

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2019-2020

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	LIC. NICOLÁS CANO RAMÍREZ
Nombre del Plantel	Cancún II
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	23DPT0005R
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo
Periodo que informa	2019-2020

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,642
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	447
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,410
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	100.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	100.00
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	0
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	1,564

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

*Durante este ciclo escolar egresaron 447 alumnos pertenecientes a la generación 2017-2020, egresaron con éxito lo que representa el 69.09% de eficiencia terminal y de los alumnos de 6° semestre. La matrícula total inscrita en comparación con el ciclo anterior se mantiene alrededor de los 1640 alumnos por ser la capacidad instalada del plantel. Dentro de los logros más destacables del ciclo 2019-2020 se encuentra el incremento del indicador de la eficiencia terminal, que aumento en 6.9% de puntos porcentuales, se mejoraron los índices de transición escolar y deserción, obteniendo un 94.21% de alumnos que se transitan a su siguiente semestre de los cuales únicamente el 2.89% tiene de uno a tres módulos reprobados y el otro 2.89% caso baja por problemas familiares o cambios de residencia, también abatiendo este último indicador a diferencia del año anterior que se tuvo un 8% de bajas por reprobación y deserción.*

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00





<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00



**Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior**

Nivel de incorporación al padrón de calidad	Nivel II
---	----------

## Avances PC-SiNEMS

Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel

Los procesos de evaluación externa para el ingreso de nuevos planteles, y para la permanencia de los ya inscritos en el PC-SiNEMS, se encuentran en espera de las definiciones legislativas y sectoriales para el establecimiento del órgano encargado de realizar dichos procesos en congruencia con las políticas educativas del Gobierno Federal, sin embargo, continuamos con las acciones para mantener la calidad educativa y nos mantenemos en el nivel II actualmente. Nuestro plantel cuenta con un directivo con perfil de Licenciatura en Literatura y Ciencias del Lenguaje y una Licenciatura en Educación Primaria, actualmente se encuentran cursando una Maestría en Educación. Con referencia al Programa de Formación Docente de la Educación Media Superior (PROFORDEMS), es importante señalar que 62 docentes han logrado acreditar el PROFORDEMS y 59 docentes CERTIDEMS, 28 Docentes que obtuvieron el CERTIDEMS o ECODEMS y 27 docentes certificados en NIE (propiciar el aprendizaje significativo); lo que nos representa como plantel una mejora muy relevante en el desempeño docente frente a grupo, ya que a medida que nuestros docentes estén mejor capacitados, la atención que brinden a nuestros estudiantes, será de mayor calidad educativa. Se ha trabajado en la capacitación y en la especialización de los docentes de nuestras tres especialidades, tanto en el ámbito socioemocional, técnico, académico, así como en uso y aprovechamiento de las diferentes plataformas como Google Classroom, Microsoft Teams y programas como CONTPAQi, también en programas especializados como los que se manejan en coordinación con la fundación IYF "Jóvenes a Bordo", "Inglés Funcional" y "Jóvenes con entrega". En el área de orientación educativa uno de los pilares fundamentales es la participación juvenil y la construcción de democracia y ciudadanía con un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género. Por ello, destacó dos grupos juveniles: "Jóvenes promotores de la paz" y "Jefes y subjefes de grupo". A través de estos grupos se logra la comunicación y participación constante de los jóvenes; tanto para aportar sus ideas en mejoras del plantel, seguimiento académico, formación de valores y por supuesto realizando actividades de sensibilización en temas como: cultura de paz, embarazo adolescente, prevención de ITS, prevención de adicciones y derechos humanos. En el área de tutorías, se ha trabajado dando un seguimiento y acompañamiento académico a los alumnos que han presentado una situación vulnerable en cuanto a su desempeño como estudiante, esta labor se ha realizado en coordinación con los tutores académicos (docentes del plantel), quienes se han encargado de detectar oportunamente a los alumnos que presentan condiciones académicas desfavorables y los han canalizado al área de tutorías, donde el alumno es apoyado y sobre todo asesorado en la forma de cómo mejorar su rendimiento y aprovechamiento en las aulas, dando seguimiento al cumplimiento de trabajos y tareas a los docentes en tiempo y forma, así como también se brinda la atención al padre de familia para que en comunicación con ellos se logre que el alumno alcance el óptimo desarrollo académico.

## Abandono escolar

Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar

6.33

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*Dadas las condiciones y situaciones actuales de salud por las que atraviesa nuestra comunidad, ha sido un esfuerzo extraordinario e importante la labor de acompañamiento y comunicación que se ha mantenido entre administrativos, docentes, padres de familia y alumnos; los cuales nos han llevado a obtener los mejores resultados en la permanencia de los jóvenes en nuestro plantel a nivel estado (Plan emergente de acompañamiento administrativo). De igual forma se mantuvieron reuniones constantes entre las áreas de tutorías, prefectura y orientación educativa para atender a los alumnos en situación vulnerable.*

## Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Se firmaron 26 convenios con el sector privado para beneficio de los estudiantes en capacitación y prácticas profesionales. Anteriormente, habíamos tenido mayor apoyo del sector público y en ésta ocasión instituciones como la CROC, CIJ, CIAM, universidades privadas, hotel Emporio y el Club Rotario han apoyado en distintos proyectos y realizaron 3 donaciones en especie para beneficio de los estudiantes por la cantidad de \$61,960.79 para llevar a cabo distintas actividades sociales en favor de la comunidad estudiantil.*



## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	2
Número de docentes	62
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	30
Otros	10

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
25	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
28	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
8	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
1	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
3	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
1	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
6	JEFE DE PROYECTO
2	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
2	SECRETARIA "C"
11	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
3	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	TÉCNICO FINANCIERO

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*El cuerpo docente se ha mantenido siempre dispuesto a atender el llamado a la capacitación que ofrece la institución a través de las modalidades disponibles de forma presencial en la capacitación intersemestral por parte de nuestro colegio, así como también recibiendo instrucción por parte de*



entidades externas como por ejemplo IYF. Debido a las extraordinarias condiciones por las que atraviesa la sociedad derivado de la pandemia por el COVID-19, se han realizado esfuerzos mayúsculos en el tema de capacitación; nuestro personal ha respondido satisfactoriamente al reto que se nos ha presentado, ya que a pesar de que la mayoría de los compañeros manejaban de forma cotidiana algunas plataformas y programas para su trabajo, ahora con la necesidad de laborar a distancia se ha redoblado tanto el esfuerzo de la institución por capacitar como del colaborador por aprender más de esta nueva modalidad y de las herramientas necesarias para poder desarrollar eficientemente las labores docentes y administrativas. Se han llevado a cabo diferentes cursos y diplomados impartidos por nuestro nivel nacional, estatal y de plantel que han enriquecido el bagaje de conocimiento técnico y tecnológico de nuestro personal, tales como Aprendiendo desde casa, Diplomado de Microsoft Teams, Curso sobre el manejo de Google Classroom.



<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 3,805,998.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 0.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 5,097,194.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 0.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

#### Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$ 111,218.00
Materiales de Limpieza	\$ 106,891.00
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 81,111.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 31,240.00
Otros	\$ 145,387.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 805,959.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 97,911.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 81,387.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 2,028,095.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*El Colegio maneja mecanismos de control con los recursos económicos que le son asignados, todas las adquisiciones del plantel se realizan por medio de solicitudes realizadas a la Dirección General, en donde son analizadas. En el área de administración, se lleva el control por medio de carpetas de pólizas y un sistema informático donde se integra la contabilidad. Como mecanismo de transparencia el Director rinde el informe de actividades y rendición de cuentas ante la comunidad escolar, padres de familia y público en general.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*El plantel cuenta con 10 edificios, en los cuales están distribuidos 20 aulas, 2 talleres, 7 laboratorios, 1 biblioteca, 1 sala audiovisual y 11 módulos sanitarios. También se cuenta con 4 áreas deportivas, 4 anexos, 1 cafetería, 1 bodega(provisional), 1 caseta de vigilancia, 3 puertas de acceso y 1 subestación eléctrica. En general, el estado físico que guarda la infraestructura del plantel es regular. En cuanto a las condiciones de seguridad e higiene, el Plantel cuenta con su programa interno de Protección Civil.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*Las principales necesidades identificadas son la impermeabilización de la losa de azotea de 3 edificios (A, B y C), reparación de plafón, traveses y columnas de los edificios A, C, D y G) y la construcción y equipamiento del taller de capacitación administrativa II, así como la reposición de equipamiento de talleres y laboratorios. Los riesgos que presenta el plantel es la inseguridad de la infraestructura por el desprendimiento de concreto en plafones y traveses. Las oportunidades de mejora son la consolidación y rehabilitación de la infraestructura y equipamiento, las estrategias para atender estas necesidades son la participación en fondos concursables de inversión en infraestructura y equipamiento para la mejora del plantel.*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*Dentro de las principales necesidades de equipamiento del plantel se encuentran, dotar con mobiliario a los laboratorios de informática 3, donde el mobiliario (cabinas) están en malas condiciones debido a que son de material prensado y tienen más de 11 años de uso, en el caso del laboratorio de informática 4 aunque ya fue equipado con mobiliario no se ha podido instalar los equipos de cómputo MAC por cuestiones técnicas. Es indispensable dotar con aires acondicionados al taller de dibujo y a los laboratorios de informática en red 1, 2 y 3 ya que los equipo se descomponen constantemente debido a su antigüedad. Dotar con equipo de cómputo al laboratorio de autoaprendizaje, ya que actualmente se encuentra fuera de uso debido a que su equipo de cómputo fue asignado al laboratorio 3 para poder aumentar la capacidad instalada. Así mismo, dotar la biblioteca, ya que actualmente solo cuenta con 4 equipos para la atención de una matrícula de más 1,634 alumnos. El 35% del equipo de cómputo requiere mantenimiento correctivo URGENTE, cambio de memorias RAM, discos duros, procesadores y tarjetas madres, así como equipos de regulación de corriente eléctrica y climatización.*

Número de computadoras en el plantel

273

Número de computadoras conectadas a internet

255

## Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*1 servicio con la empresa Total Play de \*300 MB simétrico*

## Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*Dentro de las acciones de mantenimiento de infraestructura se llevaron a cabo trabajos como instalación de lámparas ahorradoras, se cambiaron ventiladores en aulas de clases, se dio mantenimiento preventivo a sanitarios de alumnos y alumnas, se pintaron las aulas de clases, edificios, rampas para discapacitados, bardas, desmonte de áreas verdes. En el caso de mobiliario, se pintaron sillas metálicas con paleta, soldadura de sillas y mesas de maestros.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Se desmantelo el laboratorio de autoaprendizaje con capacidad de 21 equipos para subsanar las bajas de equipo por falta de insumos de mantenimiento correctivo en el laboratorio 3. Es indispensable la adquisición de reguladores de voltaje que al carecer de ellos se pone en riesgo los equipos, la carencia de discos duros de nueva generación como son los discos de estado sólido, el aumento de la memoria RAM de los equipos y la adquisición de más radios para ampliar la cobertura de la señal wifi. La renovación de los equipos de aires acondicionados en laboratorios es urgente debido a que el equipo de cómputo funciona todos los días en ambos turnos y en ocasiones se sobrecalientan, se logró instalar equipos de aires acondicionados en el laboratorio investigativo de química-física-biología.*



## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel (e-MeSCI, ECCO, etc

*a) En cuanto a actividades extracurriculares, se ha implementado y desarrollado un programa incluyente, además de práctico para ambos turnos, desde el desarrollo de actividades culturales, cívicas, deportivas, sociales, tanto internas como externas, cabe destacar que también se llevan a cabo programas sociales para incluir a padres de familia. Por otra parte, se ha recibido donaciones y equipos en préstamo para el desarrollo de eventos y actividades sociales, que benefician a niñas y niños de escasos recursos y de zonas vulnerables, sin embargo, también beneficia a nuestra comunidad en la parte de integración para el buen logro de las mismas. Se realizó una convocatoria para integrar un grupo juvenil denominado "Jóvenes promotores de la paz", quienes realizaron actividades de las jornadas nacionales que buscaron incidir en temas como prevención del embarazo adolescente, derechos humanos, prevención de adicciones entre otros. Derivado del grupo juvenil, se implementó un programa de radio denominado "CONACTITUD", el cual realizaba emisiones por internet, desde donde fomentaban la prevención y promoción de la salud. También se contó con el apoyo de la red interinstitucional, teniendo la presencia del CIJ, Miguel Angel Tenorio, IMSS, Seguridad Pública, Fiscalía, VIFAC, CIAM, SESA, SIPINA, UNEME CAPA, Policía Federal, IMJUVE, Universidad Riviera, Universidad LASALLE quienes se sumaron en diferentes actividades durante el año. Como actividades extraordinarias se tuvo la participación de los Jóvenes promotores por la paz en la jornada por la salud, organizada por el Centro de Integración Juvenil en la ciudad de Cancún, también fuimos sede para la firma de convenio del Centro de Integración Juvenil Y el Instituto Municipal de la Juventud. Otro aspecto a destacar fue la Feria de Universidades enfocada a nuestros jóvenes de últimos semestres, con la participación de diversas universidades de la localidad y la Jornada por el día mundial de la mujer en la ciencia y Jornada Conalep Entornos Seguros, en donde nuestros consejos de mujeres y nuevas masculinidades tuvieron una importante aportación. A través del equipo del Centro de Psicoterapia Cognitiva Conductual se brindó atención terapéutica a jóvenes que han requerido acompañamiento emocional por diferentes motivos. Otro aspecto de vital importancia fue la capacitación que se brindó a los docentes sobre temas de inclusión impartida por la Universidad Riviera, especialistas de USAER Y el equipo de orientación educativa. b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el periodo (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, etc.) Con relación a PC-SiNEMS, en el año 2019 y mediados del 2020 no se han llevado procesos de seguimiento, auditoría o evaluaciones por parte de la COPEEMS. El plantel a partir del 2018 se encuentra en la categoría Nivel*

II con una vigencia de 3 años. Se llevó a cabo una Auditoria Interna el 12 de noviembre del 2019 para identificar el grado de apropiación de la Norma ISO 9001-2015 con el objeto de fomentar la mejora continua de los servicios que se ofrecen en el Conalep, en la cual se identificaron cuatro No conformidades en categoría menor todas ellas, para lo cual se procedió a realizar el Plan de Acciones Correctivas. c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel (e-MeSCI, ECCO, etc.) Con relación a los resultados de la encuesta para la Medición de la Satisfacción de la calidad Institucional de julio 2020 (e-MeSCI) que tiene como objetivo medir el nivel de satisfacción de los alumnos, en relación con los servicios académicos y administrativos que reciben en los planteles, con la finalidad de identificar fortalezas y áreas de oportunidad, que permitan definir prioridades y establecer acciones de mejora, el plantel obtuvo un promedio general por factor de medición de 78.83, sin embargo, tenemos áreas de oportunidad en las que hay que trabajar, como: planta docente y programas de estudio.



Firma del (de la) Director(a) del Plantel