



COORDINACIÓN DE CONTROL Y ARCHIVO DOCUMENTAL
DE LA SECRETARÍA PARTICULAR

REPORTE DEL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2024

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P009 - Gobernatura

ACTIVIDAD: F.P.C02.A01 – Atención a las peticiones de la ciudadanía, gobierno y asociaciones civiles que requieren atención directa de la Gobernadora.

INDICADOR: 6 Reporte de Solicitudes ciudadanas atendidas.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR: Mide el porcentaje de documentos atendidos por tipo de clasificación como: legal, amparo, auditoría, invitaciones, oficiales de gobierno, solicitud ciudadana.

MÉTODO DE CÁLCULO: (número de solicitudes ciudadanas atendidas/total de solicitudes ciudadanas recibidas) *100

PERIODICIDAD DEL INDICADOR: Trimestral.

DIMENSIÓN: Eficacia

TRIMESTRE: Enero – Marzo 2024.

UNIDAD RESPONSABLE DEL INDICADOR: 1101-2413 - Coordinación de Control y Archivo Documental.

TRIMESTRE	I TRIMESTRE
Numerador	96.42

ATENTAMENTE

GRISELDA CAROLINA CUPUL CAAMAL



COORDINACIÓN DE CONTROL Y ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA SECRETARÍA PARTICULAR

DOCUMENTOS RECIBIDOS

DENOMINADOR	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
INVITACIONES	103	135	86	324
SOLICITUDES CIUDADANAS	127	133	89	349
AUDIENCIAS	3	17	13	33
ASF		2		2
LEGAL	7	6	8	21
OFICIALES DE GOBIERNO	34	47	30	111
AMPAROS	111	107	89	307
TOTAL	385	447	315	1147

DOCUMENTOS ATENDIDOS

NUMERADOR	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
ATENDIDOS	300	204	602	1106

NUMERADOR (ATENDIDOS)	1106
DENOMINADOR (RECIBIDOS)	1147