATO DE CONSULTA Y SOLICITUD DE REPRODUCCIÓN
DEPARTAMENTO DE ARCHIVO HISTÓRICO



Folio _____

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre: _____

Edad _____ Fecha de consulta _____

Dirección _____

Procedencia: Dependencia o escuela _____

Teléfono _____ Correo electrónico _____

NIVEL DE ESTUDIOS: Educación Básica Licenciatura Maestría
 Doctorado Postgrado

ACERVOS CONSULTADOS: Documentos Históricos Fotografías

COLECCIÓN CONSULTADA ESPECIAL: Libros
 Documentos especiales
 Copias de Documentos Donados
 Expedientes Únicos sin Fondo

FINALIDAD DE LA CONSULTA: Tesis Exposición
 Investigación Publicación
 Tarea Otro(Especifique) _____

TEMA DE CONSULTA: _____

Solicito Información en: Respaldo Digital Fotocopias

Atendió _____

FONDO	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	CAJA	EXPEDIENTE

Entrega: _____

Usuario: _____

Nota: Citar al Archivo General del Estado en casos de publicaciones, tesis, investigaciones y exposiciones.

Únicamente se proporcionarán 5 expedientes por vez.

La reproducción o digitalización del material solicitado podrá ser entregada hasta 3 días hábiles después de la fecha solicitada dependiendo del volumen y carga de trabajo en el área del acervo.